



El emprendimiento
es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRA1 RADICADO No.: CP -

CONS. 9

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

106

2021

BIT O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA

1014190157



Radicado: 2-2021-059871

Bogotá D.C., 10 de noviembre de 2021 13:21

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O
CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y
CONSOLIDACIÓN PRESUPUESTAL PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO DE LA
PLANIFICACIÓN Y ESTADÍSTICA DE INFORMACIÓN PRESUPUESTAL PARA LA
ELABORACIÓN, SEGUIMIENTO Y TOMA DE DECISIONES DE CARÁCTER PRESUPUESTAL,
AL INTERIOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PRESUPUESTO PÚBLICO NACIONAL ¿
DGPPN

No. Compromisos

43021

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

29/01/2021

NOMBRE CONTRATISTA

DIANA PAOLA SAAVEDRA ROJAS

VALOR DEL CONTRATO

48,919,515.00

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

48,919,515.00

VALOR ADICIONES

.00

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:

03/02/2021

I.B.C.

1,792,072

SALUD

224,000

FECHA DE FINAL

31/12/2021

PENSION

286,700

A.R.L.

9,400

VALOR PAGADO: 34,609,034.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:

14,310,481.00

% EJECUCIÓN:

71

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condicion del Pago	Aclaracion del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortizacion Anticipada	Total Pago
1	INFORME NO.	9	PERIODO	INFORME DE ACTIVIDADES MES DE OCTUBRE DE 2021	4,480,181.00	0 %	.00		4,480,181.00
				TOTALES	4,480,181.00		.00		
TOTAL A PAGAR									4,480,181.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL OCTUBRE DEL AÑO 2021

PLANILLA No.

7814089179

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	2
Otros anexos o Folios	16	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	1
INFORME DE ACTIVIDADES MES DE OCTUBRE DE 2021				Total de Folios Anexos	19

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 9 dias del mes de Noviembre del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:

NOMBRE: LELIO RODRIGUEZ PABON

CARGO: SUBDIRECTOR

CEDULA: 19433073

Fecha creación Cumplido 09-11-2021

Firmado digitalmente por: LELIO RODRIGUEZ PABON
EN CASO DE HABER MAS SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES, DEBEN FIRMAR EN LA SIGUIENTE HOJA
Subdirector de Análisis y Consolidación Presupuestal

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 5

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.106-2021 de 2021
Nombre del Contratista: **DIANA PAOLA SAAVEDRA ROJAS**
Periodo informe: del 01 al 31 de octubre de 2021
Supervisor: Lelio Rodríguez Pabón
Área perteneciente: Dirección General del Presupuesto Público Nacional - DGPPN

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Análisis y Consolidación Presupuestal para apoyar el fortalecimiento de la planificación y estadística de información presupuestal para la elaboración, seguimiento y toma de decisiones de carácter presupuestal, al interior de la Dirección General del Presupuesto Público Nacional DGPPN.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Apoyar la tarea de consolidación de la información presupuestal histórica para su mejor aprovechamiento en la página web del Ministerio y en el Portal de Transparencia Económica, requerida para la toma de decisiones de la alta dirección del Ministerio y conforme a los lineamientos que para el efecto determine el supervisor del contrato.

Avance: Se asiste a reunión el 01 de octubre de 2021 sobre primera sesión de gestión del cambio relacionado con el Portal de Transparencia Económica.

Se envía correo electrónico el 04 de octubre de 2021 a Leonardo Buitrago solicitando su revisión y aprobación para consultar algunos requerimientos de los tableros de ingresos y gastos al capacitador de PBI.

Se asiste a reunión el 04 de octubre de 2021 con Leonardo Buitrago para abordar los temas que se trataron en la última reunión de seguimiento por orden de prioridad. Adicionalmente, se evaluó la manera de proceder los cambios solicitados por Shirley Herreño, dada la actualización de la fuente de datos del tablero de cuadros estándar de gastos.

