



icx+ LW3u 7lO ODLe VUK9 OzK2 GJk=

MINISTERIO DE HACIENDA Y
CRÉDITO PÚBLICO

Codigo:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS 12

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

-

085

-

2022

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA

1018503930

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA MACROECONÓMICA PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y CONCEPTUALES EN EL ANÁLISIS Y PROYECCIONES DE VARIABLES MACROECONÓMICAS Y FISCALES QUE IMPACTEN LA ECONOMÍA COLOMBIANA, DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS VIGENTES DEL FONDO MONETARIO INTERNACIONAL

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

24/01/2022

NOMBRE CONTRATISTA

ANA MARIA RUIZ VEGA

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

33,475,000.00

VALOR DEL CONTRATO

33,475,000.00

VALOR ADICIONES

.00

FECHA DE INICIO:

26/01/2022

FECHA DE TERMINACION:

18/12/2022

VALOR PAGADO:

31,415,000.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:

2,060,000.00

% EJECUCIÓN:

94

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion del	Valor.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amor Anticipada	Total a Pagar
FORME NO.	12	PERIODO	DEL 01 AL 18 DE DICIEMBRE DEL 2022	1,854,000.00	0 %	.00		1,854,000.00
TOTALES				1,854,000.00		.00		

TOTAL A PAGAR

1,854,000.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL DICIEMBRE DEL AÑO 2022

PLANILLA No.

25170251

Anexos y No. de Folios

Factura

Cuenta de Cobro

Declaracion juramentada Seguridad Social

1

Otros Anexos o Folios

3

Entrada a Almacen

Constancias de pago de la seguridad social

1

Total de Folios Anexos

5

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 12 días del mes de Enero del año 2023

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: NOMBRE: SARA MARIA RAMIREZ ARIAS CARGO: SUBDIRECTOR CEDULA: 1020769870

Firmado digitalmente por:SARA MARIA RAMIREZ ARIAS SUBDIRECTOR TECNICO CODIGO 0150 GRADO 21

CON_R3041

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	29-04-2022
		Versión:	3
		Página:	1 de 4

CONTENIDO DEL INFORME

1.	Condiciones del Contrato	1
2.	Objeto del Contrato	1
3.	Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.085 - 2022

Nombre del Contratista: Ana María Ruiz Vega

Periodo informe: del 25 de enero al 18 de diciembre de 2022

Supervisor(a): Sara María Ramírez Arias

Área perteneciente: Dirección General de Política Macroeconómica

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Dirección General de Política Macroeconómica – DGPM para el desarrollo de actividades técnicas y conceptuales inherentes a la generación de estadísticas de finanzas públicas de acuerdo con estándares internacionales, así como la implementación del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública, en el marco del proyecto “Mejoramiento e Integración de la Gestión Financiera Pública Nacional”

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

- 1. Apoyar en el análisis de los datos históricos, provenientes del Sistema de Estadísticas Macroeconómicas de Colombia, para efectos de identificar el impacto, cambios, entre otros aspectos que lograron detectarse.**

Avances:

- Se actualizó periódicamente la base histórica del Sistema Financiero con los datos de la Superfinanciera desde enero hasta septiembre de 2022 y del Banco de la República hasta noviembre de 2022. También, se desarrolló el informe de la Encuesta de Opinión Financiera (EOF) para los meses de enero a diciembre.
- Se modificó el Informe del Sistema Financiero de acuerdo a los requerimientos solicitados por la Dirección General de Política Macroeconómica (DGPM).
- Se contribuyó al desarrollo del Marco Fiscal de Mediano Plazo de 2022 y a la actualización de la presentación del escenario macroeconómico para el Plan Financiero de 2023.
- Se desarrolló el flash del World Economic Outlook (WEO) correspondiente a los meses de enero, abril, julio y octubre de 2022.

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	29-04-2022
		Versión:	3
		Página:	2 de 4

2. Apoyar en el seguimiento y análisis de la actividad económica junto con la evaluación y predicción de los diferentes modelos que aplican al caso colombiano, en el marco de los lineamientos vigentes del Fondo Monetario Internacional.

