



El emprendimiento
es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATO RADICADO No.: CP -

CONS. 2

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

103

2021

BIT O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA

1026287292



Radicado: 2-2021-017515

Bogotá D.C., 12 de abril de 2021 17:53

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PRESUPUESTO PÚBLICO NACIONAL (DGPPN) EN LOS PROCESOS DE ARMONIZACIÓN ENTRE LA INFORMACIÓN DEL PRESUPUESTO NACIONAL Y EL ESTÁNDAR INTERNACIONAL ESTABLECIDO POR EL MANUAL DE ESTADÍSTICAS DE FINANZAS PÚBLICAS, ASÍ COMO EN LOS PROYECTOS FINANCIADOS POR LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL, EN DESARROLLO DEL SISTEMA DE GESTIÓN FINANCIERA PÚBLICA

No. Compromisos

42421

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

29/01/2021

NOMBRE CONTRATISTA

CAMILA ANDREA BAQUERO AREVALO

VALOR DEL CONTRATO

61,580,644.00

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

61,580,644.00

VALOR ADICIONES

.00

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:

04/02/2021

I.B.C.

1,870,426

SALUD

233,800

FECHA DE FINAL

31/12/2021

PENSION

299,300

A.R.L.

9,800

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condicion del Pago	Aclaracion del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortizacion Anticipada	Total Pago
1	FACTURA NO.	FECB-10 PERIODO		INFORME DE ACTIVIDADES MES DE MARZO DE 2021	4,676,063.87	19 %	888,452.13		5,564,516.00
				TOTALES	4,676,063.87		888,452.13		
							TOTAL A PAGAR		5,564,516.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL MARZO DEL AÑO 2021

PLANILLA No. 49448086

Anexos y No. de Folios

Factura	1	Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	2
Otros anexos o Folios	6	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	2
INFORME DE ACTIVIDADES MES DE MARZO DE 2021				Total de Folios Anexos	11

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 12 dias del mes de Abril del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:

NOMBRE: LELIO RODRIGUEZ PABON

CARGO: SUBDIRECTOR

CEDULA: 19433073

Fecha creación Cumplido 12-04-2021

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 4

CONTENIDO DEL INFORME

1.	Condiciones del Contrato	1
2.	Objeto del Contrato	1
3.	Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados.....	1

CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.103-2021
 Nombre del Contratista: Camila Andrea Baquero Arévalo
 Periodo informe: Del 1 de marzo al 31 de marzo de 2021
 Supervisor: Dr. Lelio Rodríguez Pabón
 Área perteneciente: Dirección General del Presupuesto Público Nacional - DGPPN

1. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Dirección General del Presupuesto Público Nacional – DGPPN en los procesos de armonización entre la información del presupuesto nacional y el estándar internacional establecido por el Manual de Estadísticas de Finanzas Públicas, así como en los proyectos financiados por la cooperación internacional, en desarrollo del sistema de Gestión Financiera Pública.

2. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

- a) Apoyar, bajo la coordinación de la Subdirección de Análisis y Consolidación Presupuestal de la Dirección General del Presupuesto Público Nacional, en la implementación del Sistema Integrado de Gestión Financiera Pública, acompañando las mesas establecidas por la Comisión Interinstitucional de Estadísticas de Finanzas Públicas- CIEFP, o a la comisión que haga sus veces.

Avance:

- Apoyé la elaboración de ajustes a los reglamentos de la Comisión Intersectorial de Información para la Gestión Financiera Pública y su Comité Técnico de acuerdo con el Decreto 224 de 2021, y la presentación soporte sobre el estado de los reglamentos y los elementos pendientes para la puesta en marcha de la Comisión, para socialización con el equipo de consultores del Banco Mundial que apoyarán el proceso:

La versión ajustada de los documentos se encuentra disponible en el siguiente enlace:

<\\mh-dfsusa01\CEDIN\DGPN\SACP\GAP\PRESUPUESTO-MEFP2001\CONPES>
[SIGFP\Decreto SIGFP\Reglamentos Comisión y Comité](#)

- Apoyé el ajuste al reporte de la actividad 1.1 del CONPES 4008 de 2020 con corte a 30 de diciembre de 2020, de acuerdo con las indicaciones de reporte del Departamento Nacional de Planeación.

Los documentos de soporte del seguimiento se encuentran disponibles en:

<\\mh-dfsusa01\CEDIN\DGPN\SACP\GAP\PRESUPUESTO-MEFP2001\CONPES>
[SIGFP\VERSIÓN CONPES APROBADA\Seguimiento Conpes 4008-2020 SISCONPES\2020-II](#)

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 4

- b) Participar en el proceso de definición, contratación, ejecución, seguimiento y rendición de informes de los proyectos financiados con cooperación Internacional para el desarrollo del Sistema de Gestión Financiera Pública.

Avance:

- Apoyé la coordinación con el equipo de consultores que ejecuta el proyecto de Modelo Replicable de GFP para la definición del cierre del proyecto de acuerdo con el plan de trabajo aprobado.

El documento con la matriz de entregables y fechas de entrega se encuentra disponible en el siguiente enlace:

<Z:\GAP\PRESUPUESTO-MEFP2001\SECO\Banco Mundial - 2019-2020\2019 -2020 Proyecto Modelo Replicable SIGFP>

- Realicé comentarios sobre la versión 2 de la Hoja de ruta de adopción de la llave presupuestal en SIIF Nación entregados en el marco del proyecto "Actualización, planeación y costeo para la adopción de la nueva llave presupuestal en el Sistema Integrado de Información Financiera (SIIF) Nación".

