



El emprendimiento es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATACION RADICADO No.: CP -

CONS. 3

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

106

2021

TITULO O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA

1014190157



Radicado: 2-2021-023306

Bogotá D.C., 5 de mayo de 2021 18:35

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y CONSOLIDACIÓN PRESUPUESTAL PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN Y ESTADÍSTICA DE INFORMACIÓN PRESUPUESTAL PARA LA ELABORACIÓN, SEGUIMIENTO Y TOMA DE DECISIONES DE CARÁCTER PRESUPUESTAL, AL INTERIOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PRESUPUESTO PÚBLICO NACIONAL ¿ DGPPN

No. Compromisos

43021

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

29/01/2021

NOMBRE CONTRATISTA

DIANA PAOLA SAAVEDRA ROJAS

VALOR DEL CONTRATO

48,919,515.00

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

48,919,515.00

VALOR ADICIONES

.00

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:

03/02/2021

I.B.C.

1,739,876

SALUD

217,500

FECHA DE FINAL

31/12/2021

PENSION

278,400

A.R.L.

9,100

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condicion del Pago	Aclaracion del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortizacion Anticipada	Total Pago
1	INFORME NO.	3	PERIODO	INFORME DE ACTIVIDADES MES DE ABRIL DE 2021	4,349,690.00	0 %	.00		4,349,690.00
TOTALES					4,349,690.00		.00		
TOTAL A PAGAR									4,349,690.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL ABRIL DEL AÑO 2021

PLANILLA No. 7786172161

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	2
Otros anexos o Folios	14	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	1
INFORME DE ACTIVIDADES MES DE ABRIL DE 2021				Total de Folios Anexos	17

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 5 dias del mes de Mayo del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES


FIRMA:

NOMBRE: LELIO RODRIGUEZ PABON

CARGO: SUBDIRECTOR

CEDULA: 19433073

Fecha creación Cumplido 05-05-2021

 El emprendimiento es de todos Min Hacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 4

CONTENIDO DEL INFORME

1.	Condiciones del Contrato	1
2.	Objeto del Contrato	1
3.	Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados.....	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.106-2021 de 2021
 Nombre del Contratista: **DIANA PAOLA SAAVEDRA ROJAS**
 Periodo informe: del 01 al 30 de abril de 2021
 Supervisor: Lelio Rodríguez Pabón
 Área perteneciente: Dirección General del Presupuesto Público Nacional - DGPPN

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Análisis y Consolidación Presupuestal para apoyar el fortalecimiento de la planificación y estadística de información presupuestal para la elaboración, seguimiento y toma de decisiones de carácter presupuestal, al interior de la Dirección General del Presupuesto Público Nacional DGPPN.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Apoyar la tarea de consolidación de la información presupuestal histórica para su mejor aprovechamiento en la página web del Ministerio y en el Portal de Transparencia Económica, requerida para la toma de decisiones de la alta dirección del Ministerio y conforme a los lineamientos que para el efecto determine el supervisor del contrato.

Avance: Se asiste a reunión el 06 de abril de 2021 con Leonardo Buitrago y Nelson Restrepo en la cual se examinaron algunas relaciones existentes entre la vigencia presupuestal, las apropiaciones y las modificaciones. Asimismo, se determinó el proceso para dejar de manera predeterminada la fecha de consulta (año en curso, mes inmediatamente anterior) para los cuadros de ejecución presupuestal.


Se envía correo electrónico el 06 de abril de 2021 a Nelson Restrepo y Leonardo Buitrago con inquietudes sobre la base a utilizar como insumo en el reporte de gastos en Power Bi.

Se envía correo electrónico el 07 y 14 de abril de 2021 a Nelson Restrepo para cargue de reportes en ambiente de pruebas.

Se asiste a reunión el 13 de abril de 2021 con Leonardo Buitrago, Jose Sebastian Cubillos y Adriana Isabel Hernandez donde se estableció la estructura para el archivo de detalle programas el cual se requiere para el reporte de gastos BI.

Se asiste a reunión el 13 de abril de 2021 con Leonardo Buitrago y Jose Sebastian Cubillos para la inclusión de explicaciones en cuadros estándar y revisión propuesta explicación de contenidos en menú pag web.

Se asiste a reunión el 14 de abril de 2021 de seguimiento sobre reportes Power Bi en donde se exponen los reportes de ejecución presupuestal a Leonardo Buitrago y los representantes de la Dirección de Presupuesto Público Nacional

 El emprendimiento es de todos Min Hacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 4

quienes solicitan puntualizar las fechas de producción de los cuadros estándar y el envío del link de los mismos en ambientes de prueba para revisión de cifras.