Se asiste a reunión el 06 de octubre de 2021 de seguimiento con Leonardo Buitrago y los representantes de la Dirección de Presupuesto Público Nacional.

Se asiste a reunión el 06 de octubre de 2021 con Leonardo Buitrago para mostrar los cambios propuestos por Shirley Herreño al tablero de cuadros estándar y matrices de gasto. Con respecto a las matrices de gasto, se presentan unas implicaciones que cambiarían el objetivo de algunos filtros y de los títulos dinámicos, por tanto, se trató la solución para este inconveniente.

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 5

Se asiste a reunión el 08 de octubre de 2021 con Leonardo Buitrago y Shirley Herreño para mostrar los cambios propuestos por Shirley Herreño al tablero de cuadros estándar y matrices de gasto para su validación. Adicionalmente, se puso en consideración las implicaciones que tendrían ciertos cambios en las matrices de gasto para proceder con la finalización de dicho tablero.

Se envía correo electrónico el 08 de octubre de 2021 al capacitador de PBI y Leonardo Buitrago realizando la consulta sobre algunos requerimientos de los tableros de cuadros estándar de ingresos y gastos como de las matrices.

Se asiste a reunión el 13 de octubre de 2021 de seguimiento con Leonardo Buitrago y los representantes de la Dirección de Presupuesto Público Nacional en donde se presentó el tablero de cuadros estándar con lo propuesto por Shirley Herreño.

Se asiste a reunión el 19 de octubre de 2021 con Leonardo Buitrago para tratar los requerimientos adicionales propuestos en la reunión de seguimiento del miércoles 13 de octubre de 2021 con respecto al tablero de cuadros estándar de gastos.

Se asiste a reunión el 20 de octubre de 2021 de seguimiento con Leonardo Buitrago y los representantes de la Dirección de Presupuesto Público Nacional.

Se envía correo electrónico el 21 de octubre 2021 a Leonardo Buitrago con la propuesta de menú navegable y solicitud de banner para todos los tableros de PBI realizados.

Se envía correo electrónico el 21 de octubre de 2021 a Nelson Restrepo solicitando la publicación el tablero de cuadros estándar de gastos y matrices para publicación

Se asiste a reunión el 21 de octubre de 2021 con Leonardo Buitrago y Lilibeth Duran para consultar el menú de los tableros de cuadros estándar, matrices e ingresos. De esta reunión surgió una propuesta de un nuevo menú y la inclusión de un banner que contenga el título y el glosario.

Se envía correo electrónico el 22 de octubre de 2021 a Luz Dary Leon dando respuesta a una sugerencia que presentó sobre la herramienta de reportes del PGN.

Se asiste a reunión el 25 de octubre de 2021 con Leonardo Buitrago cuyos objetivos fueron: 1. Exponer el inconveniente técnico que tiene la inclusión del campo calculado "Constituido" en las matrices de rezago correspondientes a gasto, lo cual lleva a considerar su inclusión en la segunda fase. 2. Requerimientos adicionales para estos tableros según correo enviado por la funcionaria Shirley Herreño el viernes 22 de octubre de 2021 y 3. La base de ingresos que aún no tiene las modificaciones sobre el recaudo efectivo neto y los nombres corregidos de los fondos 60, 61, 79 y 80. Se determinó que estos cambios se incluirán en la segunda fase.

Se envía correo electrónico el 26 de octubre de 2021 a Leonardo Buitrago y Nelson Restrepo indicando la manera en que se logra dejar la primera hoja por default en la publicación del tablero de acuerdo con la solicitud de Shirley Herreño.

Se envía correo electrónico el 26 de octubre de 2021 a Nelson Restrepo solicitando publicación tablero cuadros estándar de ingresos.

Se envía correo electrónico el 26 de octubre de 2021 a Leonardo Buitrago sobre la solicitud de inclusión de decreto a la página web de la herramienta de reportes de PGN, por parte de la funcionaria Luz Dary Leon.