Avances:

- Se desarrolló un modelo ARIMAX para el pronóstico mensual de la tasa de cambio (USD/COP) para 2022 y 2023, estos pronósticos se actualizaron mensualmente y según los requerimientos de la subdirección.
- Se realizó y actualizó, según las necesidades de la subdirección, el ejercicio de boom crediticio, el cual buscaba determinar si el sistema financiero colombiano se encontraba atravesando una burbuja de crédito para 2022.
- Se contribuyó a la realización de los documentos y presentaciones de la recomendación de política monetaria para los meses de febrero a diciembre, en la que se analizaron variables del sistema financiero y la actividad real.
- Se desarrollaron supuestos externos de variables macroeconómicas relevantes tales como la inflación de Estados Unidos, la prima de riesgo local, el crecimiento de socios comerciales y la tasa de interés de la Fed, como insumo para la actualización de los pronósticos del modelo QPM. Adicionalmente, se realizaron escenarios de riesgo para dichos supuestos.

3. Consultar las diferentes fuentes de información, analizar y presentar para la validación del supervisor del contrato, los análisis y sugerencias en la actividad económica de cara a la estimación de modelos de análisis económico y de predicción que le sean aplicables al caso colombiano.

Avances:

- Se aportó al desarrollo de la hoja de ruta del sector externo y al ejercicio de desindexación de artículos y actividades del salario mínimo.
- Se desarrollaron diversos documentos donde se destacaron los principales aspectos y perspectivas económicas del Fondo Monetario Internacional, el Banco Mundial, la OCDE y la CEPAL para Colombia y América Latina.
- Se realizaron documentos donde se analizó el estado actual de la balanza de pagos, la tasa de cambio y los precios internacionales.
- Se desarrolló un documento donde se destacaron los principales aspectos de la Política de Reindustrialización del Plan Nacional de Desarrollo.

4. Apoyar en la realización de ejercicios que se deriven de los resultados que se obtengan de la coyuntura del mercado laboral y acoplarlos a los estándares internacionales del Fondo Monetario Internacional (FMI).

Avances:

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	29-04-2022
		Versión:	3
		Página:	3 de 4

• Para el periodo de reporte no hubo avances en esta actividad.
5. Elaborar respuestas a los diferentes requerimientos que sean designados a la DGPM junto con las presentaciones necesarias relacionadas con el objeto del contrato. • Se contribuyó al desarrollo y actualización de presentaciones requeridas por la DGPM. • Se desarrollaron informes diarios y semanales para el seguimiento de las variables más relevantes de la coyuntura externa tales como el precio del Brent, la prima de riesgo, los rendimientos de los bonos locales y la tasa de cambio (USD/COP).
6. Asistir a las reuniones que señale el supervisor de contrato, relacionadas con el objeto del contrato Avances: • Se asistió a las reuniones de coordinación y a las reuniones solicitadas con el fin de asignar nuevas tareas, revisar documentos para la corrección y exponer avances. • Se asistió a los comités externos de importaciones y exportaciones del DANE.
7. Fortalecer el análisis de los principales resultados de los modelos, en el marco del componente “Modelo de Seguimiento Fiscal”, como la información estadística proveniente del SEN, para cálculos internos y externos o respuesta a otras solicitudes que se requieran en la dirección. Avances: • Para el periodo de reporte no hubo avances en esta actividad.
8. Presentar al supervisor del contrato informes mensuales sobre la ejecución del mismo y en el último mes, un informe final en el que se sintetizan las conclusiones sobre las actividades realizadas. Avances: • Adjunto se encuentra un el informe final de ejecución del contrato, con el cual se da cumplimiento a esta labor.
9. Presentar al supervisor del contrato, el informe final en el que se sintetizan las conclusiones sobre las actividades realizadas. Avances: • Con este informe se da cumplimiento a la obligación.
10. Las demás que sean asignadas por el supervisor relacionadas con el objeto del contrato Avances: • Las actividades se resumen en los puntos anteriores.

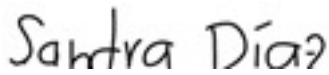
	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	29-04-2022
		Versión:	3
		Página:	4 de 4



ANA MARIA RUIZ VEGA
Contratista DGPM-MHCP

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.



FIRMA SUPERVISOR