Se asiste a reunión el 15 de abril de 2021 con Leonardo Buitrago y Nelson Restrepo para revisar la base con respecto a la elaboración del cuadro de apropiaciones en rezago para el reporte de gastos.

Se asiste a reunión el 19 de abril de 2021 con Leonardo Buitrago para analizará la composición de la llave para la elaboración del reporte de gastos y se revisarán aspectos generales del mismo en cuanto al análisis vertical y horizontal.

Se asiste a reunión el 21 de abril de 2021 con Leonardo Buitrago y los representantes de la Dirección de Presupuesto Público Nacional quienes solicitan quitar el filtro de vigencia con respecto al cuadro de apropiaciones y evaluar la elaboración de un nuevo cuadro constituido para rezago por parte de Jose Sebastian Cubillos con el fin de ser revisado en la próxima reunión de seguimiento y determinar si se debe incluir en el reporte de gastos. Adicionalmente requieren la inclusión de filtros predeterminados para cada una de las hojas del reporte en cuenta a año, mes, vigencia y tipo de presupuesto y en el % de velocidad de ejecución incluir el total de gasto.

Se asiste a reunión el 23 de abril de 2021 con Leonardo Buitrago y Nelson Restrepo donde se revisó la inclusión de la fecha predeterminada del mes inmediatamente anterior y el año en curso con respecto a los cuadros estándar de ejecución presupuestal.

Se envía correo electrónico el 27 de abril de 2021 a Jose Sebastian Cubillos solicitando el envío de los datos del PIB para el año 2020 y 2021 con el fin de incluir lo correspondiente para el reporte de gastos.

Se asiste a reunión el 28 de abril de 2021 con Leonardo Buitrago en la cual se revisaron aspectos del reporte de gastos en Power BI para presentar en reunión de seguimiento y la inclusión de la base de detalle programas enviada el 23 de abril de 2021 por Adriana Hernandez.

Se asiste a reunión el 28 de abril de 2021 con Leonardo Buitrago y los representantes de la Dirección de Presupuesto Público Nacional en la cual se expuso el reporte de gastos en su totalidad, sobre lo cual los asistentes solicitan algunos cambios en los títulos y en el ordenamiento de algunas gráficas.

La evidencia de las actividades descritas se encuentra en \\mh-dfsusa01\CEDIN\DGP\n\SAC\ESTUDIOS TRANSVERSALES\Transparencia\2021\Abril\Obligacion 1

2. Apoyar en la recolección y revisión de la información dentro del marco del proceso de programación y seguimiento de ingresos y gastos prestando especial atención al Catálogo de Clasificación Presupuestal.


Avance: No aplica para este periodo.

3. Apoyar la elaboración de los reportes de información presupuestal, durante los procesos de programación y ejecución del PGN, en los que se visibilicen los denominados trazadores presupuestales del Plan Nacional de Desarrollo.

Avance: No aplica para este periodo.

4. Elaborar las presentaciones y reportes web que se requieran, sobre información presupuestal durante los procesos de programación y ejecución del PGN en los que se visibilicen los denominados trazadores presupuestales del Plan Nacional de Desarrollo.

Avance: Se realiza reporte en Power Bi de los cuadros estándar versión 07 de abril y 14 de abril (ReporteEjecucionVigenciasDetallado_V3 070421, ReporteEjecucionVigenciasDetallado_V3 140421). Esta última se refiere a la versión final de los cuadros de ejecución estándar.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 4

Se realiza el reporte en Power Bi del reporte de gastos versión 14 de abril el cual contiene el análisis vertical y parte del análisis horizontal.

Se realiza el reporte en Power Bi del reporte de gastos versión 21 de abril que incluye el análisis vertical y parte del análisis horizontal con los ajustes solicitados en las reuniones de seguimiento.

Se realiza el reporte en Power Bi del reporte de gastos versión 28 de abril con todos los ajustes solicitados en reuniones previas de seguimiento.

La evidencia de estas actividades se encuentra en \\mh-dfsusa01\CEDIN\DGPN\SACP\ESTUDIOS TRANSVERSALES\Transparencia\2021\Abril\Obligacion 4. Los reportes en Power Bi se encuentran también en PDF en esta misma ruta.

- Presentar informes mensuales que resuman la interacción del Portal de Transparencia Económica con noticias relacionadas con transparencia y gobierno abierto en redes sociales.

Avance: Se envía semanalmente parrilla de publicación con el Tweet o Copy, link, image y fuente a Leonardo Buitrago para su revisión y proceder a publicar en redes diariamente.

La parrilla para abril se puede encontrar en \\mh-dfsusa01\CEDIN\DGPN\SACP\ESTUDIOS TRANSVERSALES\Transparencia\2021\Abril\Obligacion 5

Adicionalmente el contenido puede ser consultado en <https://twitter.com/pteColombia> y @portalptecolombia respectivamente.