El documento con comentarios se encuentra disponible en el siguiente enlace:

<\\mh-dfsusa01\CEDIN\DGPNI\SACP\GAP\PRESUPUESTO-MEFP2001\SECO\Banco Mundial - 2019-2020\2020- SIIF Llave ppta>

- En el marco de los proyectos de Consolidación del Presupuesto General del Sector Público (PGSP) y Armonización del PGSP y la contabilidad: realicé comentarios sobre la versión 2 del Documento descriptivo de la metodología de clasificación, y sobre el Manual de tablas de equivalencia. Adicionalmente, participé en las sesiones de trabajo realizadas los días 10,11,12,15,16,19 y 23 de marzo.

Los documentos de estos proyectos se encuentran disponibles en el siguiente enlace:

<\\mh-dfsusa01\CEDIN\DGPNI\SACP\GAP\PRESUPUESTO-MEFP2001\SECO\Banco Mundial - 2019-2020\2020- Armonización y consolidación PGSP>

- Apoyé la gestión de las reuniones y documentos soporte requeridos por el equipo de consultores del proyecto de Marco conceptual para el Sistema Integrado de Gestión financiera Pública (SIGFP) sobre el componente de presupuesto, a saber: clasificador funcional (4 de marzo), clasificador económico (17 de marzo), EICE y modificaciones presupuestales (17 de marzo).
- Apoyé la elaboración del documento inicial de los Términos de Referencia del proyecto de "clasificación Programática del Presupuesto y Programación Orientada a Resultados" como punto de partida para el proyecto entre la Dirección de Inversiones y Finanzas Públicas y la Dirección General de Presupuesto.

El documento se encuentra disponible en el siguiente enlace:

<Z:\GAP\PRESUPUESTO-MEFP2001\SECO\Banco Mundial 2021\2021-programas presupuestales>

- Apoyé la realización de comentarios a las propuestas de proyectos presentadas por la Contaduría General de la Nación.

Los documentos comentados se encuentran disponibles en el siguiente enlace:

<Z:\GAP\PRESUPUESTO-MEFP2001\SECO\Banco Mundial 2021\TdR CGN>

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 4

- Apoyé la revisión del Plan de Acción y Seguimiento (PAS) del CONPES 4008 de 2020 para identificar las acciones susceptibles de ser ejecutadas mediante proyectos de la cooperación suiza y que requieren iniciar la formulación de sus Términos de Referencia.

El documento se encuentra disponible en el siguiente enlace:

<Z:\GAP\PRESUPUESTO-MEFP2001\SECO\Banco Mundial 2021>

- c) Apoyar la gestión interinstitucional en relación con el proyecto de armonización del presupuesto con el estándar internacional establecido por el Manual de Estadísticas de Finanzas Públicas.

Avance:

- Durante el periodo reportado no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.

- d) Apoyar la gestión interinstitucional en relación con la implementación de la armonización del Presupuesto con el estándar internacional, en relación con la implementación del CCP en la ejecución del presupuesto de empresas y el Sistema General de Regalías.

Avance: En el periodo reportado no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.

- e) Apoyar la gestión interinstitucional en relación con el proceso de implementación para la programación, ejecución y seguimiento del Catálogo Integrado de Clasificación Presupuestal.

Avance:

- Apoyé la revisión y respuesta a las modificaciones de cambios sobre el CICIP propuestas por la Contraloría General de la República.

El documento de respuesta a las propuestas se encuentra disponible en:

<Z:\GAP\PRESUPUESTO-MEFP2001\PGN en armonía con MEFP 2001\CCP Versión 4\CICP\Modificaciones CICIP>

- f) Apoyar a los técnicos de la DGPPN en su rol de tutor virtual durante el proceso de transferencia de conocimiento para los servidores públicos

Avance:

- Durante el periodo estuve atenta las respuestas a foros virtuales, y a las solicitudes de los participantes.

- g) Apoyar procesos de homologación, equivalencias y parametrización del CCP con los demás clasificadores del presupuesto (Económico, funcional y otros)

Avance: Revisé la consistencia de las salidas de datos generadas por el Sistema Integrado de Información Financiera (SIIF), para efectos de la preparación de las salidas analíticas de datos por concepto de ingreso objeto de gasto y armonizadas con estándares internacionales.

Los archivos de verificación se encuentran disponibles en:

<Z:\GCP\CATÁLOGO DE CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL - CCP\SALIDAS ANALÍTICAS CCP>

- h) Apoyar las actividades de elaboración de los flujos de fuentes de efectivo con el acompañamiento de la Dirección de Política Macroeconómica a partir del Catálogo de Clasificación Presupuestal- CCP.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 4

Avance: Apoyé la elaboración de la versión inicial de la presentación para el uso de información presupuestal en la elaboración del Estado de Fuentes y Usos del Efectivo bajo la Metodología del Manual de estadísticas de Finanzas Públicas (MEFP) 2014.

La presentación se encuentra disponible en:

<Z:\GAP\PRESUPUESTO-MEFP2001\EFUE 2021>

- i) Presentar al supervisor del contrato, informes mensuales de seguimiento y ejecución de cada una de las actividades realizadas en desarrollo del mismo.

Avance: Este informe da cumplimiento a la obligación contractual.

- j) Para el último mes de ejecución del contrato, entregará un informe final en el que se detallan las conclusiones sobre las actividades realizadas

Avance: El informe se entregará el último mes de la ejecución del contrato.

- k) Las demás actividades que en cumplimiento del objeto del contrato se produzcan.

Avance: En el periodo reportado no se realizaron actividades adicionales a las reportadas en el informe.



FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.



Dr. Lelio Rodríguez Pabón
FIRMA SUPERVISOR