



Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS 10

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. 3 - 050 - 2022



Radicado: 2-2022-051320 Bogotá D.C., 4 de noviembre de 2022 08:44

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA 41553810

OBJETO DEL CONTRATO, APOYAR TÉCNICAMENTE AL VICEMINISTERIO GENERAL- ADMINISTRACIÓN DEL SIIF NACIÓN DENTRO DEL PROYECTO DEL SIIF NACIÓN EXTENDIDO, EN EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LOS APPLICATIVOS ADMINISTRATIVOS Y MISIONALES QUE LAS ENTIDADES EJECUTORAS DEL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN UTILIZAN EN EL PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LOS NEGOCIOS NO SIIF Y DAR SOLUCIÓN DE INCIDENTES SOBRE EL SIIF NACIÓN EXTENDIDO.

No.Compromiso 33322

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO 20/01/2022

NOMBRE CONTRATISTA ALBA ESPERANZA CASTRILLON ACOSTA VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES 72,118,034.00

TOPE MÍNIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

VALOR DEL CONTRATO 72,118,034.00

VALOR ADICIONES FAECTELECT TERCERO PARA FACTURAS ELECTRÓNICAS

I.B.C.	2,756,103	SALUD	344,500
PENSION		A.R.L.	14,400

FECHA DE INICIO: 25/01/2022

FECHA DE TERMINACION: 30/11/2022

VALOR PAGADO: 56,500,116.00 VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 15,617,918.00 % EJECUCIÓN: 78

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion del	Valor.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amor Anticipada	Total a Pagar
FORME NO.	10	PERIODO	DEL 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2022	6,890,258.00	0 %	.00		6,890,258.00
		TOTALES		6,890,258.00		.00		

TOTAL A PAGAR 6,890,258.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL OCTUBRE DEL AÑO 2022 PLANILLA No. 7854570694

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	2	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	1
				Total de Folios Anexos	4

INFORME DE ACTIVIDADES DEL 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2022

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 3 dias del mes de Noviembre del año 2022

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: [Signature] NOMBRE: DAVID FERNANDO MORALES DOMINGUEZ CARGO: ADMINISTRADOR CEDULA: 79334794

Firmado digitalmente por:DAVID FERNANDO MORALES DOMINGUEZ ASESOR-1020-15

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 4

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados..... 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.050 – 2022
 Nombre del Contratista: ALBA ESPERANZA CASTRILLON ACOSTA
 Periodo informe: octubre de 2022
 Supervisor: DR.DAVID FERNANDO MORALES DOMINGUEZ
 Área perteneciente: ADMINISTRACIÓN DEL SIIF NACION (e)

2. OBJETO DEL CONTRATO

Apoyar técnicamente al Viceministerio General – Administración del SIIF Nación dentro del proyecto del SIIF Nación Extendido en el levantamiento de información de los aplicativos administrativos y misionales que las entidades ejecutoras del Presupuesto General de la Nación utilizan en el procesamiento de información de los negocios no SIIF y dar solución de incidentes sobre el SIIF Nación Extendido.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1.	Asistir a las transferencias de conocimiento sobre: El proyecto SIIF Nación Extendido, registro en el SIIF Nación de la gestión financiera del proceso de Nómina, recepción de Factura Electrónica, y demás proceso de interoperación definidos dentro del modelo, al igual que el manejo de herramientas para el registro y seguimiento de las actividades establecidas por el SIIF Nación.	$\frac{\text{Número de transferencias recibidas}}{\text{Número de capacitaciones dictadas}} = \frac{0}{0} = 0\%$
2.	Asistir a las reuniones y mesas de trabajo con las entidades que el líder del proceso le asigne, para apoyar el proceso de levantamiento de la información relacionada con los procesos misionales no SIIF de las entidades.	$\frac{\text{Número de entidades visitadas}}{\text{Número de entidades asignadas}} = \frac{2}{2} = 100\%$
3.	Realizar las encuestas que soportarán el proceso del levantamiento de información para la construcción del inventario de los diferentes aplicativos locales que utilizan las entidades ejecutoras del PGN para el procesamiento de la información de los negocios no SIIF.	