Se envía informe sobre estadísticas de redes sociales a marzo de 2021 del Portal de Transparencia Económica a Leonardo Buitrago.

El informe de redes sociales que se adjunta al presente documento además de la parrilla de publicación y correo respectivo se encuentra en \\mh-dfsusa01\CEDIN\DGPN\SACP\ESTUDIOS TRANSVERSALES\Transparencia\2021\Abril\Obligacion 5

- Socializar con los funcionarios que designe la Subdirección de Análisis y Consolidación Presupuestal, las actividades previstas en el presente contrato y las relacionadas con el Catálogo de Clasificación Presupuestal y el Portal de Transparencia Económica.

Avance: Se asiste a reunión el 15 y 16 de abril 2021 con Leonardo Buitrago, Fabian Camilo Rueda, Eduardo La Rotta y Daniel Fernando Romero en donde se brinda orientación sobre las generalidades de Microsoft Power Bi en la elaboración de reportes.


La evidencia de esta actividad se encuentra en \\mh-dfsusa01\CEDIN\DGPN\SACP\ESTUDIOS TRANSVERSALES\Transparencia\2021\Abril\Obligacion 6

- Presentar al supervisor del Contrato, informes mensuales de seguimiento y ejecución de cada una de las actividades en desarrollo del mismo.

Avance: El presente documento corresponde al informe mensual de seguimiento y ejecución para el mes de abril de cada una de las actividades realizadas en el desarrollo de este.

- Para el último mes de ejecución del contrato, entregará un informe final en el que se detallen las conclusiones sobre las actividades realizadas.

Avance: No aplica para este periodo.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 4

9. Las demás actividades que en cumplimiento del objeto del Contrato se produzcan.

Avance: No aplica para este periodo

INDA SANVEDRI R.

FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

[Handwritten Signature]

FIRMA SUPERVISOR

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1014190157
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			DIANA PAOLA SAAVEDRA ROJAS
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CRA 109 75C 15	TELÉFONO:	9289819
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades profesionales,
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
NÚMERO PLANILLA:	7786172161	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: abril	PERIODO COTIZACIÓN	MES: abril
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2021	SALUD:	AÑO: 2021
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2021/05/04	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	978721118

LIQUIDACIÓN GENERAL						
					TOTALES	
					COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES			1	\$ 278.400
SUBTOTAL:					1	\$ 278.400
SALUD						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
860066942	EPS008	EPS008-COMPENSAR			1	\$ 217.500
SUBTOTAL:					1	\$ 217.500
CAJA DE COMPENSACIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
860066942	CCF24	CCF24-COMPENSAR			1	\$ 34.800
SUBTOTAL:					1	\$ 34.800
RIESGOS PROFESIONALES						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
890903790	14-11	14-11 - ARL SURA			1	\$ 9.100
SUBTOTAL:					1	\$ 9.100

TOTAL PAGADO:	\$ 539.800
----------------------	-------------------

Los suscritos Roque Julio Saavedra Olarte identificado con cédula de ciudadanía No. 13.950.714 de Chipatá (Santander), Diana Paola Saavedra Rojas identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.014.190.157 de Bogotá, y Martha Jeanneth Peralta Camacho Contador Público T-110105, identificada con cedula de ciudadanía No. 52.519.971 de Bogotá.

CERTIFICAN

1. Que al comparar los ingresos del señor Roque Julio Saavedra Olarte al mes de diciembre de 2020 \$3.000.000,00 con los ingresos al mes de diciembre del año 2019 \$ 36.895.000,00 se evidencia una disminución del 92 %.
2. Que al disminuir sus ingresos el señor Roque Julio Saavedra Olarte, su hija Diana Paola Saavedra Rojas, es quien sustenta económicamente a su padre.

En constancia se firma la presente certificación en la ciudad de Bogotá a los cinco (5) días del mes de enero del año 2021.



Roque Julio Saavedra Olarte
C.C 13.950.714 Chipatá (Santander)



Diana Paola Saavedra Rojas
C.C 1.014.190.157 de Bogotá.



Martha Jeanneth Peralta Camacho
C.C. No. 52.519.971 de Bogotá.

01 al 30 de abril de 2021

Informe de redes sociales

Portal de Transparencia Económica

Elaborado por: Diana Paola Saavedra
Rojas, Contratista Ministerio de Hacienda y
Crédito Público

Aprobado por: Leonardo Fassel Buitrago Gil,
Asesor para información y comunicación con
la ciudadanía. Ministerio de Hacienda y
Crédito Público

Portal de Transparencia económica

La existencia de acceso a internet desde teléfonos inteligentes, dispositivos electrónicos y computadores de escritorio o portátiles hace que el uso de redes sociales sea amplio y las convierte en una herramienta para impactar al público en general, al ciudadano de a pie.

