



El emprendimiento es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATO RADICADO No.: CP -

CONS. 6

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

078

2022

IDENTIFICACION CONTRATISTA

1013637911



Radicado: 2-2022-030948

Bogotá D.C., 19 de julio de 2022 16:33

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE APOYO FISCAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN A SU CARGO, A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO EN LAS ACCIONES DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES Y SUS DESCENTRALIZADAS EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y CONTROL AL USO DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES.

No. Compromisos

35722

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

21/01/2022

NOMBRE CONTRATISTA

LUISA FERNANDA CORREDOR GUEVARA

VALOR DEL CONTRATO

45,782,281.00

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

45,782,281.00

VALOR ADICIONES

.00

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:

25/01/2022

I.B.C.

1,630,230

SALUD

203,800

FECHA DE FINAL

31/12/2022

PENSION

260,800

A.R.L.

8,500

VALOR PAGADO: 17,117,410.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 28,664,871.00

% EJECUCIÓN: 37

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

| No. | Tipo de Pago | No. | Condicion del Pago | Aclaracion del Pago | Valor de Pago | Iva Aplicado | Valor IVA | Valor Amortizacion Anticipada | Total Pago |
|---------------|--------------|-----|--------------------|---------------------|---------------|--------------|-----------|-------------------------------|--------------|
| 1 | INFORME NO. | 6 | PERIODO | JUNIO DE 2022 | 4,075,574.00 | 0 % | .00 | | 4,075,574.00 |
| TOTALES | | | | | 4,075,574.00 | | .00 | | |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | 4,075,574.00 |

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL JUNIO DEL AÑO 2022

PLANILLA No.

1046218850

Anexos y No. de Folios

| | | | | | |
|-----------------------|----|-------------------|--|--|----|
| Factura | | Cuenta de Cobro | | Declaracion juramentada Seguridad Social | 1 |
| Otros anexos o Folios | 10 | Entrada a Almacen | | Constancias de pago de la seguridad social | 1 |
| | | | | Total de Folios Anexos | 12 |

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 19 dias del mes de Julio del año 2022

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:

NOMBRE: FERNANDO OLIVERA VILLANUEVA

CARGO: ASESOR

CEDULA: 79471574

Fecha creación Cumplido 19-07-2022

| | | | |
|---|---|----------|---------------|
|  El emprendimiento es de todos Minhacienda | Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato | Código: | Apo.4.1.Fr.16 |
| | | Fecha: | 22-03-2019 |
| | | Versión: | 3 |
| | | Página: | 1 de 10 |

CONTENIDO DEL INFORME

| | | |
|----|---|---|
| 1. | Condiciones del Contrato | 1 |
| 2. | Objeto del Contrato | 1 |
| 3. | Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados..... | 1 |

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.078-2022
Nombre del Contratista: Luisa Fernanda Corredor Guevara
Periodo informe: del 1 al 30 de junio de 2022
Supervisor: Fernando Olivera Villanueva
Área perteneciente: Dirección General de Apoyo Fiscal

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales mediante la asesoría y asistencia técnica en los procesos de saneamiento y mejoramiento de la capacidad de gestión fiscal de los indicadores financieros, de la calidad del gasto, y de reestructuración de pasivos de las entidades territoriales y sus descentralizadas.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Capacitarse y seguir las metodologías que adopte la Dirección General de Apoyo Fiscal para realizar la actividad de seguimiento y control.

- Capacitación y lectura de las cartillas generadas por la DAF, en especial para la gestión de los servicios de propósito general y del decreto 028.

2. Las demás relacionadas con la especificidad del Contrato que se requieran para asegurar el adecuado desarrollo del Proyecto y de la Dirección General de Apoyo Fiscal a contratos de prestación de servicios 2020 DAF – Grupo 028.

Con el fin de dar a conocer las actividades y productos relacionados en este informe, la información se carga a la plataforma SMGI, en el módulo “Seguimiento a contratos de prestación de servicios 2019 DAF Grupo 028”. Espacio diseñado por la Oficina Asesora de Planeación para la Dirección General de Apoyo Fiscal para conocimiento público; allí pueden ser consultados los informes correspondientes al periodo inicialmente mencionado en los documentos, a través del siguiente link:

http://wapps.minhacienda.gov.co/sve/pln/pln?soa=4&mdl=pln&_sveVrs=964220220531&&mis=pln-1

En el anterior link se puede evidenciar las acciones desarrolladas por el contratista. Asimismo, a continuación, se presenta el detalle de cada una de las actividades realizadas en el periodo señalado anteriormente:

| | | | |
|---|---|----------|---------------|
|  El emprendimiento es de todos Minhacienda | Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato | Código: | Apo.4.1.Fr.16 |
| | | Fecha: | 22-03-2019 |
| | | Versión: | 3 |
| | | Página: | 2 de 10 |

1. Informes de Diagnóstico:

Avance: Elaboración del informe de diagnóstico, exactamente de los antecedentes, infografía y del apartado financiero de la Alcaldía. Allí se evidencian una disminución en los recursos asignados en los documentos de distribución, lo anterior, se debe principalmente a una disminución en la asignación por el criterio población, debido al ajuste censal realizado por el DNP en la vigencia 2018. A pesar de lo anterior, también se resaltan las dificultades de la Entidad para el reporte de los ingresos tributarios y el alto porcentaje de los gastos de funcionamiento que tiene el Distrito. Frente a los ingresos se han incorporado en su totalidad, y se destaca que la Entidad atendió las recomendaciones realizadas por esta Dirección frente a la incorporación de recursos del balance como lo son los rendimientos financieros.

- Turbo (Antioquia) – Sector: Propósito General. Expediente: 33/2021/D028-PREDI.

2. Informes de Seguimiento:

Avance: En revisión del informe por parte del líder sectorial, se recomendaron ajustes al apartado de evaluación de actividad con el fin de separar la evaluación de las actividades y las recomendaciones realizadas al interior de las mismas. Se revisaron algunos elementos de los informes de seguimiento al interior del equipo para unificar la estructura presentada. Adicionalmente, el documento también tuvo revisión del abogado sectorial, quién realizó unos ajustes de forma para complementar información de evaluación de las actividades evaluadas.

- Calamar (Bolívar) – Sector: Propósito General. Expediente: 11/2021/D028-PREDI.

3. Oficios Elaborados:

Avance: Elaboración de los Oficios que comunican a los respectivos entes sobre la adopción de la Medida Correctiva de Suspensión de Giros debidamente soportada y configurado el evento de riesgo 9.5, la cual se aprobó. La resolución se encuentra debidamente enumerada y fecha el día 21 de junio de 2022 a través de la Resolución N° 1538 del 2022. Envío de los radicados 2-2022-027161, 2-2022-027159, 2-2022-027154.