Se asiste a reunión el 27 de octubre de 2021 de seguimiento con Leonardo Buitrago y los representantes de la Dirección de Presupuesto Público Nacional en donde se propuso relacionar una marca que muestre el corte de información el filtro de mes acumulado para cada uno de los tableros.

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 5

Se asiste a reunión el 27 de octubre de 2021 con Nelson Restrepo para: Verificar que, en el tablero de cuadros estándar de gastos, salga primero la hoja del menú navegable; revisión de tableros de gasto actualizados a septiembre y publicación última versión de tablero de cuadros estándar de ingresos.

Se asiste a reunión el 29 de octubre de 2021 con Shirley Herreño para abordar los errores de algunos cuadros con los filtros en página Web. Además, se recibieron las directrices para la capacitación de las áreas sobre la herramienta de reportes del PGN.

Se envía correo electrónico el 29 de octubre de 2021 a Nelson Restrepo solicitando publicación tablero cuadros estándar de ingresos con ajustes.

Se envía correo electrónico el 31 de octubre de 2021 a Nelson Restrepo solicitando publicación tablero cuadros estándar de ingresos con ajustes en los filtros de las páginas correspondientes en rezago.

La evidencia de las actividades descritas se encuentra en \\mh-dfsusa01\CEDIN\DGNP\SACP\ESTUDIOS TRANSVERSALES\Transparencia\2021\Octubre\Obligacion 1

2. Apoyar en la recolección y revisión de la información dentro del marco del proceso de programación y seguimiento de ingresos y gastos prestando especial atención al Catálogo de Clasificación Presupuestal.

Avance: Se envía correo electrónico el 06 de octubre a Nelson Restrepo y Leonardo Buitrago solicitando la revisión de la base de ingresos con respecto a las variables de recaudo efectivo acumulado, las devoluciones pagadas acumuladas y recaudo efectivo neto. Se adjuntaron los reportes SIIF de ingresos para la corrección de esto y de los nombres de los fondos 60, 61, 79 y 80.

Se envía correo electrónico el 11 de octubre de 2021 para ajustar la base de tablero de cuadros estándar y de control de gastos.

La evidencia de las actividades descritas se encuentra en \\mh-dfsusa01\CEDIN\DGNP\SACP\ESTUDIOS TRANSVERSALES\Transparencia\2021\Octubre\Obligacion 2

3. Apoyar la elaboración de los reportes de información presupuestal, durante los procesos de programación y ejecución del PGN, en los que se visibilicen los denominados trazadores presupuestales del Plan Nacional de Desarrollo.

Avance: No aplica para este periodo.

4. Elaborar las presentaciones y reportes web que se requieran, sobre información presupuestal durante los procesos de programación y ejecución del PGN en los que se visibilicen los denominados trazadores presupuestales del Plan Nacional de Desarrollo.

Avance: Se realiza ReporteEjecucionVigenciasDetallado_111021 en Power Bi que corresponde a la versión del tablero de cuadros estándar de gastos con primera propuesta de menú navegable.

Se realiza ReporteEjecucionVigenciasDetallado_V5_191021 en Power Bi con los ajustes solicitados en la reunión de seguimiento del 13 de octubre.

Se realiza ReporteEjecucionVigenciasDetallado_V5_211021 y MatricesGasto_211021 en Power Bi con la nueva propuesta de menú navegable y la unión de ambos reportes como propuesta en la página web.

Se realiza ReporteEjecucionIngresos_V3_261021 en Power Bi con la actualización del menú navegable.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 5

Se actualizan reportes MatricesGasto_271021 y ReporteEjecucionVigenciasDetalladoCompleto_V7_271021 (Tablero de control de gastos).

Se realiza ReporteEjecucionVigenciasDetallado_V5_291021 en Power Bi de cuadros estándar con cifras actualizadas a septiembre y con todos los cambios sugeridos por Shirley Herreño.

Se realiza ReporteEjecucionVigenciasDetallado_V5_311021 en Power Bi con ajustes en las páginas de rezago con relación al filtro de vigencia presupuestal.

