



Hacienda

Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo:

Apo.4.1.Fr002

Fecha:

31/01/2023

Versión:

6

Para: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS 10

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

100

2025

CONTRATISTA

1031136422

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA MACROECONÓMICA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GENERACIÓN, PROYECCIÓN DOCUMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTADÍSTICAS DE FINANZAS PÚBLICAS DE LOS SUBSECTORES GOBIERNO DEPARTAMENTAL Y GOBIERNO CENTRAL PRESUPUESTARIO, ASÍ COMO EN EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO A PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL.

No.Compromiso

FEHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

07/02/2025

31825

NOMBRE CONTRATISTA

NATALIA ANDREA CRISTANCHO HERRERA

VALOR DEL CONTRATO

81,160,000.00

ADICIONES

0.00

SALDO

11,091,867.00

FECHA DE INICIO:

10/02/2025

FECHA DE TERMINACIÓN:

09/12/2025

VALOR PAGADO:

70,068,133.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:

11,091,867.00

EJECUCIÓN(%): 86

DATOS ESPECÍFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condición de Pago	Aclaración del Pago	Valor Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortización	Total a Pagar
INFORME NO.	10	PERIODO	HONORARIOS DEL PERIODO DEL 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025.	8,116,000.00	0 %	0.00		8,116,000.00
<b>TOTALES</b>				<b>8,116,000.00</b>		<b>0.00</b>		
<b>TOTAL A PAGAR</b>								<b>8,116,000.00</b>

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de cobro		Declaración juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	2	Entrada a Almacén		Constancias de Pago de la Seguridad Social	1
Total de Folios Anexos					4

En calidad de supervisor/interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al período certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita.

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

VARGAS MOJOCO  
DIANA PAOLA

Firmado digitalmente por  
VARGAS MOJOCO DIANA PAOLA  
Fecha: 2025.12.04 15:10:49  
-05'00'

FIRMA:

NOMBRE: DIANA PAOLA VARGAS MOJOCO

CARGO: ASESOR

CEDULA: 1014201474

<b>Código:</b> Apo.4.1.Fr.16	<b>Fecha:</b> 22-03-2019	<b>Versión:</b> 3	<b>Página:</b> 1 de 4
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

## CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato ..... 1
2. Objeto del Contrato..... 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados .... 1

### CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.100 - 2025  
Nombre del Contratista: **NATALIA ANDREA CRISTANCHO HERRERA**  
Periodo informe: 01 al 30 de noviembre de 2025  
Supervisor: Diana Paola Vargas Mojocó  
Área perteneciente: Dirección General de Política Macroeconómica

### 1. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Dirección General de Política Macroeconómica en el desarrollo de actividades relacionadas con la generación, proyección, documentación y difusión de estadísticas de finanzas públicas de los subsectores Gobierno Departamental y Gobierno Central Presupuestario, así como en el acompañamiento técnico a proyectos de cooperación internacional.

### 3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Elaborar la documentación y revisar los conceptos técnicos, como soporte para las discusiones de las mesas de Entidades y la Clasificación del Gasto por funciones de Gobierno (COFOG) del Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas, así como de las realizadas en torno a las estadísticas fiscales del nivel subnacional.

**Avance:**

- Se asistió a la mesa de entidades y allí se revisó el trabajo adelantado referente a Propuesta de clasificadores cualitativos y las diferencias entre la clasificación de cada una de las entidades que hacen parte de la mesa.

El soporte de esta actividad se encuentra en:

[Cronograma\\_Noviembre.pdf](#)

[Propuesta clasificadores cualitativos CUIN 06102025.xlsx](#)

2. Generar cuadros cruzados de la Clasificación del Gasto por funciones de Gobierno (COFOG) con las Estadísticas de Finanzas Públicas de base devengado del subsector Gobierno Central Presupuestario.

**Avance:**

<b>Código:</b> Apo.4.1.Fr.16	<b>Fecha:</b> 22-03-2019	<b>Versión:</b> 3	<b>Página:</b> 2 de 4
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

- Finalizó la generación de cuadros cruzados de todo el gasto; no obstante, se adelantó mesa de trabajo para definir metodología para unificar información y consolidar base de datos que sirva de insumo para el COFOG de los siguientes años.

El soporte de esta actividad se encuentra en:

[Clasificación Cruzada COFOG](#)

3. Generar las estadísticas de finanzas públicas de base devengado del subsector Gobierno Departamental con periodicidad trimestral y anual.

- Se inició revisión de ajustes del subsector Gobierno departamental del tercer trimestre de 2025, iniciando por propuesta de homologación.

