



El emprendimiento es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATO RADICADO No.: CP -

CONS. 3

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

143

2021

TITULO O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA

80093070



Radicado: 2-2021-024519

Bogotá D.C., 11 de mayo de 2021 10:44

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORÍA JURÍDICA QUE REQUIERA EN MATERIA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA Y PRIVADA, ASÍ COMO EL APOYO EN LA REALIZACIÓN DE TODOS LOS TRÁMITES NECESARIOS EN LAS DIFERENTES ETAPAS DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN DE CONTRATISTAS, DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO ¿OPTIMIZACIÓN DEL MODELO DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PORTAFOLIO DE EMPRESAS ESTATALES

No. Compromisos

49921

FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

12/02/2021

NOMBRE CONTRATISTA

MIGUEL ANGEL FONSECA BARRERA

VALOR DEL CONTRATO

93,032,000.00

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

93,032,000.00

VALOR ADICIONES

.00

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:

16/02/2021

I.B.C.

3,480,000

SALUD

435,000

FECHA DE FINAL

31/12/2021

PENSIÓN

556,800

A.R.L.

18,200

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

| No. | Tipo de Pago | No. | Condición del Pago | Aclaración del Pago | Valor de Pago | Iva Aplicado | Valor IVA | Valor Amortización Anticipada | Total Pago |
|---------|--------------|-----|--------------------|---|---------------|--------------|-----------|-------------------------------|--------------|
| 1 | INFORME NO. | 3 | PERIODO | CUMPLIDO DE PAGO POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS ENTRE EL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2021 | 8,700,000.00 | 0% | .00 | | 8,700,000.00 |
| TOTALES | | | | | 8,700,000.00 | | .00 | | |
| | | | | | | | | TOTAL A PAGAR | 8,700,000.00 |

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL ABRIL DEL AÑO 2021

PLANILLA No.

50409947 - 50431559

Anexos y No. de Folios

| | | | | | |
|------------------------|---|-------------------|--|--|---|
| Factura | | Cuenta de Cobro | | Declaración juramentada Seguridad Social | 1 |
| Otros anexos o Folios | 4 | Entrada a Almacén | | Constancias de pago de la seguridad social | 2 |
| Total de Folios Anexos | | | | | 7 |

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 5 días del mes de Mayo del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:

NOMBRE: ADRIANA MAZUERA CHILD
CARGO: DIRECTORA
CEDULA: 52418478

FIRMA:

NOMBRE: SONIA LILIANA ROJAS ACEVEDO
CARGO: COORDINADORA
CEDULA: 52216353

Fecha creación Cumplido 05-05-2021



El emprendimiento
es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago


FIRMA: _____

NOMBRE: VERONICA ESPEJO PEÑA

CARGO: PROFESIONAL ESPECIALIZADO

CEDULA: 1014181932

Firmado digitalmente por:VERONICA ESPEJO PENA
Coordinadora del Grupo de Contratación Directa (D)

| | | | |
|---|---|----------|---------------|
|  El emprendimiento es de todos Minhacienda | Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato | Código: | Apo.4.1.Fr.16 |
| | | Fecha: | 22-03-2019 |
| | | Versión: | 3 |
| | | Página: | 1 de 4 |

CONTENIDO DEL INFORME

| | |
|--|---|
| 1. Condiciones del Contrato..... | 1 |
| 2. Objeto del Contrato..... | 1 |
| 3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados..... | 1 |

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

| | |
|-------------------------|--|
| Número de Contrato: | 3.143 – 2021 |
| Nombre del Contratista: | MIGUEL ANGEL FONSECA BARRERA |
| Periodo informe: | del 01/04/2021 a 30/04/2021 |
| Supervisor: | ADRIANA MAZUERA CHILD |
| Área perteneciente: | Dirección General De Participaciones Estatales |
| Supervisor: | SONIA LILIANA ROJAS ACEVEDO |
| Área perteneciente: | Grupo de Licitaciones y Procesos Especiales |
| Supervisor: | VERONICA ESPEJO PEÑA |
| Área perteneciente: | Grupo De Contratación Directa |


2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios profesionales en la asesoría jurídica que requiera en materia de contratación pública y privada, así como el apoyo en la realización de todos los trámites necesarios en las diferentes etapas de los procesos de selección de contratistas, dentro del marco del proyecto de inversión denominado “Optimización del modelo de gestión y administración del portafolio de empresas estatales”.