Desde el año 2015 el Ministerio de Hacienda y Crédito Público puso a disposición el público en general el Portal de Transparencia Económica, mediante el cual los distintos públicos encontrarán una amplia gama de información de los recursos usados por el Gobierno Central, por todas las entidades que conforman el Presupuesto General de la Nación, información tal como los gastos generados por la nación, ejecución de los contratos celebrados con el gobierno, ejecución de los recursos del gobierno central, presupuesto ciudadano, entre otros.

En el año 2019, respondiendo a la necesidad de llegar a distintos públicos, se crean los perfiles en redes sociales -Twitter e Instagram-

En el mes de abril de 2020 se comienza a generar contenido Twitter y en el mes de Mayo contenido en Instagram.

Objetivo

El objetivo del presente informe consiste en registrar las interacciones que ha tenido la ciudadanía con las redes sociales del Portal de Transparencia Económica.

Antecedentes

Los perfiles de Instagram y Twitter fueron creados en Octubre de 2019:

Twitter @pteColombia.

Instagram @portalptecolombia.

En sus comienzos entre Octubre de 2019 y Marzo de 2020 desde el perfil de Twitter no se generó contenido propio, se compartió contenido de otros perfiles relacionados con transparencia y gobierno abierto -26 retweets-, como resultado tuvo un total de 7 seguidores y 50 visitas en total.

Resumen de las redes sociales del 01 al 30 de abril 2021

En el mes de abril se continúa con la generación de contenido de Twitter.

A continuación, se resume la actividad del Portal de Transparencia Económica en redes sociales.

Twitter:

Aumento de seguidores: 5

Impresión orgánica: 3.102

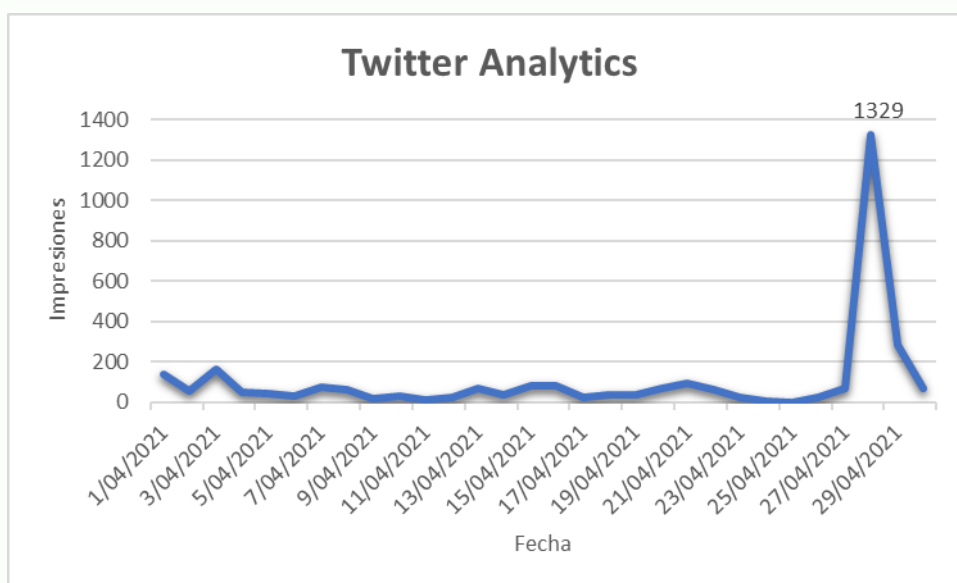
Volumen de publicaciones: 7
retweets con comentario, 9
retweets

Menciones: 8

Visitas del perfil: 744

Indicadores clave de desempeño

En Twitter se genera contenido a diario compartiendo artículos, documentos o eventos relacionados con transparencia, corrupción, gobierno abierto, participación ciudadana y actualizaciones de la página web del Portal de Transparencia Económica.



Se presentó un pico el 28 de abril de 2021 en las impresiones dado que se retuiteo un post sobre lenguaje claro, uno de los proyectos estratégicos de la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública.

Estrategia social

Publicaciones estratégicas entre entidades públicas para captar seguidores que les interesan los temas que publica la cuenta del PTE.

" Difundir información de entidades públicas que posee temas comunes con el PTE a nivel nacional e internacional para obtener mayor cobertura en los usuarios que buscan este tipo de información"

1

Se mantiene esta estrategia para obtener apoyo en los posts publicados por parte de las entidades públicas que comparten intereses y obtener mayor engagement, impresiones y retweets.

2

Brindar apoyo a las publicaciones de las entidades públicas con temas en común y entre todos aumentar difusión de contenido.