



Hacienda

### Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo: Apo.4.1.Fr002

Fecha: 31/01/2023

Versión: 6

Para: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS  
5

#### DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

058

2025

CONTRATISTA

1016023556

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES ASOCIADAS A LA REVISIÓN DE LOS ANÁLISIS DEL SECTOR Y DE MERCADO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS, ASÍ COMO ACOMPAÑAMIENTO DE ÍNDOLE FINANCIERO EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL Y CONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN ADELANTADOS POR LA ENTIDAD.

No.Compromiso  
26525

FEHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

30/01/2025

NOMBRE CONTRATISTA

MONICA CRISTINA AGUILAR BUENHOMBRE

VALOR DEL CONTRATO

75,744,000.00

ADICIONES

0.00

SALDO

43,202,133.00

FECHA DE INICIO:

03/02/2025

FECHA DE TERMINACIÓN:

02/11/2025

VALOR PAGADO: 32,541,867.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 43,202,133.00

EJECUCIÓN(%): 43

#### DATOS ESPECÍFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condición de Pago	Aclaración del Pago	Valor Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortización Anticipada	Total a Pagar
INFORME NO.	5	PERIODO	SERVICIOS MES DE JUNIO DE 2025	8,416,000.00	0 %	0.00		8,416,000.00
<b>TOTALES</b>				<b>8,416,000.00</b>		<b>0.00</b>		

**TOTAL A PAGAR**

8,416,000.00

#### Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de cobro		Declaración juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	7	Entrada a Almacén		Constancias de Pago de la Seguridad Social	2
Total de Folios Anexos					10

En calidad de supervisor/interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al período certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita.

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

ROJAS ACEVEDO Fecha: 2025.07.01  
SONIA LILIANA 16:11:07 -05'00'

FIRMA:

NOMBRE: SONIA LILIANA ROJAS ACEVEDO

CARGO: COORDINADORA

CEDULA: 52216353

<b>Código:</b> Apo.4.1.Fr.16	<b>Fecha:</b> 22-03-2019	<b>Versión:</b> 3	<b>Página:</b> 1 de 7
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

## CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato .....	1
2. Objeto del Contrato .....	1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados .....	1

### 1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.058 - 2025  
Nombre del Contratista: MÓNICA CRISTINA AGUILAR BUENHOMBRE  
Periodo informe: Del 01 al 30 de junio de 2025  
Supervisor: Sonia Liliana Rojas Acevedo  
Área perteneciente: Grupo de Licitaciones y Procesos Especiales  
Dirección: Dirección Administrativa.

### 2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales Especializados a la Dirección Administrativa para desarrollar actividades asociadas a la revisión de los análisis del sector y de mercado para la adquisición de bienes y servicios, así como acompañamiento de índole financiero en las etapas precontractual y contractual de los procesos de selección adelantados por la Entidad.

### 3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Brindar el soporte financiero y/o económico en materia de contratación pública, que requieran las áreas del MHCP, para la estructuración de los diferentes procesos de selección.

**Avance:**

Conforme a la asignación efectuada por la coordinación del Grupo de Licitaciones y Procesos Especiales y la coordinación del Grupo de Contratación Directa,

<b>Código:</b> Apo.4.1.Fr.16	<b>Fecha:</b> 22-03-2019	<b>Versión:</b> 3	<b>Página:</b> 2 de 7
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

inicialmente realicé la revisión del documento de estudios previos que contiene el capítulo de estudio de mercado y análisis económico, realicé comentarios y observaciones a los siguientes procesos:

- Grupo Coordinación de Licitaciones y Procesos Especiales:
  - ✓ Concurso de Méritos, de la Dirección de Tecnología cuyo objeto es *"Realizar las actividades del Ciclo de Vida de los Sistemas de Información para el Ministerio de Hacienda y Crédito Público mediante el modelo de Fábrica de Software"*.
  - ✓ Subasta Inversa, de la Subdirección de administración de recursos tecnológicos cuyo objeto es *"Adquirir los Switches CORE para la red LAN del MHCP"*.
  - ✓ Mínima cuantía, de la Subdirección de Servicios y de Relación con el Ciudadano cuyo objeto es *"Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo técnico especializado, con suministro de repuestos, al sistema de módulos de UPS ubicados en la sede Casas de Santa Bárbara propiedad del Ministerio de Hacienda y Crédito Público"*.
  - ✓ Subasta inversa, de la Subdirección de administración de recursos tecnológicos y de la de la Subdirección de Servicios y de Relación con el Ciudadano cuyo objeto es *"Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos para los sistemas contra incendio y seguridad física de las sedes del Ministerio de Hacienda y Crédito Público"*.
  - ✓ Licitación pública, de la Subdirección de Servicios y de Relación con el Ciudadano cuyo objeto es *"Realizar el mantenimiento especializado y la reparación de las fachadas del Edificio San Agustín propiedad del Ministerio de Hacienda"*
- Grupo de Contratación Directa: para este periodo el grupo no requirió actividades.