3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

| |
|---|
| <p>1. Prestar asesoría jurídica en las actividades de enajenación sobre las empresas con participación estatal, conforme a los lineamientos establecidos por parte de la Dirección General de Participaciones Estatales.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durante el periodo de ejecución se prestó asesoría jurídica en la estructuración de las respuestas al Pliego de Condiciones Definitivo No. MHCP-CM-01-2021, proceso de contratación cuyo objeto corresponde a “<i>Prestar servicios de asesoría integral y banca de inversión al Ministerio de Hacienda y Crédito Público MHCP-para realizar la valoración de las participaciones de la Nación y analizar, diseñar, elaborar y de ser procedente implementar el plan o programa de enajenación de la participación accionaria de la Nación en empresas del sector eléctrico.</i>”. • Durante el periodo de ejecución se prestó asesoría jurídica en la estructuración de las Adendas No. 4 y No. 5 al Pliego de Condiciones Definitivo No. MHCP-CM-01-2021, mediante las cuales se modifica el pliego de condiciones y su cronograma respectivamente. • Durante el periodo de ejecución se prestó asesoría jurídica en la estructuración de los Estudios y Documentos Previos del Contrato Interadministrativo a suscribir con la Financiera de Desarrollo Nacional – FDN, cuyo objeto corresponde a “<i>Asesorar de manera integral en la estructuración e implementación de la enajenación de la</i>”. |
|---|

| | | | |
|--|---|----------|---------------|
|  El emprendimiento es de todos Minhacienda | Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato | Código: | Apo.4.1.Fr.16 |
| | | Fecha: | 22-03-2019 |
| | | Versión: | 3 |
| | | Página: | 2 de 4 |

| |
|---|
| <p><i>participación accionaria de propiedad de la Nación – Ministerio de Hacienda y Crédito Público en Interconexión Eléctrica S.A.</i>”, suscribiéndose el Contrato Interadministrativo No. 7.005-2021 del 22 de abril de 2021.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durante el periodo de ejecución se prestó asesoría jurídica en la estructuración de la minuta del Convenio Interadministrativo a suscribir con el MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES, cuyo objeto corresponde a “EL MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES <i>transfiere a título gratuito la propiedad de las Acciones de la sociedad Servicios Postales Nacionales S.A., al MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.</i>” |
| <p>2. Brindar apoyo jurídico en la estructuración de los procesos de contratación necesarios para la enajenación y/o aprovechamiento de las participaciones accionarias de la Nación.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durante el periodo de ejecución se prestó asesoría jurídica dentro de los proceso de contratación relacionados en la actividad No. 1 y No. 8 del presente informe. |
| <p>3. Proyectar las respuestas a los requerimientos jurídicos que se efectúen y que estén relacionados con la disolución y/o enajenaciones de la participación accionaria de la Nación.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durante el periodo no se realizaron requerimientos jurídicos adicionales a la estructuración de las respuestas al Pliego de Condiciones Definitivo No. MHCP-CM-01-2021 y del Contrato Interadministrativo No. 7.005-2021 del 22 de abril de 2021, suscrito con la FDN. |
| <p>4. Adelantar los procedimientos y trámites que se requieran en las etapas precontractual, contractual y postcontractual, de la enajenación y/o aprovechamiento de las participaciones accionarias de la Nación.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durante el periodo de ejecución se prestó asesoría jurídica dentro de los proceso de contratación relacionados en la actividad No. 1 y No. 8 del presente informe. |
| <p>5. Proyectar pre-pliegos y pliegos de condiciones y demás trámites que se requieran dentro de las enajenaciones sobre las empresas con participación estatal, conforme a los lineamientos establecidos por parte de la Dirección General de Participaciones Estatales.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durante el periodo de ejecución no se requirió proyectar Pliego de Condiciones Definitivo ni Proyecto de Pliego de Condiciones. |
| <p>6. Proyectar los actos administrativos requeridos para la venta y/o gestión de las participaciones accionarias de la Nación, conforme a las directrices y lineamientos que defina la Dirección General de Participaciones Estatales.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se proyecta el Acto Administrativo de justificación de Contratación Directa del Contrato Interadministrativo No. 7.005-2021 del 22 de abril de 2021, suscrito con la FDN. |
| <p>7. Realizar la evaluación jurídica de propuestas presentadas en los diferentes procesos precontractuales, y coordinar lo pertinente para el estudio técnico, financiero, operativo y económico según el caso, con las dependencias y los funcionarios responsables de estas.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se efectúa la evaluación jurídica del Concurso de Méritos No. MHCP-CM-01-2021, de acuerdo al cierre llevado a cabo el día 12 de abril de 2021. • Se sostiene reuniones con los miembros del Comité Técnico y Financiero, donde se valida el proceso de evaluación efectuado por cada uno de ellos, a efectos de realizar |

| | | | |
|--|---|----------|---------------|
|  El emprendimiento es de todos MinHacienda | Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato | Código: | Apo.4.1.Fr.16 |
| | | Fecha: | 22-03-2019 |
| | | Versión: | 3 |
| | | Página: | 3 de 4 |

el consolidado de evaluación del proceso de evaluación.

8. Revisar, elaborar y/o modificar las minutas, modificaciones, aclaraciones, prórrogas, adiciones, suspensiones y reiniciación de labores en temas relacionados con el plan o programa de enajenación de la participación accionaria de la Nación y demás trámites contractuales que se requieran por la Dirección General de Participaciones Estatales.