La evidencia de estas actividades se encuentra en [\\mh-dfsusa01\CEDIN\DGPN\SACP\ESTUDIOS TRANSVERSALES\Transparencia\2021\Octubre\Obligacion 4](#). Los reportes en Power Bi se encuentran también en PDF en esta misma ruta.

5. Presentar informes mensuales que resuman la interacción del Portal de Transparencia Económica con noticias relacionadas con transparencia y gobierno abierto en redes sociales.

Avance: El contenido puede ser consultado en <https://twitter.com/pteColombia> y @portalptecolombia respectivamente.

El informe de redes sociales que se adjunta al presente documento además de la parrilla de se encuentra en \\mh-dfsusa01\CEDIN\DGPN\SACP\ESTUDIOS TRANSVERSALES\Transparencia\2021\Octubre\Obligacion 5

6. Socializar con los funcionarios que designe la Subdirección de Análisis y Consolidación Presupuestal, las actividades previstas en el presente contrato y las relacionadas con el Catálogo de Clasificación Presupuestal y el Portal de Transparencia Económica.

Avance: El 22 de octubre de 2021 se asiste a la capacitación de la herramienta de reportes del PGN para la Subdirección de Consolidación Presupuestal.

El 28 de octubre de 2021 se participa en la capacitación sobre la herramienta de reportes del PGN para la Subdirección de Promoción y Protección Social y Competitividad y Desarrollo Sostenible.

El 29 de octubre de 2021 se participa en la capacitación sobre la herramienta de reportes del PGN para la Subdirección de Gobierno, Seguridad y Justicia y Grupo de Asuntos Jurídicos.

7. Presentar al supervisor del Contrato, informes mensuales de seguimiento y ejecución de cada una de las actividades en desarrollo del mismo.

Avance: El presente documento corresponde al informe mensual de seguimiento y ejecución para el mes de octubre de cada una de las actividades realizadas en el desarrollo de este.

8. Para el último mes de ejecución del contrato, entregará un informe final en el que se detallen las conclusiones sobre las actividades realizadas.

Avance: No aplica para este periodo.

9. Las demás actividades que en cumplimiento del objeto del Contrato se produzcan.

Avance: No aplica para este periodo.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	5 de 5

Proa Sanvedri R.

FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

Lelio Rodríguez Pabón

FIRMA SUPERVISOR

Firmado digitalmente por
Lelio Rodríguez Pabón
Fecha: 2021.11.09 12:11:50
-05'00'

01 al 31 de octubre de 2021

Informe de redes sociales

Portal de Transparencia Económica

Elaborado por: Diana Paola Saavedra
Rojas, Contratista Ministerio de Hacienda y
Crédito Público

Aprobado por: Leonardo Fásel Buitrago Gil,
Asesor para información y comunicación con
la ciudadanía. Ministerio de Hacienda y
Crédito Público

Portal de Transparencia económica

La existencia de acceso a internet desde teléfonos inteligentes, dispositivos electrónicos y computadores de escritorio o portátiles hace que el uso de redes sociales sea amplio y las convierte en una herramienta para impactar al público en general, al ciudadano de a pie.

Desde el año 2015 el Ministerio de Hacienda y Crédito Público puso a disposición el público en general el Portal de Transparencia Económica, mediante el cual los distintos públicos encontrarán una amplia gama de información de los recursos usados por el Gobierno Central, por todas las entidades que conforman el Presupuesto General de la Nación, información tal como los gastos generados por la nación, ejecución de los contratos celebrados con el gobierno, ejecución de los recursos del gobierno central, presupuesto ciudadano, entre otros.

En el año 2019, respondiendo a la necesidad de llegar a distintos públicos, se crean los perfiles en redes sociales -Twitter e Instagram-

En el mes de abril de 2020 se comienza a generar contenido Twitter y en el mes de Mayo contenido en Instagram.

Objetivo

El objetivo del presente informe consiste en registrar las interacciones que ha tenido la ciudadanía con las redes sociales del Portal de Transparencia Económica.

