

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 6

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato1
2. Objeto del Contrato1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados1

CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.079-2021 del 28 de enero de 2021
 Nombre del Contratista: Patricia Helena Torres Salazar
 Periodo informe: Septiembre 1º al 30 de 2021
 Supervisor: Fernando Olivera Villanueva
 Área perteneciente: Dirección General de Apoyo Fiscal

1. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a través del desarrollo de actividades para la asesoría y asistencia técnica en los procesos de saneamiento y mejoramiento de la capacidad de gestión fiscal, de los indicadores financieros, de la calidad del gasto, y de reestructuración de pasivos de las Entidades Territoriales y sus descentralizadas.

2. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

De acuerdo a la Obligación específica No.5 del contrato No 3.079.2021 *Realizar acompañamiento en la elaboración y/o revisión de informes y actos administrativos que sean proferidos por la dirección General de Apoyo Fiscal en el marco de las competencias que le han sido asignadas por la ley, en particular frente a la Estrategia de Monitoreo, Seguimiento y Control al uso de los recursos del Sistema General de Participaciones* y a la obligación No 10: “Las demás que se requieran para asegurar el adecuado desarrollo del Programa y de la Dirección General de Apoyo Fiscal, relacionadas con la especificad del Contrato de Prestación de Servicio”.

Los avances de estas actividades están incluidos en el Plan de acción asociado al contrato mencionado en el punto 1 del presente informe, así como los productos resultantes de la misma, fueron reportados y debidamente anexados al Sistema de Monitoreo a la Gestión Integral SMGI, en el módulo: “Seguimiento a Contratos de prestación de servicios 2021 DAF grupo 028” diseñado por la Oficina Asesora de Planeación para la Dirección General de Apoyo Fiscal.

A continuación, se incluye el texto que fue cargado en el Sistema de Monitoreo de la Gestión Integral – SMGI:

Durante el periodo correspondiente en el marco de las competencias que me han sido asignadas, en particular frente a la Estrategia de Monitoreo, Seguimiento y Control al uso de los recursos del Sistema General de Participaciones, se presentan las gestiones adelantadas de las Entidades Territoriales en seguimiento a continuación se resumen así:

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 6

- **Candelaria-Atlántico:** Se realizó reunión reprogramada el 02 de septiembre. La Entidad Territorial se compromete a enviar acta del COMPOS donde se aprueba el proyecto. El ICBF realizará reunión interna con la Entidad Territorial para orientaciones arquitectónicas. Link de la reunión:

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/ptorres_minhacienda_gov_co/EY2QUs-rWLFBrhH6A07UxX4Bvat6HjnWNnm8zLZPI25Vug

(Se anexa Acta de Asistencia Técnica del mes de agosto que estaba en construcción, por parte del ICBF).

- **Turbana-Bolívar:** Se finalizó la obra inconclusa, la cual se entregó a la comunidad en el marco de Rendición de cuentas en marzo de 2018; teniendo en cuenta que la medida se dejó vencer y se debe tener registro del proceso, se recomienda al responsable sectorial, subir la información en la plataforma SIED.
- **Monguí-Boyacá:** Por solicitud de la Entidad Territorial, se convocan integrantes de la gobernación de Boyacá a la reunión de asistencia técnica, con el propósito de avanzar con el proceso de reactivación de la obra. Como producto de la reunión los participantes de la gobernación se comprometen a enviar el acta de reactivación de la obra. Link de reunión:

https://teams.microsoft.com/_#/pre-join-calling/19:meeting_NjUxODEzM2EtYjk3OS00MDhkLTlhYjltYmM1ZmY3M2VIMGUy@thread.v2

(Se anexa acta de reunión de asistencia técnica de agosto, que estaba pendiente por anexar).

- **Tipacoque-Boyacá:** Se continúa con la espera de gestión de recursos por parte de la Entidad Territorial. El 16 de septiembre se realiza reunión y se reconfirma por parte del ICBF el aval del proyecto de las tres fases. Link de la reunión:

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/ptorres_minhacienda_gov_co/EcGkDEcetXVHhdh3rR20liMBrnLmolf4WqZUjJL66OaIA

(Se anexa acta de asistencia técnica del mes de julio).

- **Topaipí-Cundinamarca:** A través de oficio con radicado 2-2021-046204 del 07 de septiembre se convoca a reunión para el 10 de septiembre esta reunión se realiza, pero se reprograma porque los funcionarios de la alcaldía no pudieron asistir en su totalidad. El 16 de septiembre se complementa la reunión, quedando como compromisos por parte de la entidad territorial: enviar CDP, acta del COMPOS y certificado de tradición y libertad para el 28 de septiembre. Links de las reuniones de asistencias técnicas. Link reunión del septiembre 10:

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/ptorres_minhacienda_gov_co/EXhNOz9Ddj1AkCf3dNcaf-4BLR5EkQhPMYt6bZ6aEf-r1w

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 6

Link reunión del septiembre 16:

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/ptorres_minhacienda_gov_co/EZUZKDgGwi9lgMUMghMTpBsBegaefWfAR86d2I9q0hvw7g

(Se anexa acta de agosto que estaba pendiente por anexar).

- **El Piñón-Magdalena:** Desde el MHCP, se avanza con el proceso de revisión del Proyecto de resolución para levantar la medida correctiva de suspensión de giros y adoptar el Plan de Desempeño, con el propósito de realizar seguimiento al proyecto de inversión de adecuaciones y mejoras al CDI Sara Padilla, que se realizará con los recursos que se liberarán de la suspensión de giros.

(**Zapayán-Magdalena:** El 03 de septiembre se realiza reunión de asistencia técnica extemporánea entre el Ministerio del Deporte y la Entidad Territorial, para dar orientaciones técnicas y arquitectónicas a los ajustes que se deben realizar a los planos. Esta reunión la acompaña la líder de AIPI y responsable territorial de la Entidad Territorial desde el MHCP. Link de la reunión:

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/ptorres_minhacienda_gov_co/EciFLIUPcVtJi2I6p32h_oMBR-A7T8AJI1_ZILQ7KS0WwA

(Pendiente por anexar acta de reunión del 03 de septiembre).

- **Icononzo-Tolima:** **Icononzo-Tolima:** A través de radicado No 1-2021-048616 del 19 de septiembre, se convoca a reunión de asistencia técnica. En esta reunión se analiza la posibilidad de que la Entidad Territorial presente un proyecto de inversión dirigido a realizar adecuaciones, mejoras y dotación al CDI que actualmente está operando en el municipio. Con el propósito de avanzar; la Entidad Territorial se compromete a remitir al ICBF: planimetría, video y estudio fotográfico de la infraestructura. Link de la reunión:

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/ptorres_minhacienda_gov_co/EW1faXLbDYRBrvzIQyeypG4Bs1eghw3PgXJgbWLw_wZI9g

(Pendiente por anexar acta de reunión de asistencia técnica de septiembre)

- **Distrito Especial de Buenaventura:** Se realiza reunión interna entre el ICBF y la Entidad Territorial, para realizar orientaciones técnicas de las infraestructuras La Playita y La Inmaculada. En próxima reunión se informará acerca de avances con la infraestructura Yurumangui. No se ha concertado reunión del mes de septiembre.

(Se anexa Acta de Asistencia Técnica del mes de agosto.

Otros:

- Consolidé y reporté el estado actual de Entidades Territoriales en etapa de seguimiento, correspondientes a la Asignación para la Atención Integral a la

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 6

Primera Infancia, en la herramienta diseñada por el Coordinador de la estrategia para el efecto a partir de los expedientes activos en SIED, al corte de septiembre de 2021.

- Como Líder en Asignación para la Atención Integral de Primera Infancia-AIPI; coordine acciones con la asesora del equipo de infraestructura e Inmobiliaria del ICBF, para el desarrollo de los Comités Técnicos, que se realizarán virtualmente en el marco del seguimiento a las Entidades Territoriales que actualmente se encuentran con Medidas adoptadas con el MHCP.
- En el marco de la Mesa Técnica ICBF-MHCP, bajo mi liderazgo, se construyó cronograma de las videoconferencias que se ejecutarán a través de la plataforma Teams, con los equipos del SNBF, Equipo de Infraestructura e Inmobiliaria del ICBF, representante de la DPI del ICBF, el equipo del MHCP y funcionarios de la Alcaldías de: Monguí-Boyacá, Candelaria-Atlántico, Zapayán-Magdalena, Distrito Especial de Buenaventura, Icononzo-Tolima, Tipacoque-Boyacá, Topaipí-Cundinamarca y el Piñón-Magdalena.
- Actualmente reviso y retroalimentación las Fichas Técnicas de los Municipio de: San Vicente, Salgar y Apia.

❖ **Reuniones Sectoriales:** Las reuniones sectoriales se han realizado semanalmente, con el propósito de analizar diferentes temas en Asignación para la Atención Integral a la, Primera Infancia-AIPI. Hemos analizado los avances de los procesos específicos de las Entidades Territoriales con Medidas vigentes en el marco del seguimiento a los recursos del SGP-CONPES-Primera Infancia, planeado cronograma de asistencias técnicas, organizado las agendas de los Comités Técnicos con el ICBF y socializados temas relacionados con la Estrategia de Monitoreo, seguimiento y control.

Durante este periodo se coordinaron acciones a realizar para la presentación de AIPI.

❖ **Otras Reuniones:**

❖ **01 de septiembre.** Comité Técnico No 39 ICBF-MHCP. Link de la reunión:

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/ptorres_minhacienda_gov_co/EYafQ7GPH39EurhvfDmRRYB66w2DVj0ckol_fadIBclVg

(se anexa acta de agosto que estaba pendiente y queda por anexar acta del comité técnico No 39 del mes de septiembre).

❖ **01 de Septiembre:** REUNIÓN Capacitación GEA. Link:

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/dticora_minhacienda_gov_co/EQp4vUI2zqZPppSzUruEwBoB-O5Ham3xi3xW2K62fsBvnw

❖ **16 de Septiembre:** REUNIÓN caso Samaniego-Nariño. Link de la reunión:

<https://minhaciendagovco->

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	5 de 6

my.sharepoint.com/:v:/g/personal/ptorres_minhacienda_gov_co/EWCCyyjL68dOm7ANfaKY0gYBrVygIG0Pjq6KDOeXaFbM5g

Anexos: A continuación, se relacionan los anexos que soportan algunas actividades de este informe:

- Candelaria-Atlántico: Acta de Asistencia Técnica-agosto.
- Monguí-Boyacá: Acta de reunión asistencia técnica julio.
- Topaipí-Cundinamarca: Acta de reunión asistencia técnica agosto.
- Distrito de Buenaventura: Acta de Asistencia Técnica-agosto.
- Tipacoque-Boyacá: Acta de asistencia técnica de julio.
- Acta de Comité Técnico No 38.

Pendiente por anexar actas de Asistencias Técnicas del mes de septiembre de los municipios de: Candelaria, Zapayán, Topaipi, Icononzo, Monguí, Tipacoque y Buenaventura. Actualmente se encuentran en construcción por parte de las responsables Territoriales del ICBF.

Lo anterior, puede ser consultado en el reporte de todas las acciones para esta actividad y para el presente periodo de reporte en el link:

http://wapps.minhacienda.gov.co/sve/base/todo?soa=1&__mnuld=svebasetodosoa1soa1&__clearpv=1&mis=headerResponsibilities

En dicho link se puede evidenciar sobre el sistema la conformidad del supervisor con el cumplimiento de las acciones desarrolladas por el contratista para esta actividad. El cumplimiento también puede ser revisado a través de la ruta minhacienda.gov.co en adelante entrar al icono SMGI y en el módulo de planes y luego en consultar pueden incluirse los datos del contratista y el periodo de reporte correspondiente al presente informe.

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

Productos del contrato

Los productos y entregables asociados a cada una de las actividades del plan de acción del contrato que fueron incluidos anteriormente, pueden ser consultados en la Plataforma SIED.

FIRMA CONTRATISTA

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	6 de 6

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo con lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

FIRMA SUPERVISOR