



El emprendimiento es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

### Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATO RADICADO No.: CP -

CONS. 1

#### DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. **3** **102** **2022**



Radicado: 2-2022-006724

TITULO O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA **24080618**

Bogotá D.C., 16 de febrero de 2022 17:45

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO TÉCNICO AL DESPACHO DEL VICEMINISTERIO GENERAL-ADMINISTRACIÓN DEL SIIF NACIÓN EN LOS PROCESOS DE TRANSFERENCIAS DE CONOCIMIENTO, CONCEPTUALIZACIÓN FUNCIONAL Y TÉCNICA DEL MODELO ESTÁNDAR DE IMPLEMENTACIÓN DE LA CLAVE PRESUPUESTAL, SEGUIMIENTO Y CORRECCIÓN DE LOS DIFERENTES COMPONENTES DEFINIDOS EN SIIF NACIÓN, EN EL MARCO DEL PROYECTO ¿ADECUACIÓN DEL SIIF NACIÓN A NORMAS, CONCEPTOS Y ESTÁNDARES NACIONALES E INTERNACIONALES BOGOTÁ¿.

No. Compromisos

40222

FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO **25/01/2022**

NOMBRE CONTRATISTA **CLAUDIA EVELIA LOPEZ HERNANDEZ**

VALOR DEL CONTRATO **168,000,000.00** VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES **168,000,000.00**

VALOR ADICIONES **.00**

#### TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:	<b>28/01/2022</b>	I.B.C.	<b>1,000,000</b>	SALUD	<b>125,000</b>
FECHA DE FINAL	<b>31/12/2022</b>	PENSIÓN	<b>160,000</b>	A.R.L.	<b>5,200</b>

VALOR PAGADO: **.00** VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: **168,000,000.00** % EJECUCIÓN:

#### DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condición del Pago	Aclaración del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortización Anticipada	Total Pago
1	FACTURA NO.	CELH-2	PERIODO	DEL 28 AL 31 DE ENERO DE 2022	1,260,504.20	19 %	239,495.80		1,500,000.00
				TOTALES	1,260,504.20		239,495.80		
							TOTAL A PAGAR		<b>1,500,000.00</b>

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL ENERO DEL AÑO 2022 PLANILLA No. **56636899**

#### Anexos y No. de Folios

Factura	<b>1</b>	Cuenta de Cobro		Declaración juramentada Seguridad Social	<b>1</b>
Otros anexos o Folios	<b>6</b>	Entrada a Almacén		Constancias de pago de la seguridad social	<b>1</b>
INFORME DE ACTIVIDADES DEL 28 AL 31 DE ENERO DE 2022 (2 FOLIOS); ANEXO 1 INFORMACION REQUERIDA PARA DEPURAR LA BASE GRAVABLE DE LA RETEFUENTE (1 FOLIO), CERTIFICACIONES CRÉDITO HIPOTECARIO Y MEDICINA PREPAGADA (2 FOLIO), CERTIFICACIÓN DEPENDIENTE (1 FOLIO)				Total de Folios Anexos	<b>9</b>

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 16 días del mes de Febrero del año 2022

#### SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:

NOMBRE: DAVID FERNANDO MORALES DOMINGUEZ  
 CARGO: ADMINISTRADOR  
 CEDULA: 79334794



El emprendimiento  
es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

### Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

Fecha creación Cumplido 11-02-2022



GVCn 7GaX XTJ8 8eF1 /KqP HCJa gwE=

Validar documento firmado digitalmente en: <http://sedeelectronica.minhacienda.gov.co>



Claudia Lopez &lt;claudiaevelin@gmail.com&gt;

## Hemos Recibido el Documento enviado por usted

1 message

factura.electronica@olimpiait.com <factura.electronica@olimpiait.com>  
To: face12-fg@dian.gov.co, CLAUDIAEVELIN@gmail.com

12 February 2022 at 15:07



Bogotá, 2/12/2022 3:07:15 PM

**LOPEZ HERNANDEZ CLAUDIA EVELIA**, reciba un cordial saludo:

El Sistema Integrado de Información Financiera- SIIF Nación del Ministerio de Hacienda y Crédito Público a través del aliado estratégico, portal de Factura Electrónica de Olimpia IT ha recibido la Factura **CELH2** generada por usted.

**Nota:** La información transmitida a través de este correo electrónico es confidencial y está dirigida únicamente a su destinatario. Su reproducción, lectura o uso está prohibido.

---

**MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO**

3811700



**Si presenta inconvenientes por favor comuníquese con el supervisor aprobador**

© 2021 Factura Electrónica By Olimpia IT

 <b>El emprendimiento es de todos</b> Minhacienda	<b>Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato</b>	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 4

## CONTENIDO DEL INFORME

1. CONDICIONES DEL CONTRATO ..... 1
2. OBJETO DEL CONTRATO ..... 1
3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS ..... 1

### 1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato:                   **3.102-2022**  
Nombre del Contratista:               **CLAUDIA EVELIA LÓPEZ HERNADEZ**  
Periodo informe:                       del 2022/01/28 al 2022/01/31  
Supervisor:                               **DAVID FERNANDO MORALES DOMÍNGUEZ**  
Área perteneciente:                   Administración del SIIF Nación

### 2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales de apoyo técnico al Despacho del Viceministerio General - Administración del SIIF Nación en los procesos de transferencias de conocimiento, conceptualización funcional y técnica del modelo estándar de implementación de la clave presupuestal, seguimiento y corrección de los diferentes componentes definidos en SIIF Nación, en el marco del proyecto “ADECUACIÓN DEL SIIF NACIÓN A NORMAS, CONCEPTOS Y ESTÁNDARES NACIONALES E INTERNACIONALES BOGOTÁ”

### 3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. *Apoyar a la Administración del SIIF Nación en la conceptualización del modelo a definir para la implementación de la nueva clave presupuestal, para atender las necesidades legales y operativas de los usuarios y áreas de negocio, con el fin de lograr una mejor gestión financiera pública, en aras de generar información confiable que se utilizará para la toma oportuna de decisiones.*

Reuniones iniciales de conceptualización del proyecto

Fecha: Enero 28

Hora: 10am-12:00pm

Reuniones con líderes de módulos PRG, ADM y SEG

Fecha: Enero 31

Hora: 3:00 pm-4:00 pm

**LINKS:**

<https://minhaciendagovco.sharepoint.com/sites/Contrato3.102-2022/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FContrato3%2E102%2D2022%2FDocumentos%20compartidos%2FEnero>

**Documentos:**

Presentación: PlaneacionSIIFG3\_30-01-2022.pptx

Cronograma: CronogramaAltoNivel\_30-01-2022.xlsx

 El emprendimiento es de todos <span style="float: right;">Minhacienda</span>	<b>Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato</b>	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 4

2. *Apoyar a la Administración del SIIF Nación en las actividades de validación y verificación que los requerimientos cumplan con las definiciones establecidas, garantizando el correcto uso del modelo de implementación de la clave presupuestal y la orientación de los procesos asociados al mismo, que posibilite la calidad de los datos que se utilizarán en la gestión financiera pública.*

Durante este período no se realizó esta actividad

$$\frac{\text{num cambios casos de uso propuestos}}{\text{num cambios casos de uso definidos}} = \frac{0}{0} = 0\%$$

3. *Participar y apoyar a la Administración del SIIF Nación en reuniones de entendimiento y concertación del modelo para la implementación de la clave presupuestal para la definición de las nuevas funcionalidad o mejoras de las actuales del SIIF Nación*

$$\frac{\text{número de reuniones realizadas}}{\text{número de reuniones asignadas}} = \frac{3}{3} = 100\%$$

**LINKS:**

[https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/clopez\\_minhacienda\\_gov\\_co/\\_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fclopez%5Fminhacienda%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FGrabaciones](https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/clopez_minhacienda_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fclopez%5Fminhacienda%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FGrabaciones)

4. *Realizar el inventario de información funcional y operativa sobre los nuevos cambios, mejoras y hallazgos de las diferentes funcionalidades, reportes, consultas y Service Web-S.W definidos para el nuevo SIIF.*

Revisión de los casos de uso actuales y los cambios y ajustes proyectados

Media de cambios: 42%

Media de nuevos: 5%

**LINKS:**

<https://minhaciendagovco.sharepoint.com/sites/Contrato3.102-2022/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FContrato3%2E102%2D2022%2FDocumentos%20compartidos%2FEnero>

Documento: RelacionTransacciones\_30-01-2022.xlsx

5. *Elaborar y modificar la programación de los procesos para aprobación del Administrador del SIIF Nación, de acuerdo con los lineamientos del supervisor del contrato*

*Durante este período no se realizó esta actividad*

$$\frac{\text{número de documentos realizados}}{\text{número de documentos aprobados}} = 0$$

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	<b>Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato</b>	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 4

<p><b>6. Apoyar en la definición y ejecución de pruebas funcionales del sistema.</b>          Durante este período no se realizó esta actividad</p> $\frac{\text{número de pruebas realizadas}}{\text{número de pruebas asignadas}} = 0$
<p><b>7. Atender las solicitudes de soporte funcional que requieran los usuarios del sistema</b>          Durante este período no se realizó esta actividad</p> $\frac{\text{casos atendidos}}{\text{casos asignados}} = 0$
<p><b>8. Realizar las actividades adicionales que requiera la Administración del SIIF Nación y que tengan relación con el objeto del contrato.</b></p> <p>Participación en las reuniones de definición Factura Electrónica</p> <p><b>LINKS:</b>  <a href="https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/clopez_minhacienda_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fclopez%5Fminhacienda%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FGrabaciones">https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/clopez_minhacienda_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fclopez%5Fminhacienda%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FGrabaciones</a></p>

◆ Los productos/ resultados enunciados fueron publicados en la dirección:

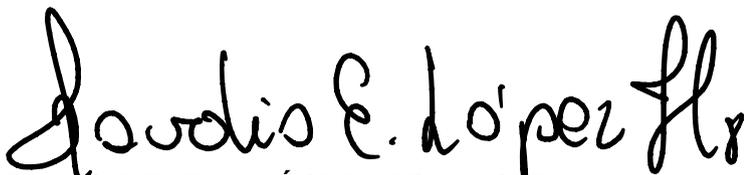
LINKS:

[http://projectserver/pwa\\_sis/LLAVE%20PRESUPUESTAL/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx](http://projectserver/pwa_sis/LLAVE%20PRESUPUESTAL/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx)

<https://minhaciendagovco.sharepoint.com/sites/Contrato3.102-2022/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FContrato3%2E102%2D2022%2FDocumentos%20compartidos%2FEnero&viewid=f4987230%2De24b%2D4b8d%2Da12c%2D9a9cbd4df2c4>

**Informe 1 de 12**

**Porcentaje Avance: 1.20%**



**CLAUDIA EVELIA LÓPEZ HERNÁNDEZ**  
**C. de C. No. 24080618 de Soata**  
**CONTRATISTA**

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	<b>Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato</b>	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 4

**En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.**

**El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.**

**DAVID FERNANDO MORALES DOMÍNGUEZ**  
**Asesor Viceministerio General**  
**Administrador del SIIF Nación**  
**SUPERVISOR**

Fecha de Presentación: Febrero 11 de 2022



Código:	Apo.4.1.Fr.16
Fecha:	22-03-2019
Versión:	3
Página:	1 de 4

# **PROYECTO CLAVE PRESUPUESTAL SIIF NACIÓN**

**CONTRATO 3.102-2022**

**INFORME**

**ENERO 2022**

**Claudia Evelia López Hernandez**

 El emprendimiento es de todos Min hacienda	<b>Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato</b> <b>Proyecto Clave Presupuestal SIIF Nación</b>	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 4

### Tabla de Contenido

1.	INTRODUCCIÓN .....	3
2.	SITUACIÓN ACTUAL .....	3
3.	PLAN DE TRABAJO .....	3
4.	AVANCES.....	4
5.	ACTIVIDADES EJECUTADAS .....	4
6.	PRODUCTOS ENTREGADOS .....	4
7.	RECOMENDACIONES.....	4

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	<b>Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato</b> <b>Proyecto Clave Presupuestal SIIF Nación</b>	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 4

## 1. INTRODUCCIÓN

El objetivo de este documento es presentar el avance de la ejecución del contrato 3.102-2022 cuyo objeto contractual es:

Prestar servicios profesionales de apoyo técnico al Despacho del Viceministerio General - Administración del SIIF Nación en los procesos de transferencias de conocimiento, conceptualización funcional y técnica del modelo estándar de implementación de la clave presupuestal, seguimiento y corrección de los diferentes componentes definidos en SIIF Nación, en el marco del proyecto “ADECUACIÓN DEL SIIF NACIÓN A NORMAS, CONCEPTOS Y ESTÁNDARES NACIONALES E INTERNACIONALES BOGOTÁ”

## 2. SITUACIÓN ACTUAL

Se ha identificado la necesidad de evolucionar a una nueva generación del sistema SIIF Nación cuyas funcionalidades abarquen:

- ✓ Clave presupuestal
- ✓ Módulo para manejo de portafolios de entidad no PGN
- ✓ Módulo gestión de recursos entregados a administración

## 3. PLAN DE TRABAJO

El plan de trabajo para la ejecución de este contrato incluye:

- ✓ Realizar reuniones a fin de establecer el cronograma de alto nivel de del proyecto
- ✓ Definir el cronograma de trabajo detallado de la fase inicial de requerimientos del sistema para los módulos ADM, SEG, PRG, APR y PAC
- ✓ Definir lineamientos para la estructuración o modificación de los casos de uso/requerimientos de la nueva generación del sistema SIIF Nación
- ✓ Realizar reuniones de seguimiento al equipo de requerimientos
- ✓ Participar de las definiciones que a nivel de negocio de establezcan
- ✓ Definir los requerimientos no funcionales del sistema
- ✓ Revisar y actualizar las reglas de negocio
- ✓ Revisar y aprobar los casos de uso definidos para esta primera fase del proyecto
- ✓ Apoyar la creación de los diagramas de proceso del sistema

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	<b>Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato</b> <b>Proyecto Clave Presupuestal SIIF Nación</b>	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 4

#### 4. AVANCES

Durante el período comprendido entre el 28 y el 31 de enero se realizó el cronograma de alto nivel del proyecto y la presentación del proyecto

#### 5. ACTIVIDADES EJECUTADAS

- ✓ Participación en las reuniones de inicio de proyecto
- ✓ Creación del cronograma de alto nivel

#### 6. PRODUCTOS ENTREGADOS

- ✓ Cronograma de alto nivel
- ✓ Presentación del proyecto

#### 7. RECOMENDACIONES

- ✓ Seguir las buenas prácticas y recomendaciones del ciclo de desarrollo de software
- ✓ Recoger las lecciones aprendidas de implementaciones anteriores del sistema para aplicarlas en la nueva implementación
- ✓ Trabajar de manera armónica con el equipo de tecnología



**CLAUDIA EVELIA LÓPEZ HERNANDEZ**

C.C No. 24080618 de Soatá

CONTRATISTA