Antecedentes

Los perfiles de Instagram y Twitter fueron creados en Octubre de 2019:

Twitter @pteColombia.

Instagram @portalptecolombia.

En sus comienzos entre Octubre de 2019 y Marzo de 2020 desde el perfil de Twitter no se generó contenido propio, se compartió contenido de otros perfiles relacionados con transparencia y gobierno abierto -26 retweets-, como resultado tuvo un total de 7 seguidores y 50 visitas en total.

Resumen de las redes sociales del 01 al 31 de octubre 2021

En el mes de octubre se continúa con la generación de contenido de Twitter.

A continuación, se resume la actividad del Portal de Transparencia Económica en redes sociales.

Twitter:

Aumento de seguidores: 2

Impresión orgánica: 274

Volumen de publicaciones: 4

retuits con comentario, 9

retuits, 3 tuits propios

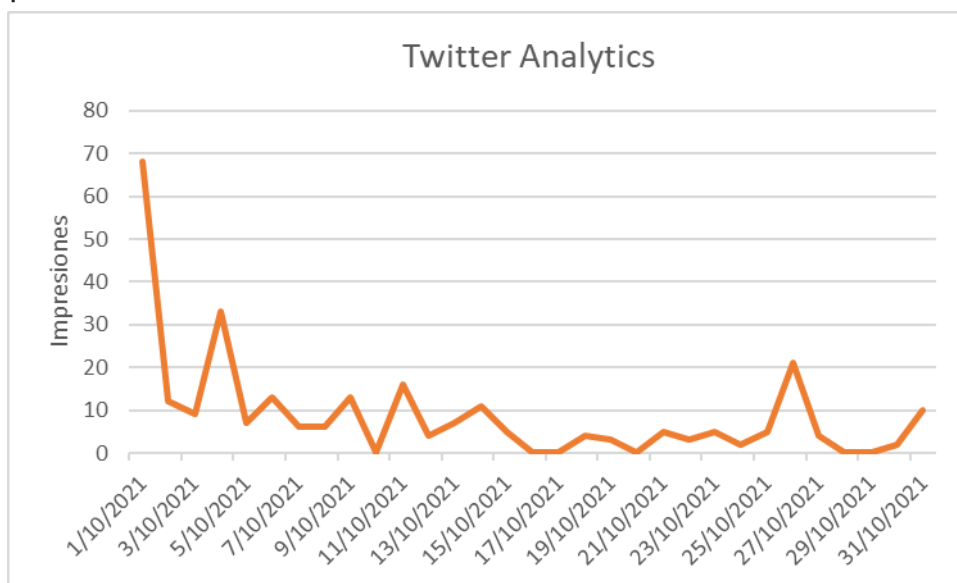
Menciones: 0

Visitas del perfil: 711

Top Follower: Observadores políticos y económicos de Colombia

Indicadores clave de desempeño

En Twitter se genera contenido a diario compartiendo artículos, documentos o eventos relacionados con transparencia, corrupción, gobierno abierto, participación ciudadana y actualizaciones de la página web del Portal de Transparencia Económica.



El mayor pico se presentó el 01 de octubre dado que se publicaron piezas comunicativas propias sobre la publicación en el PTE del presupuesto ciudadano - proyecto de ley 2022 y trazadores presupuestos sobre equidad para la mujer y paz de la misma etapa.

Estrategia social

Publicaciones estratégicas entre entidades públicas para captar seguidores.

Mostrar la información que se publica en la página web del PTE sobre presupuesto ciudadano y trazadores presupuestales.

" Difundir información de entidades nacionales e internacionales que poseen temas comunes con el PTE. Asimismo, informar al ciudadano sobre trazadores y presupuesto ciudadano"

1

Se mantiene esta estrategia para crear redes con las entidades nacionales e internacionales.

2

Invitar a la sociedad civil mediante el presupuesto ciudadano y los trazadores presupuestales en cada etapa.