Avance:

- Durante el periodo de ejecución se prestó asesoría jurídica en la estructuración de los Estudios y Documentos Previos del Contrato Interadministrativo a suscribir con la Financiera de Desarrollo Nacional – FDN, cuyo objeto corresponde a “Asesorar de manera integral en la estructuración e implementación de la enajenación de la participación accionaria de propiedad de la Nación – Ministerio de Hacienda y Crédito Público en Interconexión Eléctrica S.A.”, suscribiéndose el Contrato Interadministrativo No. 7.005-2021 del 22 de abril de 2021.
- Durante el periodo de ejecución se prestó asesoría jurídica en la estructuración del Otrosí No. 1 al Acuerdo de Confidencialidad suscrito entre el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, Interconexión Eléctrica S.A. y ECOPEPETRO S.A.

9. Adelantar los procedimientos y trámites que se requieran en las etapas precontractual, contractual y postcontractual, que se requieran por parte de la Dirección General de Participaciones, en el cumplimiento de sus funciones.

Avance:

- Durante el periodo de ejecución no se requirió adelantar procedimientos y trámites adicionales a los ya enunciados.

10. Participar en las reuniones relacionadas con los asuntos del objeto contractual en que se requiera.


Avance:

- Se asiste a la reunión programada por la Coordinadora del GLPE denominada REVISIÓN GUÍA PROCEDIMIENTO el día 12 de abril de 2021.
- Se asiste a la reunión programada por la Coordinadora del GLPE denominada TIPS CONTRATACIÓN el día 12 de abril de 2021.
- Se asiste a la reunión programada por la Coordinadora del GCD denominada CONVERSATORIO SOBRE TRÁMITES DE CONTRATACIÓN MHCP el día 19 de abril de 2021.
- Se asiste al REPAC AMPLIADO programada por los Grupos de Contratación el día 27 de abril de 2021.
- Durante el periodo se asiste a las reuniones programadas de por la Dirección de Participaciones Estatales y la Dirección Administrativa la estructuración del Contrato Interadministrativo a suscribir con la Financiera de Desarrollo Nacional – FDN.
- Se asiste a las junta de adquisiciones para aprobación de la evaluación de la oferta dentro del proceso de Concurso de Méritos No. MHCP-CM-01-2021, llevada a cabo el 29 de abril de 2021.

11. Recopilar y velar por el adecuado manejo, archivo y organización de los documentos que hacen parte de los expedientes contractuales que le sean asignados, de acuerdo con las hojas de ruta implementadas en el área y lineamientos de gestión documental de la entidad.

Avance:

- Durante el periodo se efectuó la organización y entrega de archivo para revisión del Grupo de Licitaciones y Procesos Especiales y Contratación Directa, de acuerdo al documento “NUEVO PARAMETROS PARA ENVIO DE DOCUMENTOS-2”

| | | | |
|--|---|----------|---------------|
|  El emprendimiento es de todos Minhacienda | Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato | Código: | Apo.4.1.Fr.16 |
| | | Fecha: | 22-03-2019 |
| | | Versión: | 3 |
| | | Página: | 4 de 4 |

12. Entregar los expedientes con toda la documentación, con ocasión de las actividades contractuales que le hayan sido asignadas, dentro de los términos establecidos por parte del supervisor del contrato.

Avance:

- Durante el periodo se efectuó la organización y entrega de archivo para revisión del Grupo de Licitaciones y Procesos Especiales y Contratación Directa, de acuerdo al documento “*NUEVO PARAMETROS PARA ENVIO DE DOCUMENTOS-2*”

13. Mantener la confidencialidad o reserva necesaria en el desarrollo de sus actividades.

Avance:

- Durante el periodo se ha mantenido la confidencialidad de la información.

14. Las demás actividades que designe el supervisor del contrato relacionadas con la ejecución del objeto del contrato.

Avance:

- Durante el periodo no se han requerido actividades adicionales a las contractualmente establecidas.

Productos del contrato:

Dentro del periodo de ejecución del contrato se presentan como productos los documentos de carácter contractual que fueron remitidos a la Dirección General de Participaciones Estatales y/o Grupos de Contratos, Adendas Publicadas al proceso de contratación No. MHCP-CM-01-2021, junto con el documento de respuestas al mismo. Minuta del Contrato Interadministrativo a suscribir con la Financiera de Desarrollo Nacional – FDN, 7.005-2021.

MIGUEL ANGEL FONSECA BARRERA

C.C 80.093.070 de Bogotá
 Contratista – MHCP

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

ADRIANA MAZUERA CHILD

Dirección General De Participaciones Estatales

SONIA LILIANA ROJAS ACEVEDO

Grupo de Licitaciones y Procesos Especiales

VERONICA ESPEJO PEÑA

Grupo De Contratación Directa