



Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS 10

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. 3 - 057 - 2022



Radicado: 2-2022-055394

Bogotá D.C., 25 de noviembre de 2022 21:47

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA 1020840825

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA MACROECONÓMICA PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y CONCEPTUALES INHERENTES A LA GENERACIÓN DE ESTADÍSTICAS DE FINANZAS PÚBLICAS DE ACUERDO A ESTÁNDARES INTERNACIONALES, ASÍ COMO LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN FINANCIERA PÚBLICA, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE MEJORAMIENTO E INTEGRACIÓN DE LA GESTIÓN FINANCIERA PÚBLICA NACIONAL

No.Compromiso 35122

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO 20/01/2022

NOMBRE CONTRATISTA JUAN FELIPE HERRERA SARMIENTO VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES 35,123,000.00

VALOR DEL CONTRATO 35,123,000.00

VALOR ADICIONES .00

TOPE MÍNIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

I.B.C.	1,236,000	SALUD	154,500
PENSION	197,800	A.R.L.	6,500

FECHA DE INICIO: 26/01/2022

FECHA DE TERMINACION: 31/12/2022

VALOR PAGADO: 25,235,000.00 VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 9,888,000.00 % EJECUCIÓN: 72

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion del	Valor.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amor Anticipada	Total a Pagar
FORME NO.	10	PERIODO	DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DEL 2022	3,090,000.00	0 %	.00		3,090,000.00
		TOTALES		3,090,000.00		.00		

TOTAL A PAGAR 3,090,000.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL OCTUBRE DEL AÑO 2022 PLANILLA No. 63096981

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	2	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	1
				Total de Folios Anexos	4

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 25 dias del mes de Noviembre del año 2022

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: NOMBRE: SAMMY LIBOS ZUÑIGA CARGO: SUBDIRECTOR TÉCNICO O ADMINISTRATIVO CEDULA: 1026280758

Firmado digitalmente por: SAMMY LIBOS ZUÑIGA Subdirector Técnico de Política Macroeconómica

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 3

CONTENIDO DEL INFORME

1.	Condiciones del Contrato	1
2.	Objeto del Contrato	1
3.	Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados.....	1

CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.057-2022
 Nombre del Contratista: **Juan Felipe Herrera Sarmiento**
 Periodo informe: del 1 de octubre al 31 de octubre
 Supervisor provisional: Sara María Ramírez Arias
 Área perteneciente: Dirección General de Política Macroeconómica

1. OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios profesionales a la Dirección General de Política Macroeconómica en el desarrollo de actividades técnicas y conceptuales inherentes a la generación de estadísticas de finanzas públicas de acuerdo a estándares internacionales, así como la implementación del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública, en el marco del proyecto Mejoramiento e Integración de la Gestión Fiscal Pública Nacional"

OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

<p>1. Recopilar y organizar la información y los datos del sistema de estadísticas macroeconómicas necesarios para el desarrollo de los modelos dinámicos de la DGPM.</p> <p>Avance: Recopilé datos e información sobre variables requeridas para los modelos semi-estructurales trimestrales en el contexto de la misión del FMI. Recopilé datos e información sobre variables externas pronosticadas por analistas en el contexto del modelo semiestructural. Recopilé datos e información sobre variables requeridas para el modelo semi-estructural anual en el contexto de la misión del FMI.</p> <p>Ruta archivo: ..\..\..\Submacro - Monitor Macro\22. Modelos\3. Mision FMI\2. QPM\Octubre QPM ..\..\..\Submacro - Monitor Macro\22. Modelos\3. Mision FMI\3. CP3\Octubre</p>
<p>2. Actualizar los parámetros y demás cálculos de los modelos dinámicos (DSGE) con los que ya cuenta la DGPM.</p> <p>Avance: Con base en la calibración inicial de un modelo semi-estructural para Colombia ayudé en la discusión de una parametrización para el caso colombiano en el marco de la misión presencial del Fondo Monetario Internacional. Realicé calibraciones de parámetros del modelo semi-estructural fiscal para Colombia</p> <p>Ruta archivos: ..\..\..\Submacro - Monitor Macro\22. Modelos\3. Mision FMI\2. QPM\Octubre QPM ..\..\..\Submacro - Monitor Macro\22. Modelos\3. Mision FMI\3. CP3\Octubre</p>

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 3

<p>3. Desarrollar los modelos necesarios para la evaluación y discusión de políticas fiscales y económicas.</p> <p>Avance: Realicé escenarios de choques en el modelo DSGE COFFEE para la reforma fiscal. Realicé escenarios de pronóstico con los modelos semiestructurales trimestrales, además de ayudar a desarrollar las discusiones de perspectivas de política de variables domésticas y extranjeras.</p> <p>Ruta archivos: ..\..\..\Submacro - Monitor Macro\22. Modelos\ ..\..\..\Submacro - Monitor Macro\22. Modelos\3. Mision FMI\Semiestructural\Octubre QPM</p>
<p>4. Documentar la modelación matemática explicando el funcionamiento del modelo (DSGE).</p> <p>Avance: Ayudé en la documentación de la calibración de parámetros y desviaciones estándar del modelo semi-estructural trimestral. Ayudé en la realización de una guía de usuario para el modelo semi-estructural trimestral. Ayudé en la realización de los avances hechos en el marco del modelo semi-estructural anual.</p> <p>Ruta archivo: ..\..\..\Submacro - Monitor Macro\22. Modelos\3. Mision FMI\2. QPM\Octubre QPM ..\..\..\Submacro - Monitor Macro\22. Modelos\3. Mision FMI\3. CP3\Octubre</p>
<p>5. Documentar los resultados arrojados por los modelos dinámicos de la DGPM.</p> <p>Avance: Documenté ejercicios de simulación de recaudo e impactos macroeconómicos para la reforma fiscal Documenté el escenario central del año 2023 para el escenario de octubre haciendo uso del modelo semi-estructural, así como también escenarios de riesgo alternativos</p> <p>Ruta archivo: ..\..\..\Submacro - Monitor Macro\22. Modelos\ ..\..\..\Submacro - Monitor Macro\22. Modelos\3. Mision FMI\2. QPM\Octubre QPM</p>
<p>6. Asistir a las reuniones programadas relacionadas con el objeto del Contrato.</p> <p>Avance: Asistí a todas las reuniones programadas tanto por el equipo de modelos, la subdirección de programación económica, la DGPM y las capacitaciones realizadas por parte del Fondo Monetario Internacional y el Banco Interamericano de Desarrollo en el marco de las misiones de asistencia técnica.</p>
<p>7. Presentar al Supervisor del contrato informes mensuales sobre la ejecución del mismo y en el último mes, un informe final en el que se sinteticen las conclusiones sobre las actividades realizadas.</p> <p>Avance: Con este informe se da cumplimiento a la obligación</p>
<p>8. Presentar los informes adicionales que se le solicite por parte del supervisor en relación con las actividades propias del contrato.</p> <p>Avance: Para el periodo de informe se realizaron simulaciones de tasas de interés bajo escenarios contrafactuales como insumo al informe de política monetaria</p> <p>..\..\..\Submacro - Monitor Macro\22. Modelos\22. modelos\3. Misión FMI\2. QPM\Octubre QPM</p>