**2.** Participar en la estructuración de las solicitudes de cotización que sean elaborados por las diferentes áreas del Ministerio en la etapa de planeación precontractual.

**Avance:** Esta actividad no se requirió en este periodo.

<b>Código:</b> Apo.4.1.Fr.16	<b>Fecha:</b> 22-03-2019	<b>Versión:</b> 3	<b>Página:</b> 3 de 7
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

**3.** Coadyuvar en la búsqueda, recolección, consolidación y análisis de información de la demanda, referente a empresas del sector que pueden cubrir las necesidades de contratación del Ministerio, a través de los medios dispuestos para tal fin, tales como plataforma SECOP II, portal de Datos Abiertos, Modelo de Abastecimiento Estratégico de CCE y otras fuentes de información

**Avance:**

Durante este periodo se realizaron las siguientes actividades:

- Grupo Coordinación de Licitaciones y Procesos Especiales:
  - ✓ Licitación pública, de la Subdirección de Servicios y de Relación con el Ciudadano cuyo objeto es *"Realizar el mantenimiento especializado y la reparación de las fachadas del Edificio San Agustín propiedad del Ministerio de Hacienda."*

**4.** Participar en la elaboración y estructuración de estudios de mercado y estudios de sector que sean remitidos por las diferentes áreas del Ministerio, teniendo en cuenta lo dispuesto en el Estatuto General de Contratación, el Manual de contratación de la entidad, los lineamientos impartidos por la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, entre los que se encuentra la guía de elaboración de análisis de sector.

**Avance:**

- Grupo Coordinación de Licitaciones y Procesos Especiales:
  - ✓ Concurso de Méritos, de la Dirección de Tecnología cuyo objeto es *"Realizar las actividades del Ciclo de Vida de los Sistemas de Información para el Ministerio de Hacienda y Crédito Público mediante el modelo de Fábrica de Software"*.
  - ✓ Subasta Inversa, de la Subdirección de administración de recursos tecnológicos cuyo objeto es *"Adquirir los Switches CORE para la red LAN del MHCP"*.
  - ✓ Mínima cuantía, de la Subdirección de Servicios y de Relación con el Ciudadano cuyo objeto es *"Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo técnico especializado, con suministro de repuestos, al sistema de módulos de UPS ubicados en la sede Casas de"*

<b>Código:</b> Apo.4.1.Fr.16	<b>Fecha:</b> 22-03-2019	<b>Versión:</b> 3	<b>Página:</b> 4 de 7
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

*Santa Bárbara propiedad del Ministerio de Hacienda y Crédito Público”.*

- ✓ Subasta inversa, de la Subdirección de administración de recursos tecnológicos y de la de la Subdirección de Servicios y de Relación con el Ciudadano cuyo objeto es *“Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos para los sistemas contra incendio y seguridad física de las sedes del Ministerio de Hacienda y Crédito Público”.*
- ✓ Licitación pública, de la Subdirección de Servicios y de Relación con el Ciudadano cuyo objeto es *“Realizar el mantenimiento especializado y la reparación de las fachadas del Edificio San Agustín propiedad del Ministerio de Hacienda.*
- Grupo de Contratación Directa: para este periodo el grupo no requirió actividades.

**5.** Asistir a las reuniones, mesas de trabajo y comités internos que requiera el cumplimiento de su objeto contractual, brindando acompañamiento a los grupos estructuradores y a los Grupos de Contratación de la Dirección Administrativa.