- Juan de Acosta (Atlántico) – Sector: Propósito General. Expediente: 39/2022/D028-PREDI.

Avance: Elaboración del Oficio de notificación personal electrónica para el Municipio en el cuál se informa sobre la adopción de la Medida Correctiva de Suspensión de Giros debidamente soportada y configurado el evento de riesgo 9.5, la cual se aprobó. La resolución se encuentra debidamente enumerada y fecha el día 21 de junio de 2022 a través de la Resolución N° 1538 del 2022. Envío del radicado 2-2022-027164.

- Juan de Acosta (Atlántico) – Sector: Propósito General. Expediente: 39/2022/D028-PREDI.

Avance: Elaboración del Memorando a subfinanciera que comunican la adopción de la Medida Correctiva de Suspensión de Giros a través de la Resolución N° 1538 del 2022 del día 21 de junio de 2022, en dicho memo, se solicita la suspensión del giro hasta la superación del evento de riesgo.

- Juan de Acosta (Atlántico) – Sector: Propósito General. Expediente: 39/2022/D028-PREDI.

Avance: Elaboración de los Oficios que comunican a los respectivos entes sobre la adopción de la Medida Correctiva de Suspensión de Giros debidamente soportada y configurado el evento de riesgo 9.5, la cual se aprobó. La resolución se encuentra debidamente enumerada y fecha el día 22 de junio de 2022 a través de la Resolución N° 1583 del 2022. Envío de los radicados 2-2022-027634, 2-2022-027639, 2-2022-027627.

- Soplaviento (Bolívar) – Sector: Propósito General. Expediente: 40/2022/D028-PREDI.

Avance: Elaboración del Oficio de notificación personal electrónica para el Municipio en el cuál se informa sobre la adopción de la Medida Correctiva de Suspensión de Giros debidamente soportada y configurado el evento de riesgo 9.5, la cual se aprobó. La resolución se encuentra debidamente enumerada y fecha el día 22 de junio de 2022 a través de la Resolución N° 1583 del 2022. Envío del radicado 2-2022-027641.

- Soplaviento (Bolívar) – Sector: Propósito General. Expediente: 40/2022/D028-PREDI.

| | | | |
|--|---|----------|---------------|
|  El emprendimiento es de todos Minhacienda | Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato | Código: | Apo.4.1.Fr.16 |
| | | Fecha: | 22-03-2019 |
| | | Versión: | 3 |
| | | Página: | 3 de 10 |

Avance: Elaboración del Memorando a subfinanciera que comunican la adopción de la Medida Correctiva de Suspensión de Giros a través de la Resolución N° 1583 del 2022 del día 22 de junio de 2022, en dicho memo, se solicita la suspensión del giro hasta la superación del evento de riesgo.

- Soplaviento (Bolívar) – Sector: Propósito General. Expediente: 40/2022/D028-PREDI.

Avance: Elaboración del Memorando a subfinanciera solicitando información de los giros realizados al Municipio desde la vigencia 2002 hasta la vigencia 2022. Sin embargo, el memo no se remitió debido a que, en los primeros seis años el giro de Propósito General contenía el de APSB, en ese orden, decidimos desde la Dirección recopilar la información y dar claridad al peticionario.

- Bolívar (Valle del Cauca). Expediente: 9500/2022/MEM.

Avance: Elaboración de los Oficios de Traslados a las subfinanciera de los Ministerios sectoriales solicitando información de los giros realizados al Municipio desde la vigencia 2002 hasta la vigencia 2022. Se solicita responder directamente al peticionario con la información solicitada de forma física. Envíos de los radicados 2-2022-027860, 2-2022-028725, 2-2022-028733

- Bolívar (Valle del Cauca). Expediente: 11289/2022/RPQRSD.

Avance: Elaboración del Memorando a subfinanciera solicitando información de los giros realizados al Municipio en la vigencia 2022. Lo anterior, para recopilar y consolidar la información solicitada por el Concejal del Municipio.

- San Jacinto (Bolívar). Expediente: 9565/2022/MEM

Avance: Elaboración del Memorando a la Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional para solicitar la información de la situación de deuda y crédito público del Municipio. Lo anterior, para recopilar y consolidar la información solicitada por el Concejal del Municipio.

- San Jacinto (Bolívar). Expediente: 9602/2022/MEM.

4. Resoluciones:

Avance: Elaboración de la Resolución que adopta la Medida Correctiva de Suspensión de Giros debidamente soportada y configurado el evento de riesgo 9.5, la cual se aprobó. Debidamente enumerada y fechas el día 21 de junio de 2022 a través de la Resolución N° 1538 del 2022.

- Juan de Acosta (Atlántico) – Sector: Propósito General. Expediente: 39/2022/D028-PREDI

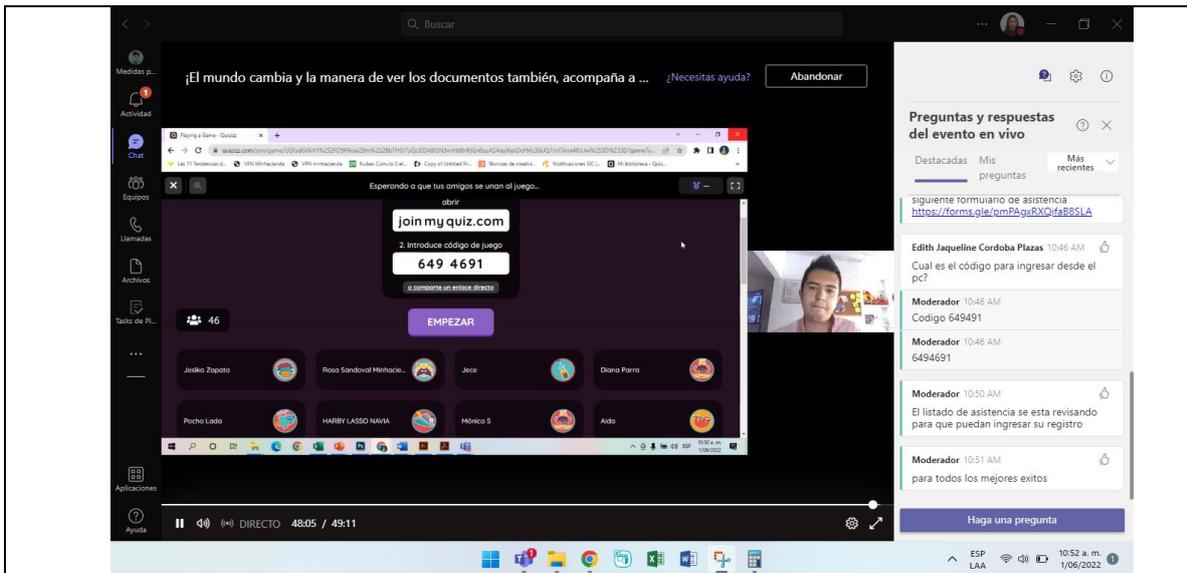
Avance: Elaboración de la Resolución que adopta la Medida Correctiva de Suspensión de Giros debidamente soportada y configurado el evento de riesgo 9.5, la cual se aprobó. Debidamente enumerada y fechas el día 22 de junio de 2022 a través de la Resolución N° 1583 del 2022.

