

Dk11 bmd9 JQW/ MMxL IZ56 Xukn 7Q=

 GOBIERNO DE COLOMBIA		 MINHACIENDA		Codigo:	Apo.4.1.4Fr002
				Fecha	19/11/2012
Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago				Versión	5

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS 15

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

070

2

No.Compromiso



NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA

1071163279

Radicado: 2-2021-024511

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCION GENERAL DE POLÍTICA MACROECONÓMICA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y CONCEPTUALES INHERENTES A LA GENERACIÓN DE ESTADÍSTICAS DE FINANZAS PÚBLICAS DE ACUERDO CON ESTÁNDARES INTERNACIONALES, ASÍ COMO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN FINANCIERA PÚBLICA, EN EL MARCO DEL PROYECTO ¿MEJORAMIENTO E INTEGRACIÓN DE LA GESTIÓN FINANCIERA PÚBLICA NACIONAL¿.

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

29/01/2020

NOMBRE CONTRATISTA

MAYERLY RAQUEL TORRES CORTES

VR CONTRATO MAS ADICIONES

77,035,000.00

ADIC

23,947,500.00

COTR

53,087,500.00

FECHA DE INICIO:

03/02/2020

FECHA DE TERMINACION:

31/05/2021

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

I.B.C.

1,915,800

SALUD

239,500

PENSION

306,500

A.R.L.

10,000

Adiciones y/o Cesiones del Contrato

Adicion No. 1

Fecha Adicion 21/12/2020

Desde 01/01/2021 Hasta 31/05/2021

Tiempo Adicion 0 anos - 4 meses y 31 dias

Objeto: OTROSÍ NO. 1 MEDIANTE EL CUAL SE ADICIONA EL VALOR DEL CONTRATO Y SE AMPLÍA EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO NO. 3.070-2020.

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion	Vr.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amor Anticipada	Total a Pagar
FORME NO.	15	PERIODO	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DEL 2021	4,789,500.00	0 %	.00		4,789,500.00
		TOTALES		4,789,500.00		.00		

TOTAL A PAGAR

4,789,500.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL ABRIL DEL AÑO 2021

PLANILLA No.

50088492

Anexos y No. de Folios

Factura

Cuenta de Cobro

Declaracion juramentada Seguridad Social

1

Otros Anexos o Folios

4

Entrada a Almacen

Constancias de pago de la seguridad social

1

Total de Folios Anexos

6

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores corresondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 10 dias del mes de Mayo del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: NOMBRE: DIANA PAOLA VARGAS MOJOCO CARGO: ASESOR CEDULA: 1014201474

Firmado digitalmente por:DIANA PAOLA VARGAS MOJOCO

Asesor

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 8

CONTENIDO DEL INFORME

1. CONDICIONES DEL CONTRATO.....	1
2. OBJETO DEL CONTRATO.....	1
3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS.....	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.070-2020
 Nombre del Contratista: **Mayerly Raquel Torres Cortés**
 Periodo informe: del 01 al 30 de abril de 2021
 Supervisor: Diana Paola Vargas Mojocó
 Área perteneciente: Dirección General de Política Macroeconómica

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios profesionales a la Dirección General de Política Macroeconómica en el desarrollo de actividades técnicas y conceptuales inherentes a la generación de estadísticas de finanzas públicas de acuerdo con estándares internacionales, así como la implementación del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública, en el marco del proyecto “Mejoramiento e Integración de la Gestión Financiera Pública Nacional”.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Apoyar en la documentación, elaboración y validación de conceptos técnicos que permitan respaldar las posiciones de la Dirección General de Política Macroeconómica en las discusiones de las Mesas de Tablas Puente, Protección Social y Homologación de la Comisión Intersectorial de Finanzas Públicas (CIEFP).

Avance:

- Se redactó correo para solicitar reunión a la Universidad de Antioquia con el fin de conocer el funcionamiento de su régimen especial en salud en el marco de la Mesa de Protección Social: [Evidencias\Actividad 1\Correo U de Antioquia.pdf](#)
- Se cruzó el catálogo de subcuentas de NICSP (enviado por la CGN) con la tabla de homologación de la mesa de homologación y con la tabla de homologación utilizada para cifras de MEFP 2014 en DGPM, con objeto de encontrar las subcuentas creadas por la

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 8

CGN en 2020. Se analizaron con base en reportes del CHIP y se homologaron 48 subcuentas contables nuevas y 12 subcuentas que estaban como S/I en la tabla de homologación de la mesa pero que tuvieron reportes en 2020. Esta información además se cruzó con las subcuentas sin homologación obtenidas de los sectores de Departamentos y Municipios y también con las subcuentas sin homologación que estaban en las reglas de eliminación de la CGN: Evidencias\Actividad 1\1. CGC por ámbitos (31-12-2020).xlsx - Se actualizó en el archivo de cifras de FGPM de 2020, la información de 2018 y 2017 y se calcularon los activos del FGPM con base en los Estados Financieros de las AFP publicados por la SuperFinanciera en su página web. Asimismo, se hizo una propuesta de las subcuentas contables de la CGN en las que se deben registrar dichos activos, teniendo en cuenta que el catálogo contable de la SuperFinanciera en el que reportan las AFP es distinto: Evidencias\Actividad 1\FGPM - Fondo Garantía Pensión Mínima-2020.xlsx - Se consolidó el archivo de comentarios realizados por la Mesa de Protección Social a la propuesta de subcuentas a crear por la CGN para el reporte de ingresos y gastos del FGPM: Evidencias\Actividad 1\20210428 FGPM Propuesta CGN ComentariosMPS.xlsx - Se revisó y complementó junto con Paulina la homologación de rubros entre presupuesto y tesoro: Evidencias\Actividad 1\Cruce presupuesto-tesoro ingresos 2020 Maye.xlsm
2. Apoyar en la elaboración del documento que recopile los principales acuerdos alcanzados en las mesas de Protección Social y Homologación de la CIEFP, asegurando la coherencia entre los mismos y con el MEFP 2014. Avance: No se realizaron avances en esta actividad.
3. Apoyar en la elaboración de los documentos que señalen las diferencias metodológicas y conceptuales entre las estadísticas de finanzas públicas generadas por las distintas entidades gubernamentales Avance: No se realizaron avances en esta actividad.
4. Apoyar en la elaboración de las tablas puente que faciliten la conversión de las estadísticas de finanzas públicas generadas por las distintas entidades gubernamentales. Avance: No se realizaron avances en esta actividad.
5. Revisar fuentes de información alternativas a la contabilidad, para efectos de la construcción del estado de operaciones del sector presupuestario central. Avance: No se realizaron avances en esta actividad.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 8

6. Prestar acompañamiento en la generación de las estadísticas fiscales en base devengo del sector Fondos de Seguridad Social.

Avance:

Sobre cifras del sector Departamentos con metodología MEFP 2014 para MFMP:

- Para iniciar el proceso de ajustes de cifras del Sector se revisaron las versiones entregadas por los encargados de armar las cifras con macros y se solicitaron ajustes sobre macros que no funcionaban correctamente.
- Se revisó el archivo de cifras en la versión 7, entregada por los encargados de armar las cifras con macros y se replicaron algunas subcuentas como ajustes recurrentes que se habían realizado para 2018 y 2019 (versión 8)
- Se formuló, documentó y aplicó el ajuste 1 relacionado con pasivos por pensiones del Dpto de Córdoba en 2020 (versión 9).
- Se replicaron las cifras de algunas subcuentas de provisiones de pensiones para el año 2020, teniendo en cuenta que este era un ajuste recurrente que se había aplicado en cifras de 2018 y 2019.
- Se analizó la tabla de homologación aplicada para el sector y se ajustaron varios códigos teniendo en cuenta la instrucción de llevar los impuestos de Dptos en base devengo. Posterior a los ajustes de subcuentas se revisó nuevamente la Tabla de Homologación verificando consistencia y generando la tabla a entregar para el proceso de consolidación (versiones 11 y 12).
- Se analizaron, corrigieron y aplicaron los ajustes 2 y 3 relacionados con ingresos y activos no financieros de la Universidad del Atlántico propuesto por Nicolás Prado (versión 13).
- Se deshicieron los ajustes por reclasificaciones realizados para pasar a plantillas de CAEFP en 2020, entre los códigos 11 y 14 contra el 13 en los ingresos y del 28 contra el 26 en el gasto (versión 14).
- Se formuló, documentó y aplicó el ajuste 4 relacionado con pasivos por pensiones del Dpto de Putumayo en 2019 (versión 15).
- Se formuló, documentó y aplicó el ajuste 5 relacionado con pasivos por pensiones del Dpto de Cauca en 2020 (versión 15).
- Se formuló, documentó y aplicó el ajuste 6 relacionado con pasivos por pensiones del Dpto de Boyacá en 2020 (versión 16).

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 8

- Se formuló, documentó y aplicó el ajuste 7 relacionado con activos no financieros del Dpto de Boyacá en 2020 (versión 16).
- Se revisaron e hicieron ajustes de cifras teniendo en cuenta las validaciones de ingresos negativos para los años 2018 a 2020.
- Se revisó el archivo de ajustes realizados en las cifras de CAEFP 2017 – 2019 para el sector de Dptos y se verificó que todos los ajustes recurrentes ya estuvieran aplicados para el año 2020, en los casos en que no se encontraron aplicados, se realizaron.
- Se revisó la cobertura del sector, clasificando las entidades por subsector (Presupuestario y Extrapresupuestario), tipo (Dptos, Institutos, Universidades, E.S.P., ect) y por ámbito de la entidad (Salud, educación, cultura y turismo, deportes y recreación, servicios públicos, etc).

Para el proceso de ajustes del Sector Dptos se generaron las siguientes evidencias:

- Archivo de seguimiento de ajustes realizados y versiones de cifras: [Evidencias\Actividad 6\20210420 Versiones&Discrepancia.xlsx](#)
- Tabla de homologación de NICSP definitiva del sector Dptos: [Evidencias\Actividad 6\20210423 TablaHomologaciónDeptosV12.xlsx](#)
- Archivo de revisión de ajustes recurrentes y clasificaciones de entidades: [Evidencias\Actividad 6\20210412 CoberturaET.xlsx](#)
- Todas las versiones de cifras se encuentran en: [..\..\..\Anuario Estadístico\CAEFP 2020\Departamentos](#)

Sobre cifras del sector Fondos de Seguridad Social (FSS) con metodología MEFP 2014 para MFMP:

- Para iniciar el proceso de ajustes de cifras del Sector se revisaron las versiones entregadas por los encargados de armar las cifras con macros y se solicitaron ajustes sobre macros que no funcionaban correctamente.
- Se generó un archivo de información detallada de los siguientes FSS: Colpensiones por cada fondo de reserva y administradora, Cremil, Casur y Fomag en el que se comparaba rubro a rubro la información contable versus la información presupuestal con el fin de imputar las cifras de ingresos por contribuciones, donaciones y otros, y las cifras de gastos por prestaciones, donaciones y otros. Esta información además fue verificada contra ejecuciones presupuestales y/o informes de gestión publicados en las páginas web de las entidades: [Evidencias\Actividad 6\20210331 InfoDetalladaFSS2020.xlsx](#)
- Se formuló, documentó y aplicó el ajuste 1 relacionado con recuperaciones de provisiones por litigios y provisiones de cuentas por cobrar de Fomag para 2020 (versión 5).
- Se analizó la comparación de cifras contables y presupuestales para Cremil, y se

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	5 de 8

imputaron las cifras de ingresos por contribuciones, donaciones y otros, y las cifras de gastos por prestaciones, donaciones y otros para 2020. También se analizó el marco analítico y se generaron ajustes sobre la entidad para reducir su discrepancia (Versión 6). - Se analizó la comparación de cifras contables y presupuestales para Casur, y se imputaron las cifras de ingresos por contribuciones, donaciones y otros, y las cifras de gastos por prestaciones, donaciones y otros para 2020. También se analizó el marco analítico y se generaron ajustes sobre la entidad para reducir su discrepancia (Versión 6). - Se analizó la comparación de cifras contables y presupuestales para Colpensiones en todos sus fondos de reserva y la administradora, y se imputaron las cifras de ingresos por contribuciones, donaciones y otros, y las cifras de gastos por prestaciones, donaciones y otros para 2020. - Se analizó el marco analítico de ADRES, sus cifras en cada uno de los períodos de 2020 y se aplicó un ajuste para la entidad en 2020 (versión 8). - Se analizó el marco analítico Colpensiones – Vejez y de la Administradora de Colpensiones y se generaron ajustes sobre estas entidades para reducir su discrepancia (Versión 8). - Se trabajó en el análisis de ajustes para Fomag. Para el proceso de ajustes del Sector FSS se generaron las siguientes evidencias: - Archivo de información detallada para cada una de las entidades de FSS: Evidencias\Actividad 6\20210331_InfoDetalladaFSS2020.xlsx - Archivo de seguimiento de ajustes realizados y versiones de cifras de FSS: Evidencias\Actividad 6\20210420_Versiones&DiscrepanciaFSS.xlsx - Archivo de análisis de cifras de ADRES: Evidencias\Actividad 6\20210429_ADRES2020.xls - Archivo de análisis de cifras de FOMAG: Evidencias\Actividad 6\20210504_FOMAG.xlsx - Todas las versiones de cifras se encuentran en: ..\..\..\Anuario Estadístico\CAEFP_2020\FSS
7. Apoyar en la revisión de los resultados de las estadísticas fiscales en base devengo del sector de Fondos de Seguridad Social. Avance: No se realizaron avances en esta actividad.
8. Apoyar en la elaboración de documentos con las notas explicativas y metodológicas de las cifras registradas durante el proceso de producción de Estadísticas de Finanzas Públicas generadas en el periodo: Avance: - Para el proceso de ajustes del Sector Dptos se generó el documento de ajustes

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	6 de 8

ocasionales en las cifras de 2019 y 2020, el cual es alimentado también por Nicolás Prado: Evidencias\Actividad 8\20210415_Ajuste Departamentos.docx - Los ajustes del Sector FSS que se relacionan con ajustes de las cifras contables se están consignando en el documento: Evidencias\Actividad 8\20210407_Ajustes FSS.docx
9. Asistir a las reuniones programadas relacionadas con el objeto del contrato: Avance: - Participación en las Mesas de trabajo interno sobre la calidad de la información contable, realizadas de manera virtual los días: 5 de abril de 2021 para revisión de matriz de transacciones a presentar a Rafael Villareal (2da parte). 21 de abril de 2021 sobre implicaciones tecnológicas de la implementación de la propuesta para la obtención de transacciones y OFE a partir de la información contable. - Participación en las Mesas de trabajo interno de Tablas Puente, realizadas de manera virtual los días: 5 y 8 de abril de 2021 para revisión de avances en el documento de comparación de cifras CAEFP versus caja modificada incluyendo la actualización de las cifras de ingresos y gastos. - Participación en las Mesas de Protección Social, realizadas de manera virtual los días: 6 de abril de 2021 con la Sanidad de las Fuerzas Militares para presentación y análisis de sus estados financieros. 13 de abril de 2021 con la Dirección de Salud de la Universidad de Antioquia para presentación y análisis de sus estados financieros. 14 de abril de 2021 sobre el tema de Ferrocarriles para dar una respuesta sobre las solicitudes de la entidad. 16 de abril de 2021 con invitados de la entidad Ferrocarriles. 20 de abril de 2021 sobre conclusiones de regímenes especiales de salud (Sanidad de la Policía, Sanidad de las Fuerzas Militares y Dirección de salud de la U de Antioquia). 23 de abril de 2021 sobre comentarios y ajustes al documento de transacciones de salud. 23 de abril de 2021 sobre solicitud de la CGN sobre NICSP 42. 28 de abril de 2021 en la que se revisó la propuesta de la CGN sobre la creación de subcuentas para el reporte de información de ingresos y gastos del FGPM. - Participación en reuniones al interior del proyecto, realizadas de manera virtual los días: 7 de abril de 2021 con Carol y Nicolás para realizar una primera revisión del Marco Analítico de FSS. 9 de abril de 2021 con Sonia para plantear el trabajo de revisión de tabla de homologación del sector Dptos. 9 de abril de 2021 con Diana para plantear el trabajo de revisión de homologación de rubros presupuestales versus los conceptos de ingreso de Tesoro. 12 de abril de 2021 con todo el equipo del proyecto para inicio de revisión de cifras de GG

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	7 de 8

para MFMP.

13 de abril de 2021 con Diana, Carol y Nicolás sobre capacitación de cifras Deptos.

13 de abril de 2021 con Paulina para homologación de rubros presupuestales versus los conceptos de ingreso de Tesoro.

16 de abril de 2021 con Sonia sobre inquietudes de la tabla de homologación del sector Dptos.

19 de abril de 2021 con Diana y Carol para revisar la homologación de algunas subcuentas relacionadas con pensiones.

19 de abril de 2021 con Nicolás para revisar ajuste propuesto para las cifras de Dptos.

21 de abril de 2021 con Nicolás para revisar ajuste propuesto para las cifras de Dptos.

21 de abril de 2021 con todo el equipo del proyecto para revisión de avances en cifras de GG para MFMP.

22 de abril de 2021 con Sonia sobre inquietudes de la tabla de homologación del sector Dptos.

23 de abril de 2021 con Nicolás para revisar ajuste propuesto para las cifras de Dptos.

28 de abril de 2021 con todo el equipo del proyecto para revisión de avances en cifras de GG para MFMP.

29 de abril de 2021 con Carol para revisar cifras de ADRES y plantear ajuste.

30 de abril de 2021 con Nicolás para revisar ajuste propuesto para las cifras de Dptos.

30 de abril de 2021 con Sonia, Carol y Nicolás para revisión de algunos ajustes planteados para Dptos y FSS.

- Participación en las Mesas de trabajo externo de Tablas Puente, realizadas de manera virtual los días:

8 de abril de 2021 para plantear tema de falencias entre la armonización de la tabla de homologación de MEFP 2014 y herramientas de DANE para cuentas nacionales.

- Participación en las reuniones sobre migración de estadísticas a MEFP 2014 y ajustes de deuda, realizadas de manera virtual los días:

14 de abril de 2021 con Fernando de la Subdirección Fiscal y Diana sobre anualidad de pensiones a incluir en el MFMP.

19 de abril de 2021 con compañeros de la Subdirección Fiscal sobre el apéndice de migración a MEFP a incluir en el MFMP.

- Participación en las reuniones en el marco de la misión de estadísticas del FMI realizadas de manera virtual los días:

29 de abril de 2021 – apertura de la misión.

29 de abril de 2021 – presentación de la propuesta para obtener transacciones y OFE de la información contable a las asesoras del FMI.

30 de abril de 2021 – preparación de la reunión con SIIF.

30 de abril de 2021 – información de SIIF para cálculo del estado de operaciones del GCP.

- Asistencia a las reuniones de coordinación de la Subdirección Fiscal realizada de manera virtual el día 21 de abril de 2021 sobre le MFMP.

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	8 de 8

Evidencia: Evidencias\Actividad 9\Agenda_Detallada_Maye_Abril_2021.pdf
10. Presentar al Supervisor del contrato informes mensuales sobre la ejecución del mismo y en el último mes un informe final en el que se sinteticen las conclusiones sobre las actividades realizadas. Avance: Con la presentación de este informe se da cumplimiento a esta actividad En: InformeAbril2021Final.doc
11. Las demás que le sean asignadas por el supervisor relacionado con el objeto del contrato. Avance: - No se realizaron avances en esta actividad.

MAYERLY RAQUEL TORRES CORTES.

Contratista DGPM-MHCP

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

DIANA PAOLA VARGAS MOJOCÓ

Supervisora Contrato No. 3.070-2020