



Hacienda

Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo: Apo.4.1.Fr002

Fecha: 31/01/2023

Versión: 6

Para: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS RADICADO No.: CP - CONS 4

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. . -

CONTRATISTA

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO **No.Compromiso**

FEHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO 10326

NOMBRE CONTRATISTA

VALOR DEL CONTRATO ADICIONES SALDO

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACIÓN:

VALOR PAGADO: 11,200,000.00 **VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:** 46,550,000.00 **EJECUCIÓN(%):** 19

DATOS ESPECÍFICOS DEL PAGO

| Tipo de Pago | No. | Condición de Pago | Aclaración del Pago | Valor Pago | Iva Aplicado | Valor Iva | Amortización | Total a Pagar |
|----------------------|-----|-------------------|----------------------|---------------------|--------------|-------------|--------------|---|
| INFORME NO. | 4 | PERIODO | Servicios abril 2026 | 5,250,000.00 | 0 % | 0.00 | | 5,250,000.00 |
| TOTALES | | | | 5,250,000.00 | | 0.00 | | |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | <input type="text" value="5,250,000.00"/> |

Anexos y No. de Folios

| | | | | | |
|------------------------|--------------------------------|-------------------|----------------------|--|--------------------------------|
| Factura | <input type="text"/> | Cuenta de cobro | <input type="text"/> | Declaración juramentada Seguridad Social | <input type="text" value="1"/> |
| Otros Anexos o Folios | <input type="text" value="4"/> | Entrada a Almacén | <input type="text"/> | Constancias de Pago de la Seguridad Social | <input type="text" value="2"/> |
| Total de Folios Anexos | | | | | <input type="text" value="7"/> |

En calidad de supervisor/interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al período certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita.

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: **LOPEZ CARRER** Firmado digitalmente por LOPEZ CARRERO MARIO

NOMBRE: **MARIO LOPEZ CARRERO** Fecha: 2026.05.04

CARGO: ASESOR

CÉDULA: 19404422

| | | | | | | | |
|----------------|---------------|---------------|------------|-----------------|---|----------------|--------|
| Código: | Apo.4.1.Fr.16 | Fecha: | 22-03-2019 | Versión: | 3 | Página: | 1 de 4 |
|----------------|---------------|---------------|------------|-----------------|---|----------------|--------|

CONTENIDO DEL INFORME

| | |
|--|---|
| 1. Condiciones del Contrato | 1 |
| 2. Objeto del Contrato..... | 1 |
| 3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados | 1 |

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.067-2026
Nombre del Contratista: DANIELA MARIA VILLALOBOS GONZALEZ
Periodo informe: del 1 al 30 de abril de 2026
Supervisor: MARIO LOPEZ CARRERO
Área perteneciente: Despacho del Ministro

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales para elaborar productos visuales, gráficos informativos y presentaciones, en ejecución de la estrategia de comunicaciones del Ministerio de Hacienda y Crédito Público

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

- | |
|---|
| <p>1. Participar en el desarrollo de la estrategia de comunicación del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, específicamente en la elaboración de productos visuales, gráficos, informativos y presentaciones.</p> <p>Se participa en el desarrollo de la estrategia de comunicación y se realizan los siguientes productos.</p> <ul style="list-style-type: none">• Diseño gráfico visual para 1 congreso disciplinario internacional• Diseño de organigrama v2 2026 actualizaciones• Diseño de pauta mes de abril para contrato de RTVC medios alternativos digitales e impreso <p>(Carpeta digital de insumos finales): ENTREGABLES ABRIL 2026 DV</p> |
| <p>2. Brindar soporte a las áreas del Ministerio, principalmente de los Despachos del Ministro, Viceministros y la dirección general de Crédito Público y Tesoro Nacional, en la elaboración de propuestas y material</p> |

divulgativo requeridas por el supervisor del contrato dentro de la estrategia de la comunicación de la entidad.

Se apoya con asesoramiento gráfico y de concepción de ideas los requerimientos solicitados por parte del despacho, los viceministerios y la oficina de comunicaciones para refuerzo de las estrategias, eventos, procesos y adecuaciones visuales incluyendo reuniones con las áreas o entidades para coordinar campañas.