- Soplaviento (Bolívar) – Sector: Propósito General. Expediente: 40/2022/D028-PREDI

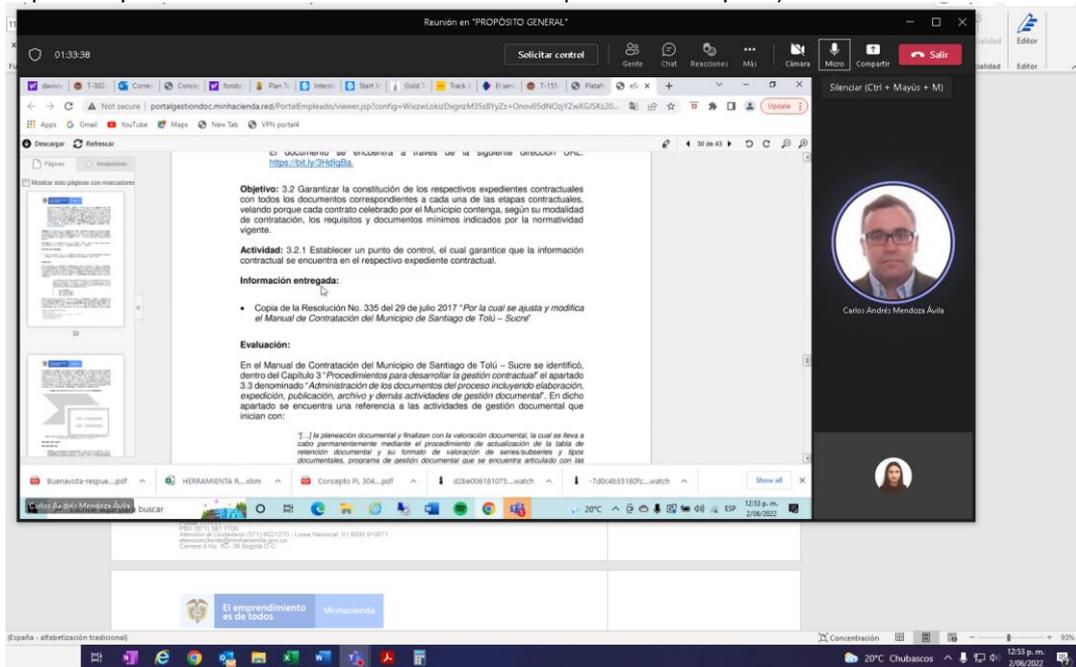
5. Reuniones: En el período de junio, participe en las siguientes reuniones.

- Novedades SMGI - 1/06/2022 (Reunión por parte de gestión humana y gestión documental para explicar los cambios que se han realizado a la plataforma SMGI frente al cargue de la información tanto de los procesos y procedimientos de cada Dirección o dependencia del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, también contextualizaron frente a la intención de los cambios y la forma de ingreso al sistema tanto para usuarios nuevos como los antiguos. Además, se brindaron orientaciones sobre el link repositorios para poder identificar cada una de las necesidades. Al finalizar realizaron un juego virtual con los participantes dónde cada uno debía responder preguntas, esperando que las respuestas estuvieran correctas y en el menor tiempo posible, de esta forma el juego destacó a los primeros tres ganadores). Pantallazo:

| | | | |
|--|---|----------|---------------|
|  El emprendimiento es de todos Minhacienda | Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato | Código: | Apo.4.1.Fr.16 |
| | | Fecha: | 22-03-2019 |
| | | Versión: | 3 |
| | | Página: | 4 de 10 |

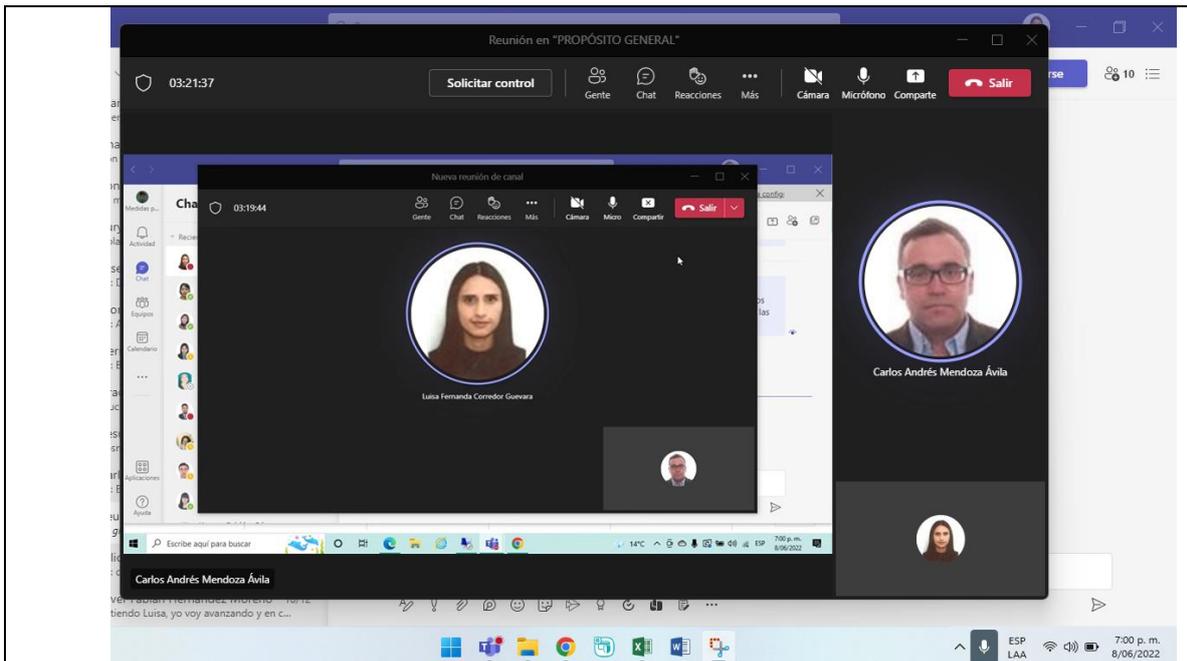


- Revisión Calamar, Bolívar – 2/06/2022 (Reunión con el líder de PG para revisar la estructura de los informes de seguimientos e ir consolidando una sola versión, por lo cual, se aprovechó para revisar la primera parte de las actividades contenidas en el plan de desempeño). Pantallazo:

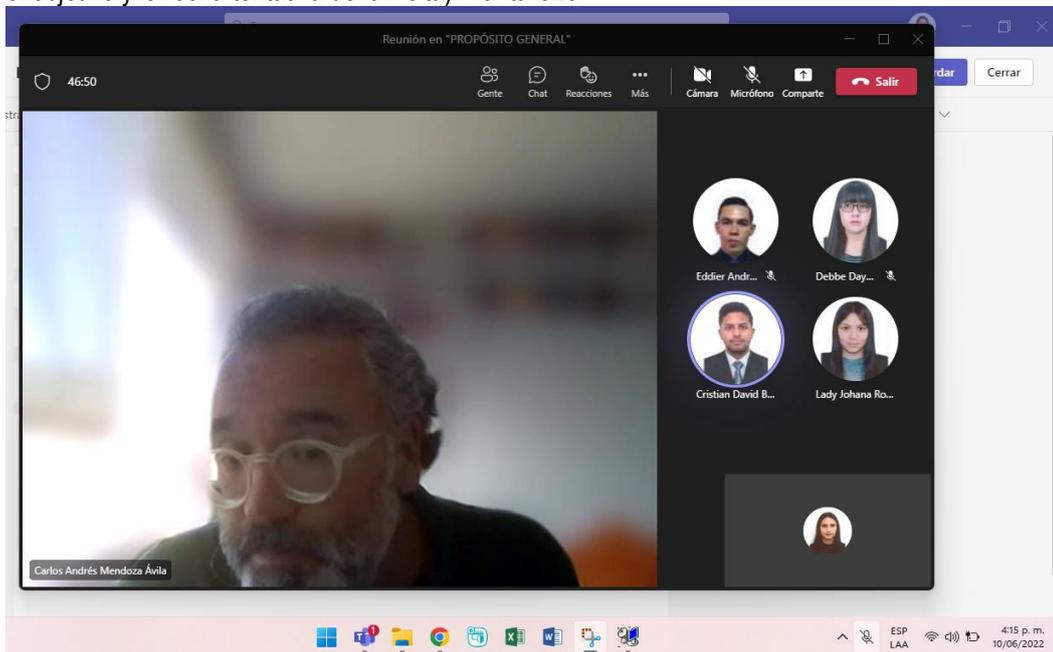


- Reunión Periódica del Sector - 7/06/2022 (Reunión Conjunta de los equipos de PG y AESGPRI en dónde se revisaron diferentes temas Administrativos y Misionales, se realizó una revisión del Estado de Entidades para ir programando el trabajo semanal a realizar y se trataron otros temas transversales). Link: <https://minhaciendagovco.sharepoint.com/w/s/028SGP-PROPSITOGENERAL/ES38B4ZraM9Elz8tJdShjrjBcVhEIVg27hwrBwATINzALq?e=RcVC1h>
- Revisión Calamar, Bolívar – 8/06/2022 (Reunión con el líder de PG para los ajustes dados en la reunión anterior, frente a la separación de forma clara la evaluación de las actividades de las recomendaciones dadas y se continuó con la revisión de la segunda parte de las actividades contenidas en el plan de desempeño). Pantallazo:

| | | | |
|--|---|----------|---------------|
|  El emprendimiento es de todos Minhacienda | Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato | Código: | Apo.4.1.Fr.16 |
| | | Fecha: | 22-03-2019 |
| | | Versión: | 3 |
| | | Página: | 5 de 10 |

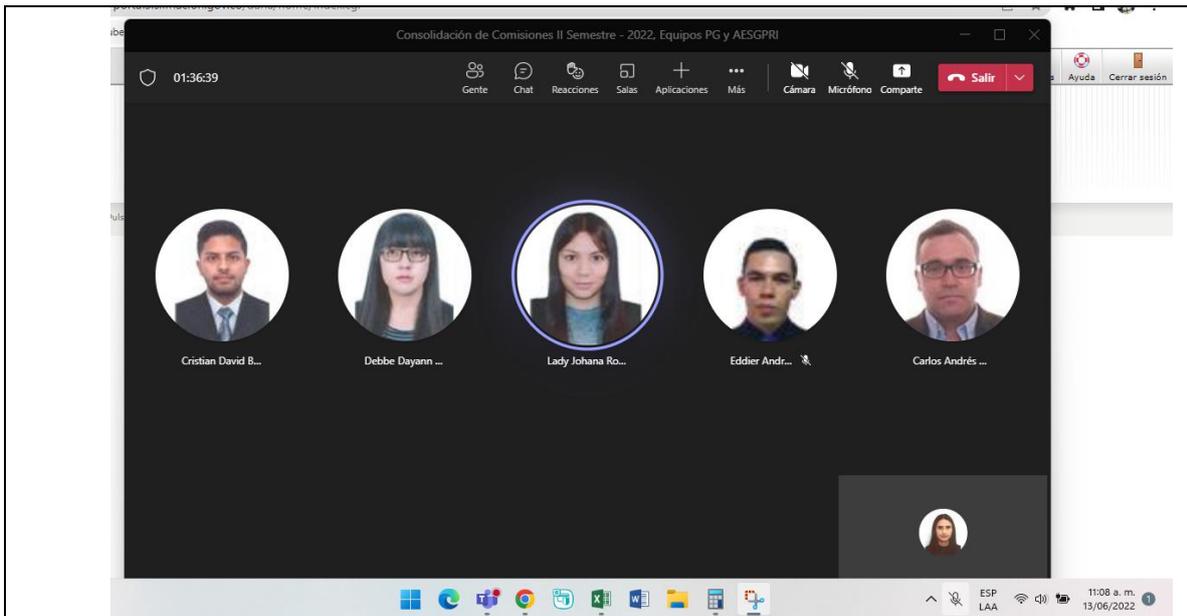


- Reunión Comisiones – 10/06/2022 (Reunión con el líder y los equipos de PG y AESGPRI para informar sobre la posibilidad de retomar visitas en campo o asistencias técnicas en territorio. Solicitó que cada responsable sectorial verificará el estado de sus entidades y la prioridad de realizar visitas presenciales en los municipios, se estableció un documento para colocar la entidad, el objetivo y la fecha tentativa de la visita). Pantallazo:

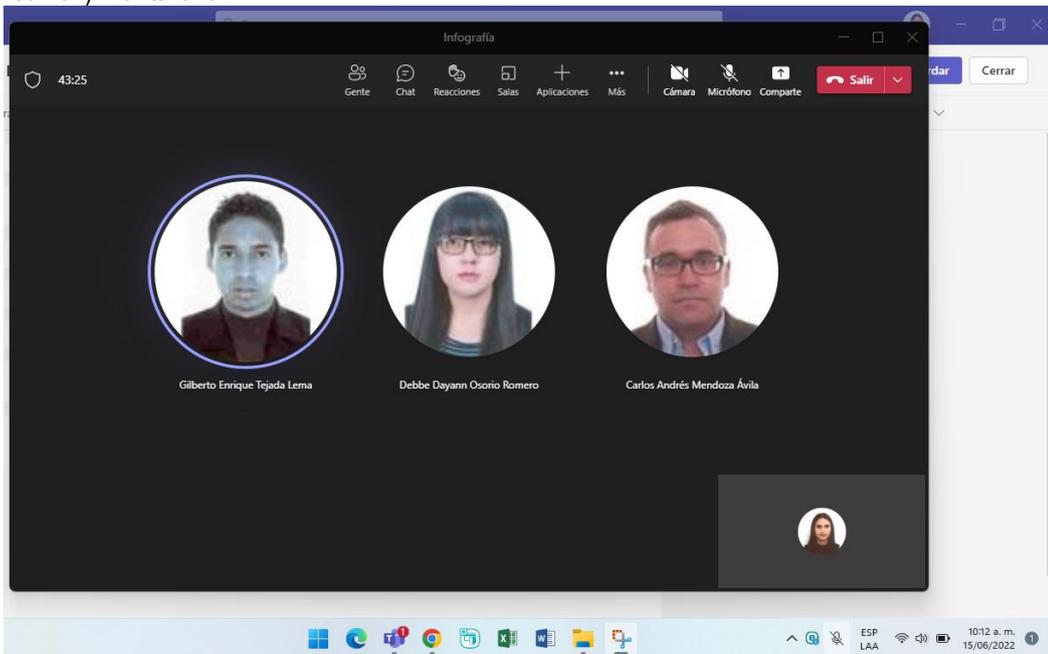


- Reunión Comisiones –13/06/2022 (Reunión con el líder y los equipos de PG y AESGPRI para revisar y confirmar la programación de comisiones planteadas por cada responsable sectorial. Se revisó el documento consolidado, se validó entre los equipos la pertinencia y se evaluaron las fechas programadas con el fin de evitar cruces o complementar la información). Pantallazo:

| | | | |
|--|---|----------|---------------|
|  El emprendimiento es de todos Minhacienda | Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato | Código: | Apo.4.1.Fr.16 |
| | | Fecha: | 22-03-2019 |
| | | Versión: | 3 |
| | | Página: | 6 de 10 |



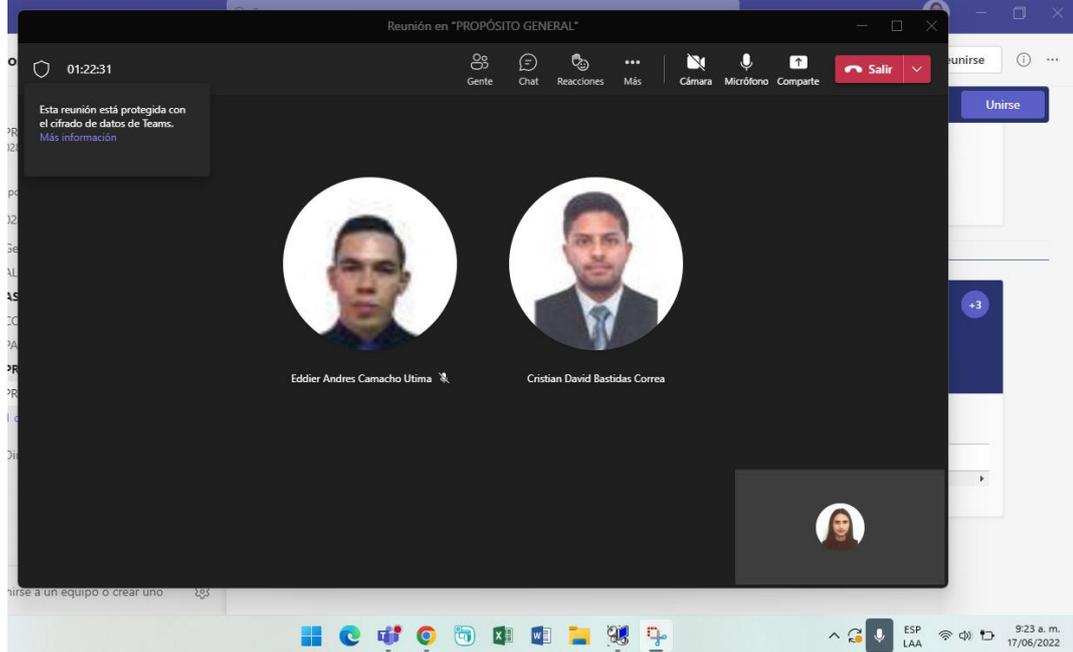
- Reunión Periódica del Sector - 14/06/2022 (Reunión Conjunta de los equipos de PG y AESGPRI en dónde se revisaron diferentes temas Administrativos y Misionales, se realizó una revisión del Estado de Entidades para ir programando el trabajo semanal a realizar y se trataron otros temas transversales). Link: https://minhaciendagovco.sharepoint.com/:w/s/028SGP-PROPSITOGENERAL/EVatotsfgzBDuoS9mFluL1QB3s_vbTo_I05rtKUmmVrkKQ?e=odqXif
- Reunión Infografía PG y AESGPRI - 15/06/2022 (Reunión con el líder de los equipos, la responsable de AESGPRI, la responsable de PG y el Ingeniero Tejada, para comentar sobre la necesidad de actualizar la infografía de PG debido a los cambios realizados en los formularios de CHIP para reportar la información por la nueva categoría CUIPO y sobre empezar a trabajar en la construcción de una infografía automatizada para el equipo de AESGPRI. Se pactó una nueva reunión). Pantallazo:



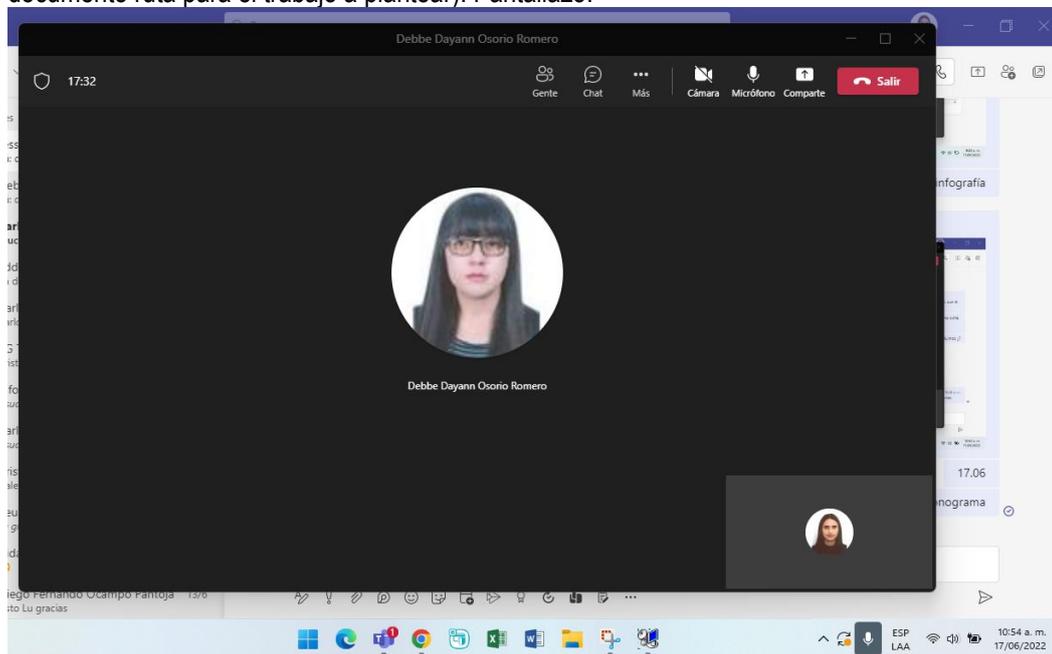
- Reunión Infografía PG - 17/06/2022 (Reunión con los responsables del equipo de PG, dónde se iban a recoger comentarios de la infografía actual. Adicional, se hizo un proceso previo de revisar con la nueva categoría, dónde se encuentra la información para realizar una ruta al Ingeniero y que pueda obtener la información necesaria para la consolidación de la infografía. Se tomaron en

| | | | |
|--|---|----------|---------------|
|  El emprendimiento es de todos Minhacienda | Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato | Código: | Apo.4.1.Fr.16 |
| | | Fecha: | 22-03-2019 |
| | | Versión: | 3 |
| | | Página: | 7 de 10 |

cuenta los comentarios para la reunión con el Ingeniero). Pantallazo:

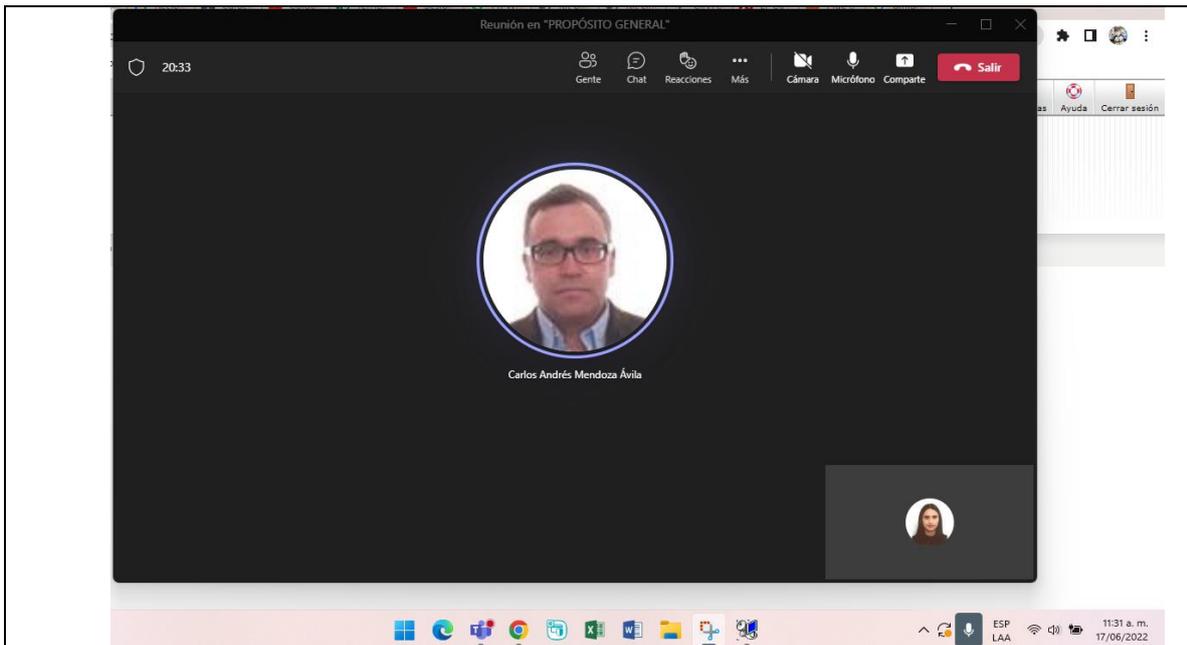


- Reunión Infografía - 17/06/2022 (Reunión con la responsable de AESGPRI para armar un documento que permitiera trazar la información recogida por los equipos, las opciones a consultar y los comentarios consolidados. Lo anterior, con el fin de presentar un documento consolidar un documento ruta para el trabajo a plantear). Pantallazo:

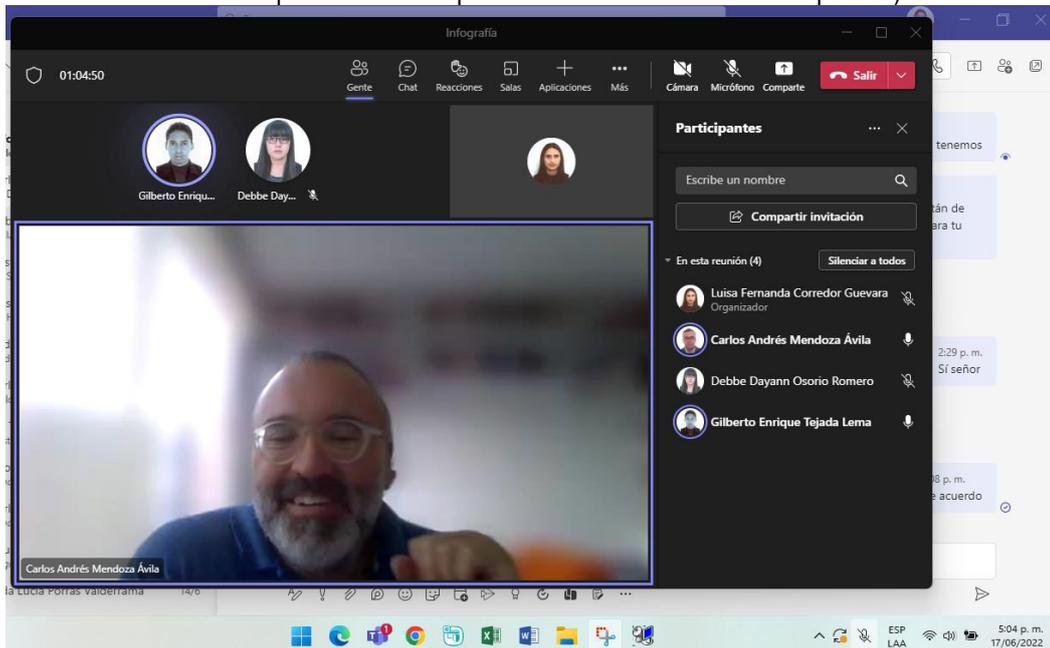


- Reunión Infografía Líder - 17/06/2022 (Reunión previa con el líder de los equipos para mostrarle y socializarle las rutas identificadas, los comentarios realizados y el documento conformado de la infografía, a su vez, recoger sus comentarios y aportes al trabajo realizado). Pantallazo:

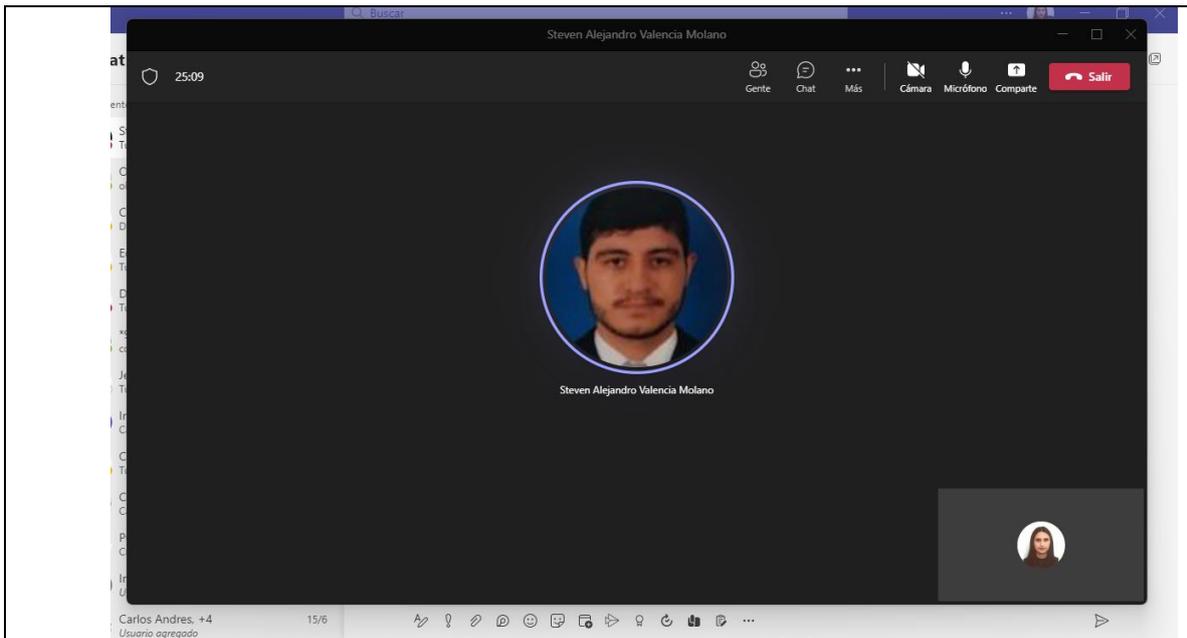
| | | | |
|--|---|----------|---------------|
|  El emprendimiento es de todos Minhacienda | Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato | Código: | Apo.4.1.Fr.16 |
| | | Fecha: | 22-03-2019 |
| | | Versión: | 3 |
| | | Página: | 8 de 10 |



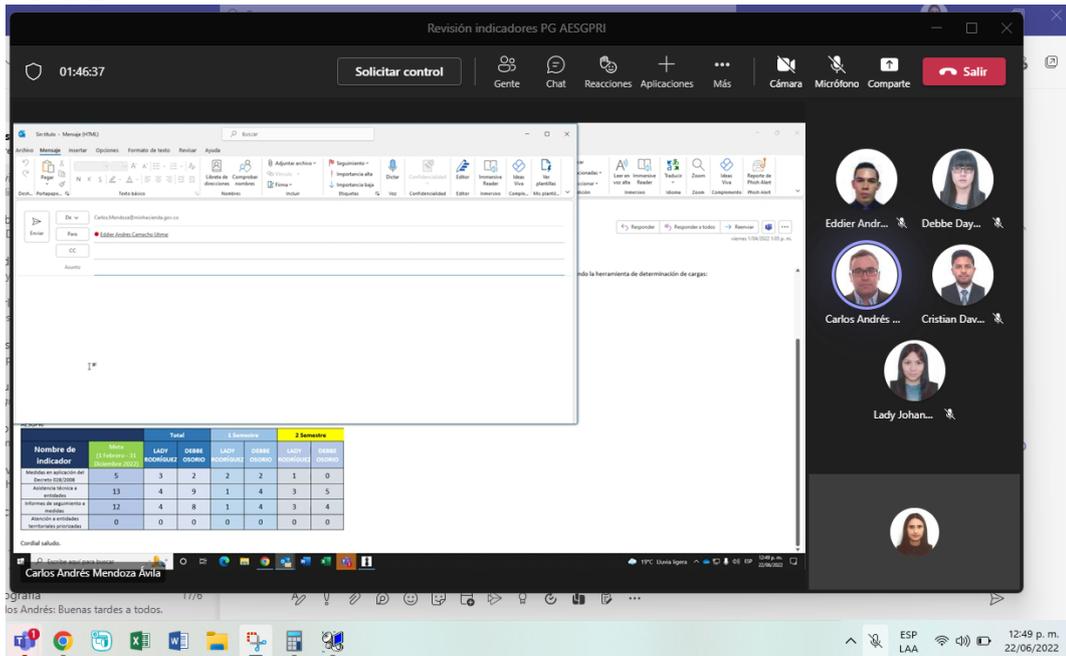
- Reunión Infografía PG y AESGPRI - 17/06/2022 (Reunión con el líder de los equipos, la responsable de AESGPRI, la responsable de PG y el Ingeniero Tejada, para comentarle los ajustes que se esperan a la infografía de PG, la ubicación de la información que se necesita para armar las gráficas a presentar y los tiempos establecidos. Además, se indicó que el proceso de AESGPRI se iba una vez se finalice el proceso con PG para ir culminando cada tarea respectiva). Pantallazo:



- Reunión Matriz de Seguimiento - 21/06/2022 (Reunión con uno de los responsables sectoriales en salud, para socializar el proceso de encontrar y diligenciar la matriz de seguimiento. Sin embargo, el responsable no tiene permisos y se invitó a validar ya sea con el 911 para un tema de versión del office o con el líder de ese proceso para revisar si es tu tema de permisos. Se compartió la información general a través de medio electrónico y un modelo de matriz de seguimiento diligenciada). Pantallazo:



- Reunión Periódica del Sector - 21/06/2022 (Reunión Conjunta de los equipos de PG y AESGPRI en dónde se revisaron diferentes temas Administrativos y Misionales, se realizó una revisión del Estado de Entidades para ir programando el trabajo semanal a realizar y se trataron otros temas transversales).
Link: https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/:v/g/personal/cmendoza_minhacienda_gov_co/EeLxxXgH-ZILj1cSSkUo74IBFdmW4EzkUM2dm-yaia1Ybg
- Revisión de Indicadores - 22/06/2022 (Reunión Conjunta de los equipos de PG y AESGPRI en dónde se revisaron los indicadores de la vigencia interanual 2021-II y 2022-I. Allí se revisó con cada responsable cada uno de los indicadores, se explicó cuáles son las entidades que estaban contando en dichos indicadores y si se alcanzó la meta o no con su respectiva explicación).
Pantallazo:



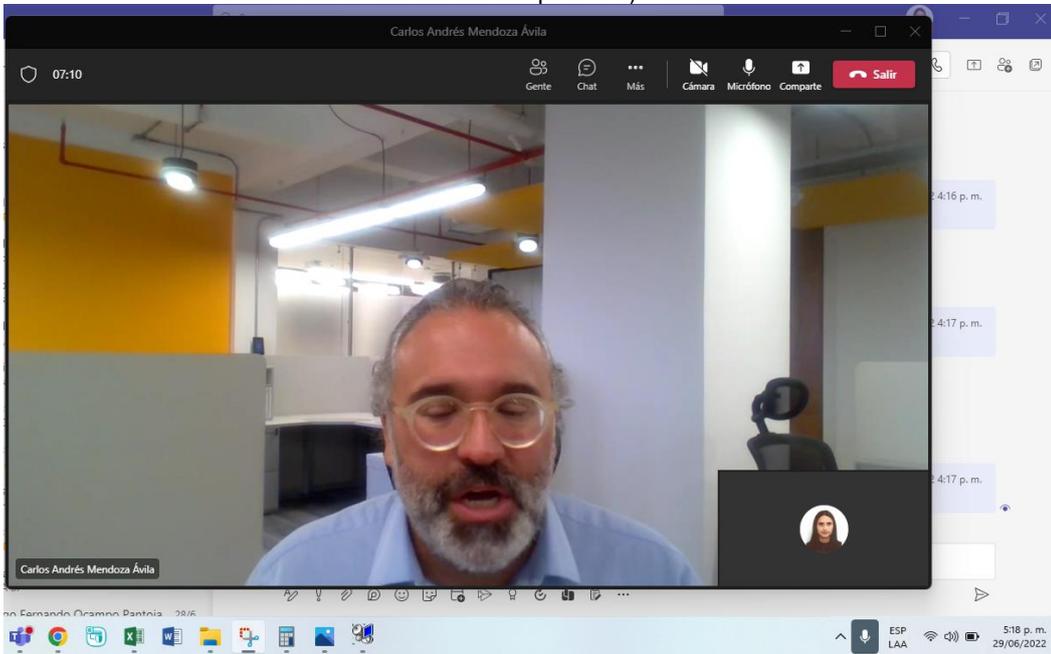
- Reunión REPAC - 24/06/2022 (Primera reunión semestral del proceso Miss 4.5, en este proceso se revisó las metas cumplidas, las que se encuentran en proceso, las actividades propuestas y las actividades que se encuentran en desarrollo. Además, se presentaron los comentarios realizados

| | | | |
|--|---|----------|---------------|
|  El emprendimiento es de todos Minhacienda | Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato | Código: | Apo.4.1.Fr.16 |
| | | Fecha: | 22-03-2019 |
| | | Versión: | 3 |
| | | Página: | 10 de 10 |

por otras dependencia a nuestro procesos para su mejoramiento, también los indicadores y los riesgos.

Se destaca la presencia de todo el equipo y los procesos de mejora en los que aún tenemos que trabajar para consolidar y fortalecer al proceso miss 4.5.). Link: https://minhaciendagovco.sharepoint.com/sites/028SGP/Documentos%20compartidos/PROCESOS%20Mis%204.5%20y%20Mis%204.8/Recordings/REAPAC%20MIS%204.5-20220624_140721-Grabaci%C3%B3n%20de%20la%20reuni%C3%B3n.mp4?web=1

- Reunión PQRS - 24/06/2022 (Reunión con el líder del equipo para definir la viabilidad que desde está Dirección se brinde respuesta al peticionario, teniendo en cuenta, que se solicita información del todo el Sistema General de Participaciones desde la vigencia 2002 hasta la vigencia 2022. Debido a unos ajustes normativos y de sector, los recursos del sector de APSB se giraban sumados a los Propósito General, por lo cual, se acordó desde este equipo recopilar y consolidar la información general por vigencias y dar claridad al peticionario lo que ocurría en su momento con los giros del sistema. Cabe aclarar que los demás recursos de los otros sectores fueron debidamente trasladados a sus entidades de competencia). Pantallazo:



6. Otros:

Avance: Documento de Excel, que describe brevemente la ruta para identificar la información de presupuestal y financiera de las Entidades Territoriales en el nuevo reporte CUIPO, con el fin de ubicar la información para realizar la debida programación y actualizar la infografía del equipo de Propósito General.

FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

FIRMA SUPERVISOR