



Hacienda

### Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

**Codigo:** Apo.4.1.Fr002

**Fecha:** 31/01/2023

**Versión:** 6

Para: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS  
3

#### DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

067

2026

CONTRATISTA

1006089176

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ELABORAR PRODUCTOS VISUALES, GRÁFICOS INFORMATIVOS Y PRESENTACIONES, EN EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES DEL MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.

No.Compromiso

FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

25/01/2026

10326

NOMBRE CONTRATISTA

DANIELA MARIA VILLALOBOS GONZALEZ

VALOR DEL CONTRATO

57,750,000.00

ADICIONES

0.00

SALDO

51,800,000.00

FECHA DE INICIO:

27/01/2026

FECHA DE TERMINACIÓN:

26/12/2026

VALOR PAGADO:

5,950,000.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:

51,800,000.00

EJECUCIÓN(%): 10

#### DATOS ESPECÍFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condición de Pago	Aclaración del Pago	Valor Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortización	Total a Pagar
INFORME NO.	3	PERIODO	Servicios marzo 2026	5,250,000.00	0 %	0.00		5,250,000.00
<b>TOTALES</b>				<b>5,250,000.00</b>		<b>0.00</b>		

**TOTAL A PAGAR**

5,250,000.00

#### Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de cobro		Declaración juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	4	Entrada a Almacén		Constancias de Pago de la Seguridad Social	2
Total de Folios Anexos					7

En calidad de supervisor/interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al período certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita.

#### SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:

LOPEZ  
CARRERO  
MARIO

Firmado digitalmente  
por LOPEZ CARRERO  
MARIO  
Fecha: 2026.04.06  
11:32:07 -05'00'

NOMBRE: MARIO LOPEZ CARRERO

CARGO: ASESOR

CÉDULA: 19404422

<b>Código:</b> Apo.4.1.Fr.16	<b>Fecha:</b> 22-03-2019	<b>Versión:</b> 3	<b>Página:</b> 1 de 4
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

## CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato ..... 1
2. Objeto del Contrato..... 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados .... 1

### 1. CONDICIONES DEL CONTRATO

**Número de Contrato:** 3.067-2026  
**Nombre del Contratista:** DANIELA MARIA VILLALOBOS GONZALEZ  
**Periodo informe:** del 1 al 31 de marzo de 2026  
**Supervisor:** MARIO LOPEZ CARRERO  
**Área perteneciente:** Despacho del Ministro

### 2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales para elaborar productos visuales, gráficos informativos y presentaciones, en ejecución de la estrategia de comunicaciones del Ministerio de Hacienda y Crédito Público

### 3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

**1. Participar en el desarrollo de la estrategia de comunicación del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, específicamente en la elaboración de productos visuales, gráficos, informativos y presentaciones.**

Se participa en el desarrollo de la estrategia de comunicación y se realizan los siguientes productos.

- Diseño gráfico visual para marca de Colectivo Disciplinario SH
- Diseño de manual de uso para logo del Colectivo Disciplinario SH
- Diseño de piezas 8M apoyo de sinergia interna y externa mes de la mujer

(Carpeta digital de insumos finales): [ENTREGABLES MARZO 2026 DV](#)

**2. Brindar soporte a las áreas del Ministerio, principalmente de los Despachos del Ministro, Viceministros y la dirección general de Crédito Público y Tesoro Nacional, en la elaboración de propuestas y material**

**divulgativo requeridas por el supervisor del contrato dentro de la estrategia de la comunicación de la entidad.**

Se apoya con asesoramiento gráfico y de concepción de ideas los requerimientos solicitados por parte del despacho, los viceministerios y la oficina de comunicaciones para refuerzo de las estrategias, eventos, procesos y adecuaciones visuales incluyendo reuniones con las áreas o entidades para coordinar campañas.

