

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

31/01/2023

Versión

6

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS
3

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. -
NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA



Radicado: 2-2023-030136
Bogotá D.C., 14 de junio de 2023 16:06

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO TÉCNICO AL VICEMINISTERIO GENERAL- ADMINISTRACIÓN DEL SIIF NACIÓN EN EL PROYECTO DEL SIIF NACIÓN EXTENDIDO EN LOS PROCESOS DE TRANSFERENCIAS DE CONOCIMIENTO A LOS USUARIOS, CONCEPTUALIZACIÓN FUNCIONAL DEL MODELO ESTÁNDAR DE INTEROPERACIÓN, SEGUIMIENTO Y CORRECCIÓN DE LOS DIFERENTES MECANISMOS DE INTEROPERACIÓN SIIF NACIÓN CON APLICATIVOS LOCALES ADMINISTRATIVOS Y/O MISIONALES DE LOS NEGOCIOS NO SIIF DE LAS ENTIDADES EJECUTORAS DEL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN.

No.Compromiso
51623

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO
NOMBRE CONTRATISTA
VALOR DEL CONTRATO ADICIONALES
FECHA DE INICIO:
FECHA DE TERMINACION:

VR CONTRATO MAS ADICIONES

Adiciones y/o Cesiones del Contrato

Adicion No. 1 Fecha Adicion 09/06/2023 Desde Hasta Tiempo Adicion Objeto: OTROSÍ NO. 1 MEDIANTE EL CUAL SE MODIFICAN LAS CLÁUSULAS TERCERA VALOR TOTAL DEL CONTRATO, CUARTA FORMA DE PAGO Y QUINTA IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 3.134-2023, EN VIRTUD DE DEL CAMBIO DE RÉGIMEN TRIBUTARIO DEL CONTRATISTA.

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion	Vr.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
FACTURA NO.	SLBG-47	PERIODO	DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2023	12,468,168.00	0 %	.00		12,468,168.00
		TOTALES		12,468,168.00		.00		
TOTAL A PAGAR								<input type="text" value="12,468,168.00"/>

Anexos y No. de Folios

Factura Cuenta de Cobro
Declaracion juramentada Seguridad Social
Otros Anexos o Folios Entrada a Almacen
Constancias de pago de la seguridad social
Total de Folios Anexos
INFORME DE ACTIVIDADES DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2023 (7 FOLIOS), ANEXO 1 INFORMACIÓN REQUERIDA PARA DEPURAR LA BASE GRAVABLE DE LA RETEFUENTE, (1 FOLIO), COPIA DEL RIT Y RUT (2 FOLIOS)

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:
NOMBRE: MYRIAM ARLEDI LIZARAZO NIETO
CARGO: ASESOR
CEDULA: 51829284

Firmado digitalmente por:MYRIAM ARLEDI LIZARAZO NIETO
ASESOR COD 1020 GR 11

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato	1
2. Objeto del Contrato.....	1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato:	3.134-2023
Nombre del Contratista:	SANDRA LUCIA BERNAL GARZON
Periodo informe:	mes mayo de 2023
Supervisor:	DRA. MYRIAM ARLEDI LIZARAZO NIETO
Área perteneciente:	ADMINISTRACIÓN DEL SIIF NACION

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales de apoyo técnico al Viceministerio General-Administración del SIIF Nación en el proyecto del SIIF Nación Extendido en los procesos de transferencias de conocimiento a los usuarios, conceptualización funcional del modelo estándar de interoperación, seguimiento y corrección de los diferentes mecanismos de interoperación SIIF Nación con aplicativos locales administrativos y/o misionales de los negocios no SIIF de las entidades ejecutoras del presupuesto general de la Nación.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

<p>1. Apoyar en la conceptualización de los diferentes mecanismos de interoperación definidos en el modelo estándar para el proceso de interoperabilidad SIIF Nación – con aplicativos locales que utilizan las entidades para el procesamiento de la información de los negocios no SIIF.</p> <p style="text-align: center;">Avance en la elaboración del modelo conceptual de interoperabilidad = 88,34%</p>
--

2. Apoyar la transferencia de conocimiento del grupo de analistas funcionales y usuarios del SIIF Nación extendido, dentro del proceso de interoperabilidad.

