

Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo:

Apo.4.1.Fr002

Fecha

31/01/2023

Versión

6

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS 5

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

.

062

-

2024

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA

1014197617

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA SOPORTAR LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LA ACTIVIDAD LITIGIOSA, ASÍ COMO BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO EN LA SUSTANCIACIÓN DE LAS ACTUACIONES QUE SURTEN EN LOS PROCESOS JUDICIALES, EXTRAJUDICIALES, CONSTITUCIONALES, COBRO COACTIVO Y DERECHOS DE PETICIÓN.

No.Compromiso

35224

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

07/02/2024

NOMBRE CONTRATISTA

BRAYAN ALEXANDER REYES ARIAS

SALDO

18,265,333.00

VALOR DEL CONTRATO

32,960,000.00

VALOR ADICIONES

.00

FECHA DE INICIO:

13/02/2024

FECHA DE TERMINACION:

12/10/2024

VALOR PAGADO:

14,694,667.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:

18,265,333.00

% EJECUCIÓN:

45

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion del	Valor.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
INFORME NO.	5	PERIODO	DEL 1 AL 30 JUNIO 2024	4,120,000.00	0 %	.00		4,120,000.00
		TOTALES		4,120,000.00		.00		

TOTAL A PAGAR

4,120,000.00

Anexos y No. de Folios

Factura

Cuenta de Cobro

Declaracion juramentada Seguridad Social

1

Otros Anexos o Folios

10

Entrada a Almacen

Constancias de pago de la seguridad social

2

Total de Folios Anexos

13

INFORME DE EJECUCION Y CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO,PAGO SEGURIDAD SOCIAL JUNIO 2024,DECLARACION JURAMENTADA,SECOP Y FICHERO

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores coresondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

Firmado digitalmente por DIAZ CASTELLANOS SANDRA

FIRMA:

NOMBRE: SANDRA DIAZ CASTELLANOS

CARGO: ASESOR

CEDULA: 63448620

CON_R3041

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato..... 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados 1

CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.062-2024
Nombre del Contratista: **BRAYAN ALEXANDER REYES ARIAS**
Periodo informe: DEL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2024
Supervisor: **SANDRA DIAZ CASTELLANOS**
Área perteneciente: SUBDIRECCION JURIDICA

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales para soportar la gestión de la información de la actividad litigiosa, así como brindar acompañamiento jurídico en la sustanciación de las actuaciones que surten en los procesos judiciales, extrajudiciales, constitucionales, cobro coactivo y derechos de petición.

1. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Crear los procesales judiciales y extrajudiciales que se reciben a diario, en el sistema Ekogui, dando cumplimiento a los términos establecidos en el procedimiento interno de la Subdirección, contrastar, cuando haya lugar, la información allegada por el operador judicial con la consulta a rama judicial y la plataforma de la empresa de vigilancia judicial, con el fin de verificar que la información sea consistente y acorde con el proceso.

Avance: En este mes se actualizaron 152 procesos y se crearon 37 procesos nuevos en el sistema Ekogui

ACTUALIZACIONES ACTUACIONES EKOGUI JUNIO 2024

NOMBRE DEL APODERADO	CANTIDAD	CONTESTACION DEMANDA	FALLO PRIMERA	TERMINAR
	DE	ALEGATOS CONCLUSION	Y	PROCESO
	EXPEDIENTES	SUBSANACION DEMANDA	SEGUDA INSTANCIA	LIQUIDACION COSTAS
FRANKY PINILLA	0	0	0	0
CRISTIAN HABID GONZALEZ	0	0	0	0
DIANA MARCELA MENDIVELSO	21	21	0	0
LAURA ISABEL LOPEZ	12	12	0	0
SAMIR PAEZ	119	114	2	3
Subtotal general	152	147	2	3

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 2 de 6

Total, general

304

PROCESOS NUEVOS EKOGUI JUNIO 2024

NOMBRE DEL APODERADO	CANTIDAD
	DE
	EXPEDIENTES
LAURA ISABEL LOPEZ CAMACHO	3
DIANA MARCELA MENDIVELSO VALBUENA	11
SAMIR PAEZ	23
Total general	37

2. Actualizar la información de los procesos judiciales en su ciclo de defensa incluida en los sistemas dispuestos por la Subdirección Jurídica para tal fin, esto es, sistemas Ekogui, Oracle, en el expediente físico y digital.