- Creación de plantillas y diseño para MFMP2026 (implementación de marca, diseño, paletas de color e insumos base)
- Diseño de portadas para Nuestra Economía videos quincenales

(Carpeta digital de insumos finales): [ENTREGABLES MARZO 2026 DV](#)

**3. Elaborar productos visuales comunicacionales para los canales de comunicación y difusión interna y externa contemplados en la estrategia de comunicaciones de la Entidad.**

Se da cumplimiento y se realizan los siguientes insumos

- Campañas internas del ministerio sobre Biblioteca, Compromisos de servidores, horarios, pensionados, inflación, exportación, CIE, etc
- Creación de diseño en Hoja Membrete para invitaciones del evento Colectivo Disciplinario 2026

(Carpeta digital de insumos finales): [ENTREGABLES MARZO 2026 DV](#)

**4. Generar productos visuales y gráficos informativos para el Ministerio, en el marco de la estrategia de comunicaciones de acuerdo con el Manual de Imagen establecido por la Presidencia de la República.**

Se da cumplimiento y se realizan los siguientes insumos

- Diseño de cartelera ambiental 2026 digital + insumos de PREAD
- Diseño de Créditos Germán Ávila videos
- Parilla practicantes 2026 internos y externos redes sociales y plataformas web

(Carpeta digital de insumos finales): [ENTREGABLES MARZO 2026 DV](#)

**5. Realizar las presentaciones gráficas para eventos en los cuales participen los voceros del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.**

Las presentaciones gráficas para voceros son:

- a. PPT REUNIONES DE CONCEPTO GRÁFICO FRENTE AL COLECTIVO DISCIPLINARIO 2026
- b. PPT CONCEPTO COLECTIVO IMAGEN Y LOGO APROBADO

(Carpeta digital de insumos finales): [ENTREGABLES MARZO 2026 DV](#)

**6. Participar, según la petición del supervisor de contrato, en las reuniones que se requieran para el desarrollo y fortalecimiento de los procesos de la estrategia de comunicación de la entidad.**

Se hace el acompañamiento a los comités presenciales del equipo GCM de manera semanal durante el transcurso del mes para reforzar las distribución y cargas del equipo de diseño en cuanto a los insumos gráficos de la oficina.

Se hace presencia de igual manera en reuniones con la oficina de Control Internos Disciplinario, Cartelera Ambienta Subservicios, Política Macro y Marco Fiscal de Mediano Plazo 2026

**7. Asistir a las reuniones de comunicaciones internas para el apoyo y elaboración de campañas de divulgación.**

Se hace el acompañamiento a los comités presenciales del equipo GCM de manera semanal durante el transcurso del mes.

**8. Acompañar la realización de las campañas de divulgación y elaboración de las piezas publicitarias y ajustes en los diferentes formatos y canales de comunicación interna que indique el supervisor.**

Se hace el acompañamiento respectivo y se evidencian los entregables en la siguiente carpeta: [ENTREGABLES MARZO 2026 DV](#)

**9. Conformar el archivo de piezas audiovisuales elaboradas para canales de comunicación interna en orden cronológico.**

Las piezas se guardan en la siguiente carpeta de one drive de manera mensual y con fechas exactas de entrega para su

respectivo uso o verificación: [ENTREGABLES MARZO 2026 DV](#)

**10. Ceder los derechos patrimoniales de autor de los instrumentos generados en cumplimiento del objeto contractual, a través del vehículo jurídico correspondiente, y a nombre del Ministerio de Hacienda y Crédito Público**

Se ceden los derechos patrimoniales de autor de los productos generados durante el proceso contractual con el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

**Productos del contrato**

Avance: En la siguiente carpeta digital de encuentran cargados los entregables mencionados anteriormente. [ENTREGABLES MARZO 2026 DV](#)



**FIRMA CONTRATISTA**

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

LOPEZ  
CARRERO  
MARIO

Firmado digitalmente  
por LOPEZ CARRERO  
MARIO  
Fecha: 2026.04.06  
11:31:21 -05'00'

**FIRMA SUPERVISOR**