El soporte de esta actividad se encuentra en:

[2025\\_3\\_GD\\_Reporte\\_montaje.xlsx](#)

4. Revisar e incorporar fuentes de información alternativas en la compilación de estadísticas de finanzas públicas de base caja y devengado del subsector Gobierno Departamental.

**Avance:**

- Durante la proyección del EOG del Gobierno Departamental se exploró información de base caja de regionales a fin de tener una fuente de contraste para la elaboración de la proyección.

El soporte de esta actividad se encuentra en:

[Análisis\\_GD2025\\_V2.xlsx](#)

[Proyecciones R&L MFMP 2025\\_SGR \(1\).xlsx](#)

5. Elaborar informes con el análisis de los resultados de las estadísticas de finanzas públicas de base devengado del subsector Gobierno Departamental con periodicidad trimestral y anual.

**Avance:**

No se adelantó esta actividad durante el periodo de ejecución del presente informe

6. Documentar el análisis de la información necesaria para construir un modelo de generación del Estado de Fuentes y Usos de Efectivo del subsector Gobierno Departamental con base en el MEFP 2014.

**Avance:**

No se adelantó esta actividad durante el periodo de ejecución del presente informe

7. Elaborar las proyecciones de base devengado de los saldos y flujos de activos financieros del subsector Gobierno Central Presupuestario.

**Avance:**

No se adelantó esta actividad durante el periodo de ejecución del presente informe

8. Proponer modelos para la proyección de las Estadísticas de Finanzas Públicas de base devengado del subsector Gobierno Departamental.

**Avance:**

- Se adelantó proyección preliminar de ingresos y gastos. De la misma manera, se realizó análisis de correlaciones entre Resultado operativo y Activos Financieros y Pasivos.

<b>Código:</b> Apo.4.1.Fr.16	<b>Fecha:</b> 22-03-2019	<b>Versión:</b> 3	<b>Página:</b> 3 de 4
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

El soporte de esta actividad se encuentra en:

[Análisis GD2025 V2.xlsx](#)

9. Implementar la estrategia de difusión de estadísticas de finanzas públicas, en lo relacionado con la elaboración de infografías y contenidos para su publicación en redes sociales.

**Avance:**

- Se adelantó reunión con el Banco Mundial a fin de aunar esfuerzos para trabajar en la proyección de infografías más consistentes con el trabajo adelantado en las consultorías.
- Se elaboró resumen de documentos que permitirán delimitar el tema a tratar en el foro de lanzamiento del siguiente año.

El soporte de esta actividad se encuentra en:

[Cronograma\\_Noviembre.pdf](#)

[Resumen temática Foro.docx](#)

10. Participar en la documentación de los lineamientos conceptuales y metodológicos adaptados en Colombia para la generación de Estadísticas de Finanzas Públicas con base en el MEFP 2014.

**Avance:**

No se adelantó esta actividad durante el periodo de ejecución del presente informe

11. Participar en el proceso de ejecución, seguimiento y rendición de informes de los proyectos financiados con recursos de cooperación Internacional para el desarrollo del Sistema Integrado de Gestión Financiera Pública, en particular, en lo relacionado con la generación del EFUE del Gobierno General y la capacitación permanente en Gestión Financiera Pública.

**Avance:**

- Se continuó trabajando en el documento de seguimiento de los proyectos, en el que se revisan semanalmente las tareas por adelantar.
- Se asistió a reuniones de seguimiento de EFUE de Gobierno General para ver avances en la consultoría y del proyecto de Transición MEFP.
- Se asistió a reunión de Contexto con entidades más representativas de cada sector a fin de iniciar trabajo enfocado para el desarrollo del EFUE.
- Se adelantó revisión de ajustes de entregable 4 y 5 de la Consultoría

El soporte de esta actividad se encuentra en:

[Cronograma\\_Noviembre.pdf](#)

[Seguimiento Cooperacion VF.xlsx](#)

[Versión 2](#)

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 4 de 4

**Productos del contrato**

**Actividad 2:**

[Clasificación Cruzada COFOG](#)

**Actividad 3:**

[2025\\_3\\_GD\\_Reporte\\_montaje.xlsx](#)

**Actividad 8:**

[Análisis\\_GD2025\\_V2.xlsx](#)

**Actividad 9:**

[Resumen temática Foro.docx](#)

**Actividad 11:**

[Versión 2](#)



**FIRMA CONTRATISTA**

Natalia Andrea Cristancho Herrera  
Contratista DGPM-MHCP

\_\_\_\_\_ En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

VARGAS MOJOCO  Firmado digitalmente por VARGAS  
MOJOCO DIANA PAOLA  
DIANA PAOLA Fecha: 2025.12.04 15:10:31 -05'00'

**FIRMA SUPERVISOR**

Diana Paola Vargas Mojocó  
Supervisor Contrato 3.100 - 2025