De ser necesario la información procesal será contrastada con la consulta a rama judicial y la empresa de vigilancia para verificar que sean consistentes y acordes con el proceso y a la etapa procesal que se está surtiendo.

Avance: En este mes se actualizaron 296 procesos en Oracle, se validaron 62 actuaciones, se descargaron 59 actuaciones y se crearon 175 actuaciones.

ACTUALIZACIONES ACTUACIONES ORACLE JUNIO 2024

NOMBRE DEL APODERADO	CANTIDAD DE	SE VALIDA	SE DESCARGA	SE CREA
	EXPEDIENTES	ACTUACIONES	ACTUACIONES	ACTUACION
FRANKY PINILLA	0	0	0	0
FABIO HERNAN ORTIZ RIVEROS	10	0	0	10
FREDDY LEONARDO GONZALEZ	7	0	0	7
DIANA MARCELA MENDIVELSO	68	19	22	27
LAURA ISABEL LOPEZ CAMACHO	32	12	12	8
CRISTIAN HABID GONZALEZ	14	0	0	14
SAMIR PAEZ	76	29	25	22
LUISA FERNANDA CUELLAR	9	2	0	7
WALTER ARLEY RINCON QUINTERO	14	0	0	14
NIXON ALEJANDRO NAVARRETE	10	0	0	10
CAMILO ANDRES VASQUEZ	18	0	0	18
LEIDY KATHERINE GOMEZ	5	0	0	5
LUZ HELENA USSA BOHORQUEZ	9	0	0	9

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 3 de 6

YANETH CIFUENTES	9	0	0	9
JAVIER SANCLEMENTE ARCINIEGAS	1	0	0	1
JHONNATAN CAMILO ORTEGA	6	0	0	6
JUAN LEONARDO ALVAREZ	1	0	0	1
HECTOR RAUL RONSERIA	6	0	0	6
JUAN CARLOS PEREZ FRANCO	1	0	0	1
Subtotal general	296	62	59	175
Total general	592			

3. Construir y/o actualizar el expediente digital en las condiciones que establece el Grupo de Gestión Documental del Ministerio y nombrar las piezas procesales, de acuerdo con la tabla de retención documental; actividad que implica la digitalización de las piezas procesales y/o documentales de los procesos judiciales objeto de revisión.

Avance: En este mes se anexaron 1343 piezas procesales a 360 expedientes digitales.

ACTUACIONES FISICOS JUNIO 2024

NOMBRE DEL APODERADO	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	CANTIDAD DE ARCHIVO
FRANKY PINILLA	0	0
FABIO HERNAN ORTIZ RIVEROS	10	36
FREDDY LEONARDO GONZALEZ	7	19
DIANA MARCELA MENDIVELSO VALBUENA	84	311
LAURA ISABEL LOPEZ CAMACHO	59	200
CRISTIAN HABID GONZALEZ BENITEZ	14	57
SAMIR PAEZ	95	335
LUISA FERNANDA CUELLAR	9	38
WALTER ARLEY RINCON QUINTERO	14	56
NIXON ALEJANDRO NAVARRETE GARZÓN	10	38
CAMILO ANDRES VASQUEZ GONZALEZ	19	80
LEIDY KATHERINE GOMEZ	5	21
LUZ HELENA USSA BOHORQUEZ	9	41
YANETH CIFUENTES	9	39
JAVIER SANCLEMENTE ARCINIEGAS	1	4
JHONNATAN CAMILO ORTEGA	6	27
JUAN LEONARDO ALVAREZ	2	7
HECTOR RAUL RONSERIA	6	29
JUAN CARLOS PEREZ FRANCO	1	5

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 4 de 6

Subtotal general	360	1343
Total general	1703	

4. Gestionar la información que ingresa por el correo de notificaciones judiciales, conforme a las directrices que para el efecto brinde el supervisor del contrato

Avance: Durante el mes la subdirección jurídica no requirió que se llevara a cabo la gestión o entrega de producto relacionando con esta obligación contractual.

5. Gestionar la información que allegue la empresa de vigilancia judicial, conforme a las directrices que para el efecto brinde el supervisor del contrato.

Avance: En este mes la trazabilidad de litigando genero 1818.

JUNIO	TRAZABILIDAD LITIGANDO MES DE ABRIL					
	AREAS / SEMANAS	4 AL 7	11 AL 14	17 AL 21	24 AL 28	TOTAL
	INFORMATIVO	161	166	197	222	746
	AUTO CORRE TRASLADO ALEGATOS	31	39	60	32	162
	AUTO LIBRA MANDAMIENTO PAGO	0	0	2	0	2
	AUTO INADMITE CONTESTACION DE LA DEMANDA	1	2	2	2	7
	AUTO DA POR NO CONTESTADA LA DEMANDA	0	0	1	0	1
	AUTO LIQUIDA COSTAS	12	19	18	13	62
	AUTO TERMINA PROCESO	2	6	9	2	19
	FALLO PRIMERA INSTANCIA	17	33	17	20	87
	FALLO SEGUNDA INSTANCIA	25	36	22	11	94
	FALLO RECURSO EXTRAORDINARIO	4	7	0	1	12
	REQUERIMIENTOS JUZGADOS	3	3	3	1	10
	AUTO FIJA FECHA AUDIENCIA	63	77	117	119	376
	INGRESO BUZON	21	16	9	20	66
	AUTO REVOCA FALLO	0	0	0	0	0
	DUPLICIDAD LITIGANDO	37	26	20	60	143
	SOLICITUDES A LITIGANDO	4	5	11	5	25
	AUTO RESULEVE EXCEPCIONES	0	4	2	0	6
	TOTAL CORREOS SEMANAL	381	439	490	508	1818

TOTAL CORREOS MENSUAL

1818

6. Proyectar y tramitar respuesta a las actuaciones judiciales y extrajudiciales, acciones de tutelas, incidentes de desacato, derechos de petición que le sean asignados, conforme a las directrices que para el efecto brinde el supervisor del contrato, los cuales deberán ajustarse a la Constitución y a la ley.

Avance: Durante el mes la subdirección jurídica no requirió que se llevara a cabo la gestión o entrega de producto relacionando con esta obligación contractual.

7. Proyectar y tramitar las actividades que se le asignen en desarrollo del procedimiento administrativo de cobro coactivo, dando cumplimiento a los procedimientos establecidos legalmente para ello.

Avance: Durante el mes la subdirección jurídica no requirió que se llevara a cabo la gestión o entrega de producto relacionando con esta obligación contractual.

8. Proyectar y tramitar dentro del término establecido, las resoluciones que dan cumplimiento a condenas impuestas al Ministerio de Hacienda y Crédito Público, conforme a las directrices que para el efecto brinde el supervisor del contrato, los cuales deberán ajustarse a la Constitución y a la ley.

Avance: Durante el mes la subdirección jurídica no requirió que se llevara a cabo la gestión o entrega de producto relacionando con esta obligación contractual.

9. Asistir a los cursos y programas de fortalecimiento técnico que programe la Subdirección y/o la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado, ya sea en forma presencial o virtual, de conformidad con la indicación que efectúe el supervisor del contrato al respecto.

Avance: Durante el mes la subdirección jurídica no requirió que se llevara a cabo la gestión o entrega de producto relacionando con esta obligación contractual.

10. Dar traslado de las comunicaciones notificadas por los diferentes despachos judiciales a las diferentes dependencias del Ministerio y entidades externas.

Avance: Durante el mes la subdirección jurídica no requirió que se llevara a cabo la

Código: Apo.4.1.Fr.16**Fecha:** 22-03-2019**Versión:** 3**Página:** 6 de 6

gestión o entrega de producto relacionando con esta obligación contractual.

11 Presentar los informes que a continuación se indican, dentro de los plazos que para cada uno de ellos se señala:

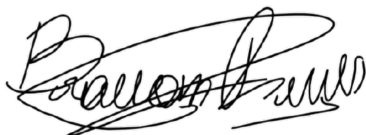
a) Informe mensual de ejecución y supervisión del contrato.

Avance: Durante el mes de junio se presentó informe de ejecución y supervisión del Contrato.

b) Los demás informes requeridos por el supervisor del contrato de acuerdo con la naturaleza de sus actividades en el tiempo que este lo solicite.

Avance: Para este mes se tramito el informe enviado por la supervisora del contrato en relación con la terminación de los procesos en ekogui los cuales fueron 59 procesos.

c) Informe final de actividades realizadas durante la ejecución del contrato.



BRAYAN ALEXANDER REYES ARIAS
CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.



Firmado
digitalmente por
DIAZ CASTELLANOS
SANDRA

SANDRA DIAZ CASTELLANOS
SUPERVISOR