Número de capacitaciones recibidas = 4 = 100%
 Número de capacitaciones dictadas 4

4. Apoyar a la administración del SIIF Nación en las actividades de validación y verificación de la información que se publica a través de los diferentes puntos de interfaz establecidos en el SIIF NACION extendido, garantizando el correcto uso del modelo de interoperación y la orientación de los procesos asociados al mismo, que posibilite la calidad de los datos que se utilizarán en las estadísticas fiscales.

Número de Verificaciones Puntos de Interfaz = 15 = 100%
 Número total de Verificaciones de Interfaz 15

5. Registrar en las herramientas existentes, las solicitudes de cambio CR de Service Web- SW para autorización del administrador del sistema y demás documentación soporte de las actividades que lo requieran.

Número de Registro de solicitudes de Cambio CR = 1 = 100%
 Número total de Registros de solicitudes de Cambio CR 1

6. Revisar casos de uso funcionales y de Service Web-WS que desarrollen el SIIF Nación Extendido, para la aprobación del Administrador SIIF Nación.

Numero de Caso de Uso Revisados = 0

7. Asistir y participar en las reuniones y mesas de trabajo de los analistas funcionales con las entidades ejecutoras del Presupuesto General de la Nación, para apoyar el proceso de levantamiento de la información relacionada con los procesos administrativos y/o misionales no SIIF de dichas entidades.

$$\frac{\text{Número de acompañamientos realizados}}{\text{Número de acompañamientos programados en el mes}} = \frac{5}{5} = 100\%$$

8. Realizar reuniones de seguimiento y evaluación del trabajo del grupo de analistas funcionales.

$$\frac{\text{Número de reuniones realizadas}}{\text{Número de reuniones programadas en el mes}} = \frac{10}{10} = 100\%$$

9. Registrar y documentar las actividades en las herramientas existentes para tal fin.

$$\frac{\text{Número de entidades revisadas y consolidadas}}{\text{Número de entidades documentadas en el mes}} = \frac{15}{15} = 100\%$$

10. Elaborar propuesta de caso de uso de Service Web-W.S. y de archivos XML que se requieran para la interoperabilidad del SIIF Nación, aplicando el modelo estándar definido para el proceso de interoperación, para la revisión del Administrador del SIIF Nación.

$$\text{Número de casos de uso elaborados} = 0 \%$$

11. Apoyar la definición, dirección y revisión del material para las presentaciones de socialización del proyecto del SIIF Nación extendido con las entidades y empresas desarrolladoras de software, según los lineamientos establecidos por el Administrador del Sistema.

$$\frac{\text{Número de presentaciones revisadas}}{\text{Número de presentaciones elaboradas}} = \frac{1}{1} = 100\%$$

12. Apoyar en la consolidación de las encuestas para el inventario de los diferentes aplicativos locales que utilizan las entidades en los negocios **no** SIIF

62% Entidades de la muestra incluidas en el Cuadro de Consolidación

13. Apoyar la definición, dirección y la evaluación de las pruebas que realice el grupo de analistas funcionales de los cambios requeridos (CR) y hallazgos propuestos con el fin de verificar la calidad del software al igual que evaluar el proceso de interoperación.

Número de pruebas realizadas _____ = 22 = 100%
Total, de cambios requeridos (CR) y hallazgos propuestos 22

14. Dar el estado aceptado a los requerimientos de cambios y hallazgos entregados por los desarrolladores para pruebas funcionales.

Número de casos de uso elaborados _____ = 0%
Número de casos de uso propuestos en el modelo

OTRAS ACTIVIDADES

El soporte de la documentación se encuentra en la siguiente dirección:

<http://historico-teamfoundation/sites/SIIFNacion/Implantacin/Forms/AllItems.aspx?RootFolder=%2Fsites%2FSIIFNacion%2FImplantacin%2FAdmin%2E%20SIIF%20Naci%C3%B3n%20%2D%20Subprocesos%2FProyectos%2FSIIF%20Nacion%20Extendido&FolderCTID=0x0120000F82BC1C4796A84D9BF5E8D0B1118898&View=%7BA8B2410D%2D826C%2D430E%2D8D19%2D947169E03D09%7D>

<http://teamfoundation/sites/DefaultCollection/SIIFNacionExtendido/Documentos%20Funcionales/Forms/AllItems.aspx?RootFolder=%2Fsites%2FDefaultCollection%2FSIIFNacionExtendido%2FDocumentos%20Funcionales%2FCasosUsoNegocio&FolderCTID=0x012000A88E60D33EE7F1408F6928AFE20BAFA7&View=%7BC66BE93B%2DC7A5%2D4534%2DAD4E%2DE663CEF0BB7B%7D>

Apoyo en verificación del buen funcionamiento del sistema por parte de la línea de soporte
 Mar 2/05/2023, 'de' 10:00 AM a 11:00 AM

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams
Organizador: David Fernando Morales Dominguez

Verificación Servicios Emisión FE

Mié 3/05/2023, 'de' 8:00 AM a 8:30 AM

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams

Organizador: Diego Alejandro Acevedo Romero

Definición Meta Semanal Pruebas VFE - Emisión

Mié 3/05/2023, 'de' 10:00 AM a 11:00 AM

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams

Organizador: Diego Alejandro Acevedo Romero

Asistentes obligatorios: Diego Alejandro Acevedo Romero <Diego.AcevedoR@minhacienda.gov.co>; Sandra Lucia Bernal Garzon <Sandra.Bernal@minhacienda.gov.co>; Sandra Milena Garcia Ceferino <Sandra.Garcia@minhacienda.gov.co>; Oscar Felipe Rios Zapata <Oscar.Rios@minhacienda.gov.co>;

WS Emisión

Mié 3/05/2023, 'de' 2:00 PM a 3:00 PM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting

Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon

Asistentes obligatorios: Diego Alejandro Acevedo Romero <Diego.AcevedoR@minhacienda.gov.co>; Sandra Milena Garcia Ceferino <Sandra.Garcia@minhacienda.gov.co>; Oscar Felipe Rios Zapata <Oscar.Rios@minhacienda.gov.co>

Secuencia desarrollos SIIF Nación 3G

Mié 3/05/2023, 'de' 3:00 PM a 5:00 PM

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams

Organizador: David Fernando Morales Dominguez

Mesa de Trabajo Revisión Archivos Interoperabilidad (Iniciativa 2)

Jue 4/05/2023, 'de' 8:30 AM a 9:30 AM ☑☑

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams

Organizador: Presupuesto

Asistentes obligatorios: Presupuesto <presupuesto@reincorporacion.gov.co>; Juan Carlos Herran Velez <juanherran@reincorporacion.gov.co>; Luz Mary Rojas Ramirez <luzrojas@reincorporacion.gov.co>; Carlos Augusto Guzman Segura <carlosguzman@reincorporacion.gov.co>; Hernan Alonso Lotero Rojas <hernanlotero@reincorporacion.gov.co>; David Fernando Morales Dominguez <David.Morales@minhacienda.gov.co>; Suly Patricia Mendoza Guerrero <Suly.Mendoza@minhacienda.gov.co>;

Sandra Lucia Bernal Garzon <Sandra.Bernal@minhacienda.gov.co>; Javier Eduardo Lizarazo Lizarazo <Javier.Lizarazo@minhacienda.gov.co>; Claudia Milena Perez Pintor <claudiaperez@reincorporacion.gov.co>;

Acorde al compromiso adquirido en la reunión del jueves 20 de abril. gradecemos su asistencia a la mesa de trabajo que se realizara cada 2 semanas.

Casos de Uso Ingresos

Jue 4/05/2023, 'de' 10:15 AM a 10:30 AM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting
Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon
Asistentes obligatorios: Emerson Edilson Beltran Parada <Emerson.Beltran@minhacienda.gov.co>; Santiago Alberto Gonzalez Ortiz <santiago.gonzalez@minhacienda.gov.co>; Olga Lucia Prieto Grimaldo <Olga.Prieto@minhacienda.gov.co>;

Seguimiento VFE

Jue 4/05/2023, 'de' 11:30 AM a 12:00 PM ☞

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams
Organizador: David Fernando Morales Dominguez

Seguimiento SIIF Nación Extendido

Vie 5/05/2023, 'de' 10:00 AM a 11:00 AM ☞

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams
Organizador: David Fernando Morales Dominguez
Asistentes obligatorios: David Fernando Morales Dominguez <David.Morales@minhacienda.gov.co>; Piedad Castro Castro <Piedad.Castro@minhacienda.gov.co>; Viviana Alejandra Giraldo Avendaño <Viviana.Giraldo@minhacienda.gov.co>; Sandra Lucia Bernal Garzon <Sandra.Bernal@minhacienda.gov.co>;

Creación y permisos usuario WEE - Producción y Preproducción.

Vie 5/05/2023, 'de' 11:00 AM a 11:30 AM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting
Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon
Asistentes obligatorios: Maricela Londoño López <Maricela.Londono@minhacienda.gov.co>; Fredy Alejandro Gutierrez Achury <Fredy.Gutierrez@minhacienda.gov.co>; Suly Patricia Mendoza Guerrero <Suly.Mendoza@minhacienda.gov.co>; Guillermo Alejandro Puentes Gomez <gpuentes@minhacienda.gov.co>;

Usuario - Producción WS -Interoperabilidad FCAJA - SIIF

Lun 8/05/2023, 'de' 9:00 AM a 10:30 AM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting
Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon
Asistentes obligatorios:
Alvaro Arturo Sandoval Serrato Alvaro.Sandoval@minhacienda.gov.co
Ricardo Antonio Rincon Vivi Ricardo.Rincon@minhacienda.gov.co
Oscar Enrique Santamaria Pabon
oscar.santamaria@minhacienda.gov.co
Hernan Garcia Barrera Hernan.Garcia@minhacienda.gov.co

Propuesta Línea Gráfica SIIF Nación

Lun 8/05/2023, 'de' 4:00 PM a 5:00 PM

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams
Organizador: David Fernando Morales Dominguez

Consultas, reportes y comprobantes oficiales SIIF Clave presupuestal

Mar 9/05/2023, 'de' 10:00 AM a 11:00 AM

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams

Organizador: David Fernando Morales Dominguez

WS - Estado DE y consulta PDF y XML

Mar 9/05/2023, 'de' 11:30 AM a 12:00 PM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting

Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon

Inquietudes Casos De Uso Negocio Validador

Mar 9/05/2023, 'de' 2:30 PM a 3:00 PM

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams

Organizador: Diego Alejandro Acevedo Romero

Asistentes obligatorios: Diego Alejandro Acevedo Romero <Diego.AcevedoR@minhacienda.gov.co>; Mauricio

Torres Escobar <Mauricio.Torres@minhacienda.gov.co>; Sandra Lucia Bernal Garzon <Sandra.Bernal@minhacienda.gov.co>

Documentos de Trazabilidad de Transacciones en G#

Mar 9/05/2023, 'de' 3:00 PM a 4:00 PM

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams

Organizador: David Fernando Morales Dominguez

Permisos Usuario Interoperabilidad FCAJA - SIIF

Mié 10/05/2023, 'de' 2:30 PM a 3:30 PM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting

Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon

Asistentes obligatorios: Maricela Londoño López <Maricela.Londono@minhacienda.gov.co>; Alvaro Arturo Sandoval Serrato <Alvaro.Sandoval@minhacienda.gov.co>; Blanca Aracelly Sanchez Pena <Blanca.Sanchez@minhacienda.gov.co>; Suly Patricia Mendoza Guerrero <Suly.Mendoza@minhacienda.gov.co>

Respuesta Tutela

Mié 10/05/2023, 'de' 3:30 PM a 4:30 PM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting

Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon

Asistentes obligatorios: jamorenom@sena.edu.co <jamorenom@sena.edu.co>; gfernandez@sena.edu.co <gfernandez@sena.edu.co>; cgaravito@sena.edu.co <cgaravito@sena.edu.co>; lfrosales@sena.edu.co <lfrosales@sena.edu.co>; Suly Patricia Mendoza Guerrero <Suly.Mendoza@minhacienda.gov.co>;

Validación lectura XML

Jue 11/05/2023, 'de' 10:00 AM a 11:00 AM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting

Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon

Asistentes obligatorios: geferson.pinzon@olimpiait.com <geferson.pinzon@olimpiait.com>; Suly Patricia Mendoza Guerrero <Suly.Mendoza@minhacienda.gov.co>; William Pardo Ariza

Objetivo Clave Presupuestal

Jue 11/05/2023, 'de' 10:00 AM a 12:00 PM

Ubicación: Sala de capacitación

Organizador: David Fernando Morales Dominguez

Error en XML

Vie 12/05/2023, 'de' 8:00 AM a 9:00 AM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting

Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon

Asistentes obligatorios: jamorenom@sena.edu.co <jamorenom@sena.edu.co>; gfernandez@sena.edu.co <gfernandez@sena.edu.co>; cgaravito@sena.edu.co <cgaravito@sena.edu.co>; lfrosales@sena.edu.co <lfrosales@sena.edu.co>; cartera@ortoconexion.com <cartera@ortoconexion.com>; Suly Patricia Mendoza


Continuación Propuesta Línea Gráfica

Vie 12/05/2023, 'de' 3:00 PM a 5:00 PM

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams

Organizador: David Fernando Morales Dominguez

Seguimiento VFE

Lun 15/05/2023, 'de' 11:00 AM a 11:30 AM 

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams

Organizador: David Fernando Morales Dominguez

Inicio VFE Pruebas de Aceptación.

Mar 16/05/2023, 'de' 11:00 AM a 12:00 PM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting

Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon

Asistentes obligatorios: Suly Patricia Mendoza Guerrero <Suly.Mendoza@minhacienda.gov.co>; Santiago Alberto Gonzalez Ortiz <santiago.gonzalez@minhacienda.gov.co>; Oscar Felipe Rios Zapata

SIIF Nación II y Entrada al Sistema Facturador

Mar 16/05/2023, 'de' 2:30 PM a 3:00 PM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting

Organizador: Jesus Uriel Rodriguez Ramirez

Aclarar esta solicitud, dado que en la reunión de la semana pasada se enfocó al SIIF Nación G3 y envían un caso de uso

Pruebas Proceso Recepción VFE

Miércoles 17/05/2023, 'de' 10:00 AM a 11:00 AM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting

Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon

Asistentes obligatorios: Esperanza Penagos Lizarazo <Esperanza.Penagos@minhacienda.gov.co>; Suly Patricia

Mendoza Guerrero <Suly.Mendoza@minhacienda.gov.co>; Santiago Alberto Gonzalez Ortiz

<santiago.gonzalez@minhacienda.gov.co>; William Pardo Ariza <William.Pardo@minhacienda.gov.co>; Oscar Felipe Rios Zapata <Oscar.Rios@minhacienda.gov.co>;

Pruebas Recepción VFE

Miércoles 17/05/2023, 'de' 3:30 PM a 4:00 PM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting

Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon

Entendimiento CR

Miércoles 17/05/2023, 'de' 4:00 PM a 5:00 PM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting

Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon

CRS Nómina

Jueves 18/05/2023, 'de' 8:00 AM a 8:30 AM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting

Organizador: Patricia Del Carmen Jaraba Figueredo

Asistentes obligatorios: Patricia Del Carmen Jaraba Figueredo <Patricia.Jaraba@minhacienda.gov.co>; Sandra

Mesa de Trabajo Revisión Archivos Interoperabilidad (Iniciativa 2)

Jueves 18/05/2023, 'de' 8:30 AM a 9:30 AM

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams

Organizador: Presupuesto

Asistentes obligatorios: Presupuesto <presupuesto@reincorporacion.gov.co>; Juan Carlos Herran Velez <juanherran@reincorporacion.gov.co>; Luz Mary Rojas Ramirez <luzrojas@reincorporacion.gov.co>; Carlos Augusto Guzman Segura <carlosguzman@reincorporacion.gov.co>; Hernan Alonso Lotero Rojas <hernanlotero@reincorporacion.gov.co>; David Fernando Morales Dominguez

<David.Morales@minhacienda.gov.co>; Suly Patricia Mendoza Guerrero
<Suly.Mendoza@minhacienda.gov.co>;
Sandra Lucia Bernal Garzon <Sandra.Bernal@minhacienda.gov.co>; Javier Eduardo Lizarazo Lizarazo
<Javier.Lizarazo@minhacienda.gov.co>; Claudia Milena Perez Pintor <claudiaperez@reincorporacion.gov.co>;

Seguimiento Contrato Olimpia

Jue 18/05/2023, 'de' 10:00 AM a 11:00 AM ☑

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams
Organizador: David Fernando Morales Dominguez

Lógica Proceso de Recepción VFE

Jue 18/05/2023, 'de' 2:00 PM a 3:00 PM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting
Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon
Asistentes obligatorios: Mateo Alfonso Puerto Rodriguez <mapuerto@asesoftware.com>; William Pardo Ariza
<William.Pardo@minhacienda.gov.co>; Esperanza Penagos Lizarazo
<Esperanza.Penagos@minhacienda.gov.co>;
Santiago Alberto Gonzalez Ortiz <santiago.gonzalez@minhacienda.gov.co>; Suly Patricia Mendoza Guerrero

Continuación Objetivo Nuevo SIIF Nación

Vie 19/05/2023, 'de' 9:30 AM a 12:00 PM

Ubicación: Sala capacitación piso 8
Organizador: David Fernando Morales Dominguez

Seguimiento SIIF Nación Extendido

Vie 19/05/2023, 'de' 3:00 PM a 4:00 PM ☑

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams
Organizador: David Fernando Morales Dominguez
Asistentes obligatorios: David Fernando Morales Dominguez <David.Morales@minhacienda.gov.co>; Piedad Castro Castro <Piedad.Castro@minhacienda.gov.co>; Viviana Alejandra Giraldo Avendaño <Viviana.Giraldo@minhacienda.gov.co>; Sandra Lucia Bernal Garzon <Sandra.Bernal@minhacienda.gov.co>;

Análisis Hallazgos Reincorporación

Mar 23/05/2023, 'de' 8:00 AM a 9:00 AM


Ubicación: Microsoft Teams Meeting
Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon
Asistentes obligatorios: Suly Patricia Mendoza Guerrero <Suly.Mendoza@minhacienda.gov.co>; _

Cadena Presupuestal con bienes y servicios

Mar 23/05/2023, 'de' 9:00 AM a 11:00 AM

Ubicación: Sala capacitación piso 8
Organizador: David Fernando Morales Dominguez

Seguimiento VFE

Mar 23/05/2023, 'de' 11:00 AM a 11:30 AM 

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams

Organizador: David Fernando Morales Dominguez

Interoperabilidad Sistema Oracle Deuda Pública - Flujo de Pagos

Mar 23/05/2023, 'de' 2:30 PM a 3:00 PM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting

Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon

Asistentes obligatorios: Blanca Aracelly Sanchez Pena <Blanca.Sanchez@minhacienda.gov.co>; Nazlly Andrea

Guavita Bejarano <Nazlly.Guavita@minhacienda.gov.co>; Santiago Alberto Gonzalez Ortiz

<santiago.gonzalez@minhacienda.gov.co>; Hernando De Jesus Rios Granados

<Hernando.Rios@minhacienda.gov.co>; Hernan Garcia Barrera <Hernan.Garcia@minhacienda.gov.co>;

ERROR FE


Mar 23/05/2023, 'de' 3:00 PM a 4:00 PM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting

Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon

Asistentes obligatorios: nohora.diaz@defensacivil.gov.co <nohora.diaz@defensacivil.gov.co>;

Interoperabilidad

Mié 24/05/2023, 'de' 12:00 PM a 1:00 PM 

Ubicación: Virtual

Organizador: daruiz@auditoria.gov.co

Asistentes obligatorios: daruiz@auditoria.gov.co <daruiz@auditoria.gov.co>; Sandra Lucia Bernal Garzon <Sandra.Bernal@minhacienda.gov.co>;

Caso Sena Facturación

Mié 24/05/2023, 'de' 2:00 PM a 2:30 PM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting

Organizador: Javier Alberto Moreno Muñoz

Asistentes obligatorios: Javier Alberto Moreno Muñoz <jamorenom@sena.edu.co>; Sandra Lucia Bernal Garzon

<Sandra.Bernal@minhacienda.gov.co>;

Pruebas VFE Recepción

Mié 24/05/2023, 'de' 2:30 PM a 3:30 PM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting

Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon

Asistentes obligatorios: Suly Patricia Mendoza Guerrero <Suly.Mendoza@minhacienda.gov.co>; Santiago Alberto gonzalez Ortiz <santiago.gonzalez@minhacienda.gov.co>;

Interoperabilidad SIIF Nación

Jue 25/05/2023, 'de' 8:00 AM a 9:00 AM ☞

Ubicación: VIRTUAL

Organizador: daruiz@auditoria.gov.co

Asistentes obligatorios: daruiz@auditoria.gov.co <daruiz@auditoria.gov.co>; martha.ovalle@contraloria.gov.co

<martha.ovalle@contraloria.gov.co>; gaherrera@auditoria.gov.co <gaherrera@auditoria.gov.co>; aharoca@auditoria.gov.co <aharoca@auditoria.gov.co>; Sandra Lucia Bernal Garzon <Sandra.Bernal@minhacienda.gov.co>; dfuribe@auditoria.gov.co <dfuribe@auditoria.gov.co>; fperea@auditoria.gov.co <fperea@auditoria.gov.co>; cramirez@auditoria.gov.co <cramirez@auditoria.gov.co>;

Casos De Uso 14 Y 15

Jue 25/05/2023, 'de' 10:30 AM a 11:00 AM

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams

Organizador: Diego Alejandro Acevedo Romero

Asistentes obligatorios: Diego Alejandro Acevedo Romero <Diego.AcevedoR@minhacienda.gov.co>; Sandra Lucia Bernal Garzon <Sandra.Bernal@minhacienda.gov.co>;

Continuación Objetivo SIIF Nación

Vie 26/05/2023, 'de' 9:00 AM a 11:00 AM

Ubicación: Sala de juntas SIIF Nación

Organizador: David Fernando Morales Dominguez

Seguimiento VFE

Lun 29/05/2023, 'de' 11:00 AM a 11:30 AM ☞

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams

Organizador: David Fernando Morales Dominguez

Cargas Masivas Factura Electrónica - VFE

Mar 30/05/2023, 'de' 9:00 AM a 10:00 AM

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams

Organizador: Diego Alejandro Acevedo Romero

Asistentes obligatorios: Diego Alejandro Acevedo Romero <Diego.AcevedoR@minhacienda.gov.co>; Mauricio

Torres Escobar <Mauricio.Torres@minhacienda.gov.co>; Oscar Felipe Rios Zapata <Oscar.Rios@minhacienda.gov.co>; Jhonatan Javier Garcia Castañeda <Jhonatan.Garcia@minhacienda.gov.co>; Sandra Lucia Bernal Garzon <Sandra.Bernal@minhacienda.gov.co>; Sandra Milena Garcia Ceferino

<Sandra.Garcia@minhacienda.gov.co>; Mateo Alfonso Puerto Rodriguez <mapuerto@asesoftware.com>;

Seguimiento Pruebas

Mar 30/05/2023, 'de' 10:00 AM a 12:00 PM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting

Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon

Asistentes obligatorios: Santiago Alberto Gonzalez Ortiz <santiago.gonzalez@minhacienda.gov.co>; Suly Patricia

Interoperabilidad AGR vs SIIF

Mié 31/05/2023, 'de' 9:00 AM a 10:00 AM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting

Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon

Asistentes obligatorios: dfuribe@auditoria.gov.co <dfuribe@auditoria.gov.co>; daruiz@auditoria.gov.co <daruiz@auditoria.gov.co>; aharoca@auditoria.gov.co <aharoca@auditoria.gov.co>; David Fernando Morales Dominguez <David.Morales@minhacienda.gov.co>;

FE Recepción Nuevo VFE - Planear Pruebas Dos Buzones

Mié 31/05/2023, 'de' 10:00 AM a 11:00 AM

Ubicación: Reunión de Microsoft Teams

Organizador: Piedad Castro Castro

Asistentes obligatorios: Piedad Castro Castro <Piedad.Castro@minhacienda.gov.co>; Sandra Lucia Bernal Garzon

<Sandra.Bernal@minhacienda.gov.co>; Jhonatan Javier Garcia Castañeda

<Jhonatan.Garcia@minhacienda.gov.co>; Viviana Alejandra Giraldo Avendaño

<Viviana.Giraldo@minhacienda.gov.co>; Otoniel Moreno Molina <Otoniel.Moreno@minhacienda.gov.co>;

Edgar

Hernan Lemus Sanabria <edgar.lemus@minhacienda.gov.co>; Noe Hernandez Rodriguez

<Noe.Hernandez@minhacienda.gov.co>;

Agenda:

- Sandra: Presentar proceso de pruebas
- Revisar ambientes existentes para hacer pruebas
- Definir la posibilidad de crear otro buzón
- Realización de pruebas
- Acciones a seguir
- Compromisos
- Varios

Seguimiento pruebas VFE

Mié 31/05/2023, 'de' 4:00 PM a 5:30 PM

Ubicación: Microsoft Teams Meeting

Organizador: Sandra Lucia Bernal Garzon

Asistentes obligatorios: Santiago Alberto Gonzalez Ortiz <santiago.gonzalez@minhacienda.gov.co>; Suly Patricia

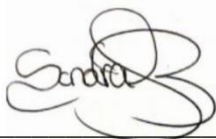
Administración todos los Correos

Que a diario llegan de las diferentes entidades que, solicitan información acerca los procesos que están en producción o que se están adelantando desarrollos.

Crear las tareas pertinentes Para Programar Batch

Ante el Ing. Jesús Uriel Rodriguez, para poder modificar las fechas en los procesos batch para generar los diferentes XML a las entidades que actualmente interoperan con el SIIF.


Informe: 3/10 Avance 30%



SANDRA LUCIA BERNAL GARZON
C.C.35.521.364 de Facatativá
CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.



DRA. MYRIAM ARLEDI LIZARAZO NIETO
Asesor
SUPERVISOR

Fecha de informe: 13 de junio 2023.