



El emprendimiento
es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATO RADICADO No.: CP -

CONS. 2

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

124

2021

BIT O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA

1014185145



Radicado: 2-2021-016046

Bogotá D.C., 5 de abril de 2021 16:07

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O
CONVENIO

Desarrollar las actividades requeridas en el proceso de Certificación Electrónica de Tiempos Laborados CETIL e Historia Laboral Unificada, identificando mejoras y proponiendo planes de acción para el cumplimiento de los objetivos

No. Compromisos

45721

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

02/02/2021

NOMBRE CONTRATISTA

JANETH LILIANA GOMEZ ARDILA

VALOR DEL CONTRATO

56,322,793.00

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

56,322,793.00

VALOR ADICIONES

.00

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:

04/02/2021

I.B.C.

1,917,372

SALUD

239,700

FECHA DE FINAL

31/12/2021

PENSION

306,800

A.R.L.

10,000

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condicion del Pago	Aclaracion del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortizacion Anticipada	Total Pago
1	INFORME NO.	2	PERIODO	DEL 01 DE MARZO AL 7 Y DEL 10 AL 31 DE MARZO 2021	4,793,429.00	0 %	.00		4,793,429.00
TOTALES					4,793,429.00		.00		
TOTAL A PAGAR									4,793,429.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL MARZO DEL AÑO 2021

PLANILLA No. 49665981

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros anexos o Folios	33	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	1
Total de Folios Anexos					35

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 5 días del mes de Abril del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: _____
NOMBRE: ALEXANDRA BUITRAGO FURQUE
CARGO: ASESOR
CEDULA: 52554793

Fecha creación Cumplido 05-04-2021

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 3

CONTENIDO DEL INFORME

1.	Condiciones del Contrato	1
2.	Objeto del Contrato	1
3.	Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados.....	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.124-2021
 Nombre del Contratista: **JANETH LILIANA GOMEZ ARDILA**
 Periodo informe: **No 2 del 01 al 7 y del 10 al 31 de Marzo del 2021**
 Supervisor: **ALEXANDRA BUITRAGO FURQUE**
 Área perteneciente: Oficina De Bonos Pensionales

2. OBJETO DEL CONTRATO

Desarrollar las actividades requeridas en el proceso de certificación electrónica de tiempos laborados CETIL e historia laboral unificada, identificando mejoras y proponiendo planes de acción para el cumplimiento de los objetivos.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1.	Elaborar, consolidar y analizar los informes que se requieran respecto al uso y registro de información en el CETIL.
	Avance: Durante el periodo no se me asignó esta actividad.
2.	Identificar mejoras y proponer planes de acción en cumplimiento de los objetivos del módulo CETIL e Historia Laboral Unificada.
	Avance: Durante el periodo se crearon planes y estrategias para el funcionamiento y mejoras del sistema de CETIL, las cuales eran validadas en los seguimientos mensuales
3.	Preparar y realizar las actividades de fortalecimiento técnico del aplicativo de Certificado Electrónico de Historia Laboral – CETIL para las entidades certificadoras, reconocedoras y Fondos de Pensiones.
	Avance: El día 17 de marzo de 2021 se realizó capacitación para entidades certificadoras.
4.	Revisar el formato de creación de usuarios y generar el ingreso de los mismos en la plataforma del CETIL, previa verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos por la OBP para su respectivo registro.
	Avance: Durante el periodo se realizó la validación de documentos de entidades certificadoras donde solicitan la creación de usuarios para ingresar al sistema de CETIL.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 3

5. Apoyar la creación y/o activación de los usuarios de las entidades certificadoras dentro del módulo correspondiente a CETIL. Avance: Se realiza la creación, actualización y eliminación de usuarios para el ingreso al sistema de CETIL, de acuerdo con solicitudes realizadas por las entidades.
6. Proyectar las respuestas a derechos de petición relacionados con el proyecto de Historia Laboral Unificada e indicios de Pensión, bajos los términos establecidos por Ley. Avance: Se realizó la atención de 5 derechos de petición 1-2021-018548, 1-2021-018391, 1-2021-026422, 1-2021-025547 y 1-2021-026005.
7. Administrar y manejar el buzón del correo electrónico del CETIL, garantizando una efectiva comunicación entre la OBP y las entidades usuarias. Avance: Atención de solicitudes por correo electrónico. Avance: Durante el periodo se realizó la verificación y atención a los correos recibidos por entidades certificadoras, solicitantes y ciudadanos.
8. Registrar y actualizar en la correspondiente base de datos, los requerimientos de ingreso a CETIL remitidos a las entidades certificadoras por parte de la OBP. Avance: Se realizó la actualización de la base de datos con las reiteraciones enviadas a las entidades que no han ingresado al sistema de CETIL.
9. Apoyar a la Oficina de Bonos Pensionales en la revisión de los procedimientos de Certificación Electrónica de Tiempos Laborados - CETIL, asegurando su correcta aplicación. Avance: Durante el periodo no se me asignó esta actividad.
10. Atender las solicitudes de las entidades certificadoras, administradoras y reconocedoras de pensiones relacionadas con el proceso de la solicitud, creación y manejo de usuarios del sistema de Certificación Electrónica de Historia Laboral – CETIL, orientando a los solicitantes acerca de las acciones o procedimientos a efectuar con el fin de proporcionar el debido soporte en el sistema Interactivo. Avance: Se entrega asesoría a entidades reconocedoras y certificadoras por medio de correo electrónico y llamadas sobre la creación y manejo de solicitudes en CETIL.
11. Realizar las pruebas funcionales que se requieran del proyecto de Historia Laboral Unificada. Avance: Se realizó las pruebas del Senado
12. Atender los lineamientos y políticas generales del Sistema Único de Gestión - SUG definido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público que se relacionen con el objeto del contrato. Avance: Se atienden los lineamientos y políticas del Sistema único de Gestión, en la atención prestado telefónicamente y por correo electrónico.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 3

13. Rendir los informes que le sean solicitados por el Supervisor del Contrato.

Avance: Este es el informe N°2 presentado al Supervisor, sin que haya solicitado uno anterior.

14. Las demás actividades que en cumplimiento del objeto del contrato se generen.

Avance: Se realiza la asignación de solicitudes allegadas a Cetil por la herramienta de Access y se realiza control del tiempo de respuesta a cada una de las solicitudes. Se genera informe.

Avance: Se realiza la asignación de solicitudes allegadas a Cetil por SIED

Avance: Durante el periodo se realizaron llamadas a celular, con el fin de atender solicitudes y requerimientos de las entidades certificadoras y reconocedoras

Avance: Se realiza seguimiento mensual y reuniones sobre temas del CETIL.

Avance: Se realiza actualización de la base de datos de entidad en CETIL.

Avance: Se realiza prueba de firma digital a entidad certificadora..

Para efectos de pago del servicio prestado, anexo copia de la impresión del recibo pago MI PLANILLA Número 49665981 sobre el I.B.C \$4.000.000, de los aportes en SALUD, PENSIÓN y ARL del mes de Marzo del 2021 Certificación de aportes al Sistema de Seguridad Social.



JANETH LILIANA GÓMEZ ARDILA
CC 1014185145 de Bogotá

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

ALEXANDRA BUITRAGO FURQUE
CC.52.554.793
Supervisora Contrato 3.124-2021