**Avance:**

Asistí a reuniones, mesas de trabajo y brindando acompañamiento a los grupos, para los siguientes procesos:

- Grupo Coordinación de Licitaciones y Procesos Especiales:
  - ✓ Subasta Inversa, de la Subdirección de administración de recursos tecnológicos cuyo objeto es *“Adquirir los Switches CORE para la red LAN del MHCP”.*
  - ✓ Mínima cuantía, de la Subdirección de Servicios y de Relación con el Ciudadano cuyo objeto es *“Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo técnico especializado, con suministro de repuestos, al sistema de módulos de UPS ubicados en la sede Casas de Santa Bárbara propiedad del Ministerio de Hacienda y Crédito Público”.*
  - ✓ Licitación pública, de la Subdirección de Servicios y de Relación con el Ciudadano cuyo objeto es *“Realizar el mantenimiento especializado y la reparación de las fachadas del Edificio San Agustín propiedad del Ministerio de Hacienda.*

<b>Código:</b> Apo.4.1.Fr.16	<b>Fecha:</b> 22-03-2019	<b>Versión:</b> 3	<b>Página:</b> 5 de 7
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

**6.** Presentar ante el comité de contratación el análisis y metodologías utilizadas para determinar el presupuesto de los procesos de contratación que sean sometidos a su aprobación.

**Avance:** Durante este periodo no fueron asignadas presentaciones ante el comité de contratación.

**7.** Brindar acompañamiento en las etapas de estructuración de indicadores financieros y de capacidad organizacional de los diferentes procesos de selección que se requieran.

**Avance:**

Durante este periodo no fueron asignados procesos para brindar acompañamiento en la estructuración de indicadores financieros y capacidad organizacional.

**8.** Integrar el comité evaluador de las propuestas presentadas a los procesos de selección que por reparto de la coordinadora del Grupo de Licitaciones y Procesos Especiales le sean asignados, en los términos establecidos en el artículo 2.2.1.1.2.2.3.3 del Decreto 1082 de 2015 o la disposición legal vigente.

**Avance:**

Durante el periodo no fueron asignados procesos para integrar comité evaluador.

**9.** Responder las observaciones presentadas por los interesados en el marco de los procesos de selección, relacionadas con los presupuestos oficiales determinados dentro de la estructuración de los mismos.

**Avance:**

Durante el periodo no fueron asignados procesos para responder observaciones.

**10.** Realizar la evaluación económica y financiera de los procesos contractuales que le sean asignados.

**Avance:**

Durante el periodo no fueron asignados procesos para realizar evaluaciones.

**11.** Realizar el seguimiento al desarrollo de los estudios de mercado y del sector que le sean asignados, de forma conjunta con las dependencias de la entidad que se encuentren estructurando procesos para la adquisición de

bienes y/o servicios.

**Avance:**

Se realizó seguimiento al desarrollo de los estudios de mercado y del sector de los siguientes procesos asignados:

- Grupo Coordinación de Licitaciones y Procesos Especiales:
  - ✓ Concurso de Méritos, de la Dirección de Tecnología cuyo objeto es *"Realizar las actividades del Ciclo de Vida de los Sistemas de Información para el Ministerio de Hacienda y Crédito Público mediante el modelo de Fábrica de Software"*.
  - ✓ Subasta Inversa, de la Subdirección de administración de recursos tecnológicos cuyo objeto es *"Adquirir los Switches CORE para la red LAN del MHCP"*.
  - ✓ Mínima cuantía, de la Subdirección de Servicios y de Relación con el Ciudadano cuyo objeto es *"Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo técnico especializado, con suministro de repuestos, al sistema de módulos de UPS ubicados en la sede Casas de Santa Bárbara propiedad del Ministerio de Hacienda y Crédito Público"*.
  - ✓ Subasta inversa, de la Subdirección de administración de recursos tecnológicos y de la de la Subdirección de Servicios y de Relación con el Ciudadano cuyo objeto es *"Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos para los sistemas contra incendio y seguridad física de las sedes del Ministerio de Hacienda y Crédito Público"*.
  - ✓ Licitación pública, de la Subdirección de Servicios y de Relación con el Ciudadano cuyo objeto es *"Realizar el mantenimiento especializado y la reparación de las fachadas del Edificio San Agustín propiedad del Ministerio de Hacienda"*
- Grupo de Contratación Directa: para este periodo el grupo no requirió actividades.

**12.** Coadyuvar la elaboración de respuestas a las solicitudes realizadas por entes de control que tengan relación con la estructuración de costos en los procesos de contratación

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 7 de 7

**Avance:**

Esta actividad no se requirió en este periodo.

**13.** Entregar los expedientes con toda la documentación, con ocasión de las actividades contractuales que le hayan sido asignadas, dentro de los términos establecidos por parte del supervisor del contrato.

**Avance:**

Esta actividad no se requirió en este periodo.



**MÓNICA CRISTINA AGUILAR BUENHOMBRE  
CONTRATISTA**

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

ROJAS ACEVEDO Fecha:  
SONIA LILIANA 2025.07.01  
15:26:34 -05'00'

**SONIA LILIANA ROJAS ACEVEDO**

- Supervisora