



Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo: Apo.4.1.Fr002

Fecha31/01/2023

Versión6

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS5

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

.

052

-

2025

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA

1016091804

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EJERCER LA DEFENSA JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LOS INTERESES DE LA NACIÓN- MHCP.

No.Compromiso

23825

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

27/01/2025

NOMBRE CONTRATISTA

LUISA FERNANDA CUELLAR COGOLLO

SALDO

41,575,733.00

VALOR DEL CONTRATO

62,712,000.00

VALOR ADICIONES

.00

FECHA DE INICIO:

30/01/2025

FECHA DE TERMINACION:

29/10/2025

VALOR PAGADO:

21,136,267.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:

41,575,733.00

% EJECUCIÓN:

34

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion del	Valor.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
INFORME NO.	5	PERIODO	DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2025	6,968,000.00	0 %	.00		6,968,000.00
		TOTALES		6,968,000.00		.00		

TOTAL A PAGAR

6,968,000.00

Anexos y No. de Folios

Factura

Cuenta de Cobro

Declaracion juramentada Seguridad Social

1

Otros Anexos o Folios

12

Entrada a Almacen

Constancias de pago de la seguridad social

1

Total de Folios Anexos

14

INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISION DE CONTRATO, PAGO SEGURIDAD SOCIAL ABRIL 2025, EVIDENCIA SECOP II, FICHERO, RUT

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores coresondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

ACOSTA GARCIA ACOSTA GARCIA

SANDRA MONICA SANDRA MONICA

FIRMA:

NOMBRE: SANDRA MONICA ACOSTA GARCIA

CARGO: COORDINADORA

CEDULA: 51829395

CON_R3041



Radicado: 2-2025-034589
Bogotá D.C., 1 de junio de 2025 19:15

4.1.0.1. Grupo de Representación Judicial

CONTENIDO DEL INFORME

Radicado entrada
No. Expediente 26185/2025/OFI

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.052-2025
Nombre del Contratista: Luisa Fernanda Cuellar Cogollo
Periodo informe: Del 01 al 31 de mayo 2025
Supervisora: Sandra Mónica Acosta García
Área perteneciente: Subdirección Jurídica

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales para ejercer la defensa judicial y extrajudicial de los intereses de la Nación- MHCP.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

Validar documento firmado digitalmente en: <http://sedeelectronica.minhacienda.gov.co>



Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 2 de 7

1. Llevar la representación judicial y extrajudicial del MHCP en los procesos asignados conforme al poder previamente otorgado, en todas las instancias hasta la culminación del mismo.

Avance: Durante este periodo se adelantó la representación judicial del Ministerio de Hacienda conforme a las facultades otorgadas en los poderes conferidos, y puntualmente se realizaron las siguientes actividades:

Pronunciamientos a Conflictos de Competencia y otros trámites:

NO.	RADICACIÓN JUDICIAL	DEMANDANTE	FECHA DE PRESENTACIÓN
1	86001312100420240002600	RESGUARDO INDIGENA SANTA ROSA DE JUANANBÚ	02/05/2025
2	05045312100120230024600	RESGUARDO INDIGENA RIO CHAJERADO - PUEBLO EMBERA EYABIDA	08/05/2025
3	11001030600020250023000	EDGAR ISMAEL VERGARA MUNEVAR	09/05/2025
4	11001030600020250023500	FLOR ALBA PATIÑO MARTIEZ	09/05/2025
5	11001030600020250024400	GRACIELA GUERRERO VARGAS SALTAREN	16/05/2025
6	11001030600020250023800	SEVERIANO ANTONIO RIVERA ANAYA	16/05/2025
7	11001030600020250024900	MAGDA IVON MENDEZ LARA	22/05/2025
8	11001030600020250026800	WILLIAM ARIAS BERMUDEZ	28/05/2025
9	11001030600020250027000	MARIA BENILDA RAMIREZ RAMIREZ	28/05/2025
10	11001030600020250027200	ISABEL TRIVIÑO MARIN	28/05/2025
11	11001030600020250026500	NICOLAS DE JESUS ALZATE LONDOÑO	29/05/2025

Contestaciones Laborales

NO.	RADICACIÓN JUDICIAL	DEMANDANTE	FECHA DE PRESENTACIÓN
1	76001310502220240018500	CLARA EUGENIA VARON	08/05/2025
2	110013105020-20250003400	KATHERINE DAZA TORRES	08/05/2025
3	760013105006-20250009900	JORGE EMILIO ROMERO	13/05/2025
4	05001310501720250000100	GABRIEL ARCANGEL ORTEGA ARISMENDY	16/05/2025
5	76001310501820250013100	MARIA ESPERANZA CANO LOPEZ	20/05/2025
6	05001310501020240020300	LUZ MIRYAM LOAIZA DE OSSA	20/05/2025



Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 3 de 7

7	66001310500120250005700	JAMES LARGO JARAMILLO	23/05/2025
8	63001310300120210006000	LUIS FERNANDO GOMEZ GIRALDO	29/05/2025

Asistencia a audiencias:

	ID	TIPO DE PROCESO	FECHA DE AUDIENCIA
1	18056	JUDICIAL	02/05/2025
2	16954	JUDICIAL	05/05/2025
3	16823	JUDICIAL	05/05/2025
4	15341	JUDICIAL	06/05/2025
5	16493	JUDICIAL	07/05/2025
6	17940	JUDICIAL	09/05/2025
7	15634	JUDICIAL	12/05/2025
8	17740	JUDICIAL	13/05/2025
9	16095	JUDICIAL	14/05/2025
10	13861	JUDICIAL	15/05/2025
11	17462	JUDICIAL	16/05/2025
12	17221	JUDICIAL	20/05/2025
13	16661	JUDICIAL	21/05/2025
14	16792	JUDICIAL	22/05/2025
15	17120	JUDICIAL	23/05/2025
16	16896	JUDICIAL	28/05/2025

Fallos descargados:

ID	TIPO DE ACTUACIÓN	SENTIDO DEL FALLO
17542	REPORTAR FALLO DE 2 INSTANCIA	FAVORABLE
14456	REPORTAR FALLO DE 2 INSTANCIA	FAVORABLE
14517	REPORTAR FALLO DE 2 INSTANCIA	DESFAVORABLE
15646	REPORTAR FALLO DE 2 INSTANCIA	FAVORABLE
8416	REPORTAR FALLO DE 2 INSTANCIA	FAVORABLE
14439	REPORTAR FALLO DE 2 INSTANCIA	FAVORABLE

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 4 de 7

- 2.** Adelantar todas las actuaciones propias de cada proceso judicial o asunto extrajudicial y/o administrativo que se le haya encomendado, cumpliendo estrictamente con los términos establecidos para el efecto, teniendo un control permanente del estado procesal de cada asunto a su cargo, registrando la evidencia de cumplimiento en las respectivas bases de datos, de acuerdo con el procedimiento de defensa APO 5.1, en la versión vigente.

Avance: En el periodo de la ejecución contractual, se adelantaron las actuaciones propias que se produjeron durante el mes en los procesos asignados; adicionalmente se revisaron los reportes generados por el contratista Litigando, respecto de las actuaciones judiciales que son informadas periódicamente por éste, y del mismo modo se adelantaron las actuaciones indicadas en el numeral anterior incluido el apoyo al Comité de Conciliación.

- 3.** Adelantar los trámites necesarios para la recaudación y valoración de las pruebas, y antecedentes que requieran en los procesos objeto de representación judicial.

Avance: Durante este periodo, se cumplió con esta obligación de acuerdo con lo informado en el numeral primero de este informe, ya que para poder contestar las demandas y emitir los pronunciamientos se recaudaron las pruebas proporcionadas por la Oficina de Bonos Pensionales o la DGRESS respectivamente, en aras de defender los intereses de este Ministerio.

- 4.** Asistir a las audiencias judiciales y extrajudiciales en los procesos que le sean asignados o en aquellas que disponga el supervisor del contrato; descargar el acta, registrar la información de esta en las bases de datos e incorporarla en el expediente.

Avance: Durante este periodo, se cumplió con esta obligación de acuerdo con lo informado en el numeral primero de este informe.

- 5.** Elaborar y presentar al Comité de Conciliación las fichas de conciliación y/o repetición asignadas.

Avance: Durante la ejecución contractual se presentó ante el comité de conciliación una ficha de conciliación judicial relacionada con el proceso de Juan Carlos Espinosa, siendo un asunto No Conciliable.

diHN wfxB MfpJ BGJj Z48n IZ+i V8g=
Validar documento firmado digitalmente en: <http://sedeelectronica.minhacienda.gov.co>

Código: Apo.4.1.Fr.16**Fecha:** 22-03-2019**Versión:** 3**Página:** 5 de 7

6. Calificar el contingente judicial de los procesos a su cargo, dentro de las fechas establecidas para tal fin.

Avance: Hasta el momento no se han proferido actuaciones judiciales dentro de los procesos asignados a mi cargo, que requieran actualizar la calificación del contingente judicial, pues si bien se descargaron fallos de segunda instancia, estos no alteraron la calificación del contingente que ya estaba asignado.

7. Verificar, una vez finalizado el correspondiente proceso, si en el despacho judicial de conocimiento o administrativo relacionado con jurisdicción coactiva, existen títulos a favor de la entidad, producto de embargos, cauciones, remanentes o cualquier otra suma de dinero o bienes. En caso tal, adelantar las gestiones a que haya lugar para que dichas sumas sean puestas a disposición de las Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional.