- Creación de plantillas y diseño para MFMP2026 (implementación de marca, diseño, paletas de color e insumos base)
- Derrumbando mitos digitales, parrilla y PDF final
- Diseño de portadas para Nuestra Economía videos quincenales

(Carpeta digital de insumos finales): [ENTREGABLES ABRIL 2026 DV](#)

3. Elaborar productos visuales comunicacionales para los canales de comunicación y difusión interna y externa contemplados en la estrategia de comunicaciones de la Entidad.

Se da cumplimiento y se realizan los siguientes insumos

- Campañas internas del ministerio sobre Biblioteca, Compromisos de servidores, horarios, pensionados, inflación, exportación, CIE, pasantes convocatorias,
- Creación de diseño piezas + escarapelas de 1 |congreso internacional de colectivo disciplinario
- Diseño y desarrollo de piezas para el Excel de comité mensual Talento Humano x80 piezas para intranet y pantallas
- Diseño de piezas para campaña 1 de mayo día del trabajador
- Portadas para la economía que nos une

(Carpeta digital de insumos finales): [ENTREGABLES ABRIL 2026 DV](#)

4. Generar productos visuales y gráficos informativos para el Ministerio, en el marco de la estrategia de comunicaciones de acuerdo con el Manual de Imagen establecido por la Presidencia de la República.

Se da cumplimiento y se realizan los siguientes insumos

- Diseño de cabezote y partes para cartelera ambiental 2026 impresa

- Diseño de Créditos para redes
- Parilla practicantes 2026 internos y externos redes sociales y plataformas web

(Carpeta digital de insumos finales): [ENTREGABLES ABRIL 2026 DV](#)

5. Realizar las presentaciones gráficas para eventos en los cuales participen los voceros del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Las presentaciones gráficas para voceros son:

- a. PPT presentación MFMP2026

(Carpeta digital de insumos finales): [ENTREGABLES ABRIL 2026 DV](#)

6. Participar, según la petición del supervisor de contrato, en las reuniones que se requieran para el desarrollo y fortalecimiento de los procesos de la estrategia de comunicación de la entidad.

Se hace el acompañamiento a los comités presenciales del equipo GCM de manera semanal durante el transcurso del mes para reforzar las distribución y cargas del equipo de diseño en cuanto a los insumos gráficos de la oficina.

Se hace presencia de igual manera en reuniones con la oficina de Control Internos Disciplinario, Cartelera Ambienta Subservicios, Política Macro y Marco Fiscal de Mediano Plazo 2026, comité de redacción comunicaciones y reuniones de apoyo frente a las temáticas mencionadas

7. Asistir a las reuniones de comunicaciones internas para el apoyo y elaboración de campañas de divulgación.

Se hace el acompañamiento a los comités presenciales del equipo GCM de manera semanal durante el transcurso del mes.

8. Acompañar la realización de las campañas de divulgación y elaboración de las piezas publicitarias y ajustes en los diferentes formatos y canales de comunicación interna que indique el supervisor.

Se hace el acompañamiento respectivo y se evidencian los entregables en la siguiente carpeta: [ENTREGABLES ABRIL 2026 DV](#)

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 4 de 4

9. Conformar el archivo de piezas audiovisuales elaboradas para canales de comunicación interna en orden cronológico.

Las piezas se guardan en la siguiente carpeta de one drive de manera mensual y con fechas exactas de entrega para su respectivo uso o verificación: [ENTREGABLES ABRIL 2026 DV](#)

10. Ceder los derechos patrimoniales de autor de los instrumentos generados en cumplimiento del objeto contractual, a través del vehículo jurídico correspondiente, y a nombre del Ministerio de Hacienda y Crédito Público

Se ceden los derechos patrimoniales de autor de los productos generados durante el proceso contractual con el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Productos del contrato

Avance: En la siguiente carpeta digital de encuentran cargados los entregables mencionados anteriormente. [ENTREGABLES ABRIL 2026 DV](#)



FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

LOPEZ Firmado digitalmente

CARRER por LOPEZ CARRERO

MARIO

Fecha:

FIRMA SUPERVISOR

14:53:35 -05'00'