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 4

$\frac{\text{Número de encuestas diligenciadas}}{\text{Número de entidades visitadas}} = \frac{0}{0} = 0\%$
<p>4. Asistir y participar en las reuniones de seguimiento y evaluación del trabajo de campo realizado en las entidades.</p> $\frac{\text{Número de asistencia a reuniones}}{\text{Número de reuniones programadas}} = \frac{1}{1} = 100\%$
<p>5. Registrar en las herramientas existentes las actividades realizadas, así como la documentación que soporte el cumplimiento de dichas actividades.</p> $\frac{\text{Número de entidades documentadas}}{\text{Número de entidades visitadas}} = \frac{2}{2} = 100\%$
<p>6. Participar en las reuniones de conceptualización del modelo estándar para el proceso de interoperabilidad SIIF Nación – aplicativos de procesamiento de la información de los negocios no SIIF en las entidades.</p> $\frac{\text{Número de asistencia a reuniones}}{\text{Número de reuniones programadas}} = \frac{0}{0} = 0\%$
<p>7. Elaborar el material para las presentaciones de socialización del proyecto de interoperación con las entidades y empresas desarrolladoras de software.</p> $\frac{\text{Número de presentaciones elaboradas}}{\text{Número de presentaciones solicitadas}} = \frac{0}{0} = 0\%$
<p>8. Realizar las pruebas funcionales de los cambios y hallazgos entregados por los desarrolladores.</p> $\frac{\text{Número de pruebas realizadas}}{\text{Número de pruebas asignadas}} = \frac{6}{6} = 0\%$ $\frac{\text{Número de hallazgos verificados}}{\text{Número de hallazgos entregados}} = \frac{0}{0} = 0\%$
<p>9. Apoyar a las entidades usuarias del SIIF Nación extendido en la solución de problemas funcionales, sobre los nuevos mecanismos de interoperación implementados.</p> <p style="text-align: center;">Número documentos soporte de las soluciones = 0</p>
<p>10. Documentar la solución de los incidentes atendidos en el aplicativo designado para tal fin.</p> $\frac{\text{Número de incidentes atendidos}}{\text{Número de incidentes reportados}} = \frac{1}{1} = 100\%$

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 4

11. Actualizar el banco de preguntas frecuentes sobre el SIIF Nación Extendido.

$$\frac{\text{Número de actualizaciones de respuestas}}{\text{Número de preguntas formuladas}} = \frac{0}{0} = 0\%$$

OTRAS ACTIVIDADES

1. Asistir y participar en las reuniones virtuales realizadas el **06-10-2022**, el **10-10-2022**, el **11-10-2022** y el **18-10-2022** con funcionarios del SIIF Nación Extendido – SNE, con el propósito, en primer lugar, de iniciar las pruebas sobre el “nuevo flujo de Factura Electrónica” para comprobar si está funcionando correctamente o en caso contrario identificar los inconvenientes que está presentando, proceder a documentarlos e informar a Olimpia IT para que realice las respectivas actualizaciones o ajustes del caso, en segundo lugar, conocer acerca de los resultados obtenidos de las pruebas realizadas sobre dicho flujo en ambiente de “preproducción”, según las evidencias presentadas por los Analistas Funcionales Suly Patricia Mendoza Guerrero y Santiago Alberto González Ortiz, para igualmente comunicarle a Olimpia IT sobre los inconvenientes detectados, y, en tercer lugar, conocer el documento denominado “Diagrama Detallado y Mejora al Proceso de Recepción Documentos Electrónicos (FE, ND, NC)”, que contiene el flujo detallado del proceso citado realizado entre la plataforma de Olimpia IT y el SIIF Nación, y que sirve para documentar las pruebas, y realizar nuevas pruebas considerando todos los posibles escenarios previo a pasar a producción el flujo citado.
2. Asistir y participar en la reunión Virtual realizada el **25-10-2022** con funcionarios de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización – ARN, con el propósito de informarles sobre el avance de las soluciones dadas a los inconvenientes reportados por la entidad sobre los archivos de Interoperabilidad XML, e igualmente ilustrarlos sobre las pruebas realizadas para que pueda ser aprobada la instalación de dichas soluciones en ambiente “productivo.”
3. Asistir y participar en la reunión Virtual realizada el **26-10-2022** con funcionarios del Ministerio de Defensa Nacional y de la FAC, en primer lugar, con el propósito de retomar el proyecto de interoperabilidad y conocer acerca del Servicio Web desarrollado por el SIIF Nación, y en segundo lugar, saber el estado actual de la “carga masiva” del comprobante contable requiriendo para ello la respectiva documentación técnica de los Servicios Web en arquitectura Rest y programar una reunión para el próximo 9 de noviembre con los involucrados en el citado proceso.
4. Asistir y participar en la tercera sesión de la capacitación virtual programada por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público con el apoyo de la Administración del SIIF Nación para el día **04-10-2022** sobre “Generalidades de la Hacienda Pública”.
5. Elaborar las ayudas Memoria de las reuniones de interoperabilidad.
6. Remitir a las entidades vía correo electrónico las actas a los integrantes que

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 4

participaron en la reunión virtual programada.

El soporte de las reuniones se encuentra en la siguiente dirección:

<http://historico-teamfoundation/sites/SIIFNacion/Implantacin/Forms/AllItems.aspx?RootFolder=%2Fsites%2FSIIFNacion%2FImplantacin%2FAdmin%2E%20SIIF%20Naci%C3%B3n%20%2D%20Subprocesos%2FProyectos%2FSIIF%20Nacion%20Extendido%2F3%2E%20Ejecucion%2F2%2EDerechos%20y%20cartera&FolderCTID=0x0120000F82BC1C4796A84D9BF5E8D0B1118898&View=%7BA8B2410D%2D826C%2D430E%2D8D19%2D947169E03D09%7D>

Avance del Contrato: 90,52%

Informe: **10/11 Avance**

Alba Esperanza Castrillón

ALBA ESPERANZA CASTRILLÓN ACOSTA

C.C. 41.553.810 de Bogotá.

CONTRATISTA

Vbo *Sandra*

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

DR. DAVID FERNANDO MORALES DOMINGUEZ

Administrador de Sistema SIIF NACION

SUPERVISOR

Fecha de informe: 02 de noviembre de 2022.