Avance: Durante este periodo y en atención al diagnóstico obtenido de la actividad "terminaton" se identificaron algunos cobros que se realizarán en el mes de junio en atención a que continuo adelantado las gestiones previas que se requieren para poder proceder con el cobro; información que se recopila en el siguiente cuadro:

ID	DEMANDANTE	ACTUACION JUDICIAL	PRESCRIPCION	VALOR
6765	LIBARDO JAVIER ACOSTA	AUTO DEL 13/09/2022 APRUEBA COSTAS	12/09/2025	4% DEL TOTAL DE LA CUANTIA
15636	OLGA LUCIA OSPINA MURILLO	AUTO DEL 03/03/2025 LIQUIDA Y APRUEBA COSTAS	02/03/2027	\$866.000
6270	SECRETARIA DE GOBIERNO	AUTO DEL 24/01/2025 IMPRUEBA, APRUEBA Y LIQUIDA COSTAS	23/01/2027	\$ 7.458.691,156 TOTAL \$52.202.146,93
13782	JORGE ORTIZ SALAZAR	AUTO DEL 23/05/2023 LIQUIDA Y APRUEBA LAS COSTAS	22/05/2026	\$700.000
16829	JORGE ELEAZAR HERNANDEZ GONZALEZ	AUTO DEL 03/02/2025 LIQUIDA Y	02/02/2028	\$325.000

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 6 de 7

APRUEBA
COSTAS

8. Guardar la confidencialidad de las claves de acceso a los sistemas eKOGUI y Oracle, registrar en éstas todas las actuaciones y actividades procesales que se surtan dentro de los procesos asignados, inmediatamente se produzcan, adicionando las imágenes de las mismas al expediente, la documentación que haga parte de la Tabla de Retención Documental, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse producido la actuación y/o actividad procesal.

Avance: Durante la ejecución contractual se ha guardado la confidencialidad y adicionalmente se registró todo lo relacionado con las actuaciones judiciales surtidas en este mes, al interior de los procesos asignados a mi cargo.

9. Gestionar la información respecto de los radicados asignados en el Sistema Único de Gestión de la Entidad – SIED.

Avance: Durante la ejecución contractual se gestionó la información respecto a los radicados asignados en el SIED.

10. Dar cumplimiento a las obligaciones previstas para los apoderados dentro del proceso de representación judicial del Sistema de Gestión de Calidad previstos en el proceso APO 5.1 Defensa Judicial, así como, a las acciones preventivas, correctivas y de mejora en que se vincule a las Subdirección Jurídica, de acuerdo a las metas establecidas en los indicadores, a cargo de ésta.

Avance: Durante este periodo de la ejecución contractual se cumplió con cada una de las obligaciones derivadas de la representación judicial de los procesos asignados a mi cargo.

11. Entregar a la Coordinación del Grupo de Representación Judicial de la Subdirección Jurídica, copia de la sentencia ejecutoriada y de los autos que liquidan y aprueban costas, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la firmeza de las anteriores decisiones.

Avance: Durante la ejecución de este periodo contractual se registraron 6 fallos de segunda instancia (relacionados en el ítem Nro., 1 de este informe) y los mismos se encuentran en cada uno de los respectivos expedientes. Frente a autos que liquidan y costas no se emitieron por parte de los despachos judiciales, actuaciones de este tipo.



Hacienda

Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 7 de 7

12. Proyectar y tramitar dentro del término establecido, los actos administrativos para dar cumplimiento a las condenas impuestas al Ministerio de Hacienda y Crédito Público, efectuando las liquidaciones a que haya lugar, evitando el pago de intereses moratorios y sanciones correspondientes.

Avance: Durante la ejecución contractual se priorizaron las actuaciones judiciales que tenían términos perentorios, por lo que en el mes de junio retomaré la proyección, sustentación y presentación de los actos administrativos, sin dejar de lado las obligaciones que tengo pendientes enunciadas en el numeral séptimo de este informe.

13. Comunicar los fallos judiciales a las áreas misionales, de acuerdo con el procedimiento de defensa APPO 5.1, en la versión vigente.

Avance: Durante la ejecución de este periodo contractual no se profirieron fallos que tuvieran que reportarse a las áreas misionales.

14. Renunciar y/o sustituir los poderes en los procesos a su cargo, a la terminación del contrato y/o cuando se le solicite.

Avance: Durante la ejecución de este periodo contractual no se requirió la presentación de renunciaciones de poder dentro de los procesos asignados a mi cargo.

FIRMA CONTRATISTA

Luisa Fernanda Cuellar Cogollo

C.C. 1.016.091.804

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

ACOSTA GARCIA SANDRA / ACOSTA GARCIA SANDRA
MONICA / MONICA

FIRMA SUPERVISORA

Sandra Mónica Acosta García

Firmado digitalmente por: LUISA FERNANDA CUELLAR COGOLLO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO