



El emprendimiento es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

### Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATISTAS RADICADO No.: CP - 1-2022-057593

CONS. 6

#### DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. **3** **101** **2022**



Radicado: 2-2022-031204

TÍTULO O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA **1020725812**

Bogotá D.C., 21 de julio de 2022 16:47

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE ASOCIACIONES PÚBLICO-PRIVADAS PARA BRINDAR EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO Y FINANCIERO QUE SE REQUIERA EN ASUNTOS RELACIONADOS CON LOS ESQUEMAS DE ASOCIACIÓN PÚBLICO-PRIVADA Y PARTICIPACIÓN PRIVADA EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA, EN LOS CUALES PARTICIPE LA NACIÓN.

No. Compromisos

40122

FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO **25/01/2022**

NOMBRE CONTRATISTA **ALEJANDRO ANTONIO MARTÍNEZ BELLO**

VALOR DEL CONTRATO **102,356,179.00** VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES **102,356,179.00**

VALOR ADICIONES **.00**

#### TOPE MÍNIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:	<b>27/01/2022</b>	I.B.C.	<b>3,570,564</b>	SALUD	<b>446,300</b>
FECHA DE FINAL	<b>31/12/2022</b>	PENSIÓN	<b>571,300</b>	A.R.L.	<b>18,600</b>

VALOR PAGADO: 27,969,421.13 VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 74,386,757.87 % EJECUCIÓN: 27

#### DATOS ESPECÍFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condición del Pago	Aclaración del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortización Anticipada	Total Pago
1	INFORME NO.	6	PERIODO	PAGO MES DE JUNIO 2022	8,926,411.00	0 %	.00		8,926,411.00
TOTALES					8,926,411.00		.00		
TOTAL A PAGAR									<b>8,926,411.00</b>

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL JUNIO DEL AÑO 2022 PLANILLA No. **9436793344**

#### Anexos y No. de Folios

Factura	<b>2</b>	Cuenta de Cobro	<b>1</b>	Declaración juramentada Seguridad Social	<b>1</b>
Otros anexos o Folios	<b>2</b>	Entrada a Almacén	<b>1</b>	Constancias de pago de la seguridad social	<b>1</b>
Total de Folios Anexos					<b>4</b>

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 21 días del mes de Julio del año 2022

**SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES**

FIRMA: \_\_\_\_\_  
NOMBRE: JENIFER BUSTAMANTE MORENO  
CARGO: SUBDIRECTORA (E)  
CEDULA: 1019082400

Fecha creación Cumplido 21-07-2022

 <b>El emprendimiento es de todos</b> <b>Minhacienda</b>	<b>Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato</b>	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 3

## CONTENIDO DEL INFORME

1.	Condiciones del Contrato .....	1
2.	Objeto del Contrato .....	1
3.	Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados.....	1

### 1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.101-2022  
Nombre del Contratista: Alejandro Antonio Martínez Bello  
Periodo informe: del 1 de junio a 30 de junio de 2022  
Supervisor: Jenifer Bustamante Moreno  
Área perteneciente: Subdirección de Asociaciones Público Privada Dirección de Crédito Público

### 2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios profesionales a la Subdirección de Asociaciones Público-Privadas para brindar el acompañamiento técnico y financiero que se requiera en asuntos relacionados con los esquemas de Asociación Público-Privada y participación privada en proyectos de Infraestructura, en los cuales participe la Nación.

### 3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

<p>1. Prestar apoyo en los procesos relacionados con el esquema de Asociación Público Privada en el área de trabajo de la Subdirección de Asociaciones Público-Privadas.  Avance:  No se realizaron actividades para esta obligación.</p>
<p>2. Prestar soporte en la colaboración que brinde la Subdirección de Asociaciones Público-Privadas a las entidades competentes, en la preparación de los documentos CONPES que establezcan lineamientos sobre procesos que desarrollen el esquema de Asociación Público-Privada en proyectos de infraestructura, así como apoyar en la elaboración de documentos regulatorios y modificaciones normativas relacionadas.  Avance: Para el período no se realizaron actividades para esta obligación ya que no se han presentado requerimientos de apoyo por parte de entidades.</p>
<p>3. Analizar y hacer seguimiento de las obligaciones contingentes pactadas en contratos desarrollados bajo esquemas de vinculación de capital privado y Asociaciones Público-Privadas, en todos los sectores, de conformidad con la Ley 448 de 1998 y su decreto reglamentario, según asignación del Subdirector.  Avance:  10 de junio - Seguimiento de Riesgos - MAR 2: se participó en reunión donde se presentó el estado del proyecto MAR2 previa presentación ante el ministerio para seguimiento.  16 de junio – se remite primera versión del acta de reunión para seguimiento del proyecto MAR 2.</p>
<p>4. Elaborar los documentos escritos y presentaciones que sean requeridos en cumplimiento al desarrollo de la ejecución del objeto contractual.  Avance:  6 de junio – Se envía versión de presentación WACC de acuerdo a ajustes solicitados por la Subdirectora de APPs.</p>

 <b>El emprendimiento es de todos</b> <b>Minhacienda</b>	<b>Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato</b>	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 3

<p>9 de junio – se remite presentación de WACC con cálculos que incluyen variables de cada año de los proyectos.</p> <p>13 de junio - Se generó documento con nueva metodología para el wacc y se remitió a subdirectora de APPs</p> <p>13 de junio - Se generó presentación sobre nueva metodología del wacc para presentación al director de crédito público.</p> <p>28 de junio – se remite borrador a la subdirectora de APPs de resolución de WACC para expedir nueva metodología.</p> <p>28 de junio – se remite borrador a la subdirectora de APPs anexo técnico de metodología WACC para acompañar resolución.</p>
<p>5. Prestar apoyo en la elaboración de informes y respuestas a los requerimientos que formulen los organismos de control y terceros en general.</p> <p>Avance: Para el período no se realizaron actividades para esta obligación ya que no se presentaron requerimientos de entes de control o terceros en general.</p>
<p>6. Estudiar los documentos y minutas de contratos de proyectos que desarrollen mecanismos de Asociaciones Público-Privadas, en lo relacionado con las cláusulas que rigen la asunción de obligaciones contingentes y las condiciones financieras, cuando a ello haya lugar, según asignación del Subdirector, y realizar las observaciones y comentarios que se consideren pertinentes.</p> <p>Avance:</p> <p>28 de junio – Se participó en Panel de Expertos para estimar riesgos de sobrecostos en el proyecto férreo la Dorada Chiriguaná.</p>
<p>7. Asistir a las reuniones en las que sea necesario su acompañamiento y apoyo técnico, donde sea requerido, según asignación del Subdirector.</p> <p>Avances:</p> <p>02 de junio - Fuentes alternativas de pago y riesgos en infraestructura de transporte - Reunión organizada por el DNP para revisar fuentes alternativas de financiación para proyectos de infraestructura.se</p> <p>06 de junio - APPS VERDES: REVISIÓN PRESENTACIÓN AVANCE: se participó en reunión donde se presentaron avances por parte de los consultores en el cronograma de APPs verdes.</p> <p>08 de junio - APPS VERDES: PRESENTACIÓN PRELIMINAR: se participó en reunión donde se presentaron avances por parte de los consultores en el cronograma de APPs verdes.</p> <p>08 de junio - Presentación IP Sur Occidente: Se participó en la presentación del proyecto de aeropuerto de sur occidente.</p> <p>13 de junio - Reunión de seguimiento equipo Sub APPs - Se participa en reunión de seguimiento de equipo con la Subdirectora de APPs</p> <p>14 de junio - APPs VERDES: PRESENTACIÓN (AJUSTE): se participó en reunión donde se presentaron avances por parte de los consultores en el cronograma de APPs verdes.</p> <p>15 de junio - Presentación avances APPs Verdes - Semi presencial: se participó en reunión donde se presentaron avances por parte de los consultores en el cronograma de APPs verdes.</p> <p>17 de junio - Reunión de seguimiento equipo Sub APPs - Se participa en reunión de seguimiento de equipo con la Subdirectora de APPs</p> <p>17 de junio - APPS VERDES: CONCLUSIONES Y PASOS A SEGUIR: se participó en reunión donde se presentaron avances por parte de los consultores en el cronograma de APPs verdes.</p> <p>24 de junio - Reunión de seguimiento equipo Sub APPs - Se participa en reunión de seguimiento de equipo con la Subdirectora de APPs</p> <p>28 de junio – Se participó en Panel de Expertos para estimar riesgos de sobrecostos en el proyecto férreo la Dorada Chiriguaná.</p> <p>29 de junio - Reunión de seguimiento equipo Sub APPs - Se participa en reunión de seguimiento de equipo con la Subdirectora de APPs</p> <p>29 de junio - APPS VERDES: REVISIÓN OUTLINE: se participó en reunión donde se presentaron avances por parte de los consultores en el cronograma de APPs verdes.</p>

 <b>El emprendimiento es de todos</b> <b>Minhacienda</b>	<b>Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato</b>	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 3

8. Apoyar el registro, y actualización de información relacionada con descripción de proyectos de infraestructura, cualificación de riesgos, valoración y plan de aportes en la herramienta tecnológica existente (Aplicativo Riesgos APP).

Avances: no se realizaron actividades para esta obligación, ya que no hubo requerimientos para el mes de junio.

9. Apoyar en la aplicación de las metodologías desarrolladas por la Subdirección de Asociaciones Público Privadas, para la evaluación financiera de los proyectos de infraestructura.

Avances:

02 de junio - Se realizó reunión para la elaboración de nueva metodología para el cálculo del WACC

02 de junio - Se realizó reunión para la elaboración de nueva metodología para el cálculo del WACC

02 de junio – Se realizó reunión para la elaboración de nueva metodología para el cálculo del WACC

08 de junio – Se organizó sesión para descargar información en bloomberg que apoye la nueva metodología para el cálculo del WACC

16 de junio - Presentación Metodología WACC - se realizó la presentación de la nueva metodología del WACC al Director de Crédito Público.

10. Apoyar, desde una óptica financiera, en la aplicación de la metodología Ambiental, Social y de Gobernanza (ASG) para los nuevos proyectos de infraestructura.

Avances:

10 de junio - se analizaron los factores ambientales de los proyectos 4G para ser incluidos en nueva metodología del WACC

11. Mantener la confidencialidad y/o reserva de la información, documentos, procesos y procedimiento que se relacione de manera directa o indirecta con el desarrollo de las actividades del contrato.

Avances: toda la información, documentación y procesos se ha mantenido en estricta confidencialidad y reserva.

12. Realizar las demás actividades designadas por el supervisor, relacionadas con el objeto del contrato.

Avances: se cumplieron con todos los requerimientos solicitados por la Subdirección de APPs.

#### **FIRMA CONTRATISTA**

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

#### **FIRMA SUPERVISOR**