

Validar documento firmado digitalmente en: <http://sedelectronica.minhacienda.gov.co>
Jgfk 3hml XRYV Rwn0 W/m4 ow36 Rqg=

		El emprendimiento es de todos		Minhacienda		Codigo:	Apo.4.1.4Fr002
						Fecha	19/11/2012
Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago						Versión	5

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS		RADICADO No.: CP -		CONS 7	
--	--	--------------------	--	--------	--

DATOS GENERALES DEL CONTRATO	
CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.	3 . 047 - 2
NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA	32731406
OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A TRAVÉS DEL REGISTRO DE ACTIVIDADES FISCAL, TECNICA EN LOS PROCESOS DE SANEAMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD DE GESTIÓN FISCAL, DE LOS INDICADORES FINANCIEROS, DE LA CALIDAD DEL GASTO, Y DE REESTRUCTURACIÓN DE PASIVOS DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES Y SUS DESCENTRALIZADAS
FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO	26/01/2021
NOMBRE CONTRATISTA	OMAIMA FRAJA CHEBIB
VR CONTRATO MAS ADICIONES	73,451,052.00 ADIC .00 COTR 89,476,736.00
FECHA DE INICIO:	29/01/2021
FECHA DE TERMINACION:	31/10/2021
TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL	
I.B.C.	3,205,137
SALUD	400,600
PENSION	512,800
A.R.L.	16,700
ALOR PAGADO:	40,598,399.00
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:	32,852,653.00
% EJECUCIÓN:	55

Adiciones y/o Cesiones del Contrato	
Adicion No. 1	Fecha Adicion 16/06/2021 Desde Hasta Tiempo Adicion Objeto: OTROSÍ NO. 1 MEDIANTE EL CUAL SE MODIFICAN LAS CLÁUSULAS SEGUNDA ¿PLAZO DE EJECUCIÓN¿, TERCERA ¿VALOR TOTAL DEL CONTRATO¿ Y QUINTA ¿IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL¿ DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 3.047-2021. NUEVO PLAZO HASTA EL 31 DE OCTUBRE DE 2021, INCLUSIVE. NUEVO VALOR DEL CONTRATO HASTA POR LA SUMA DE \$73.451.052,00 MONEDA CORRIENTE.

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO								
Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion	Vr. Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amor Anticipada	Total a Pagar
FORME NO.	7	PERIODO	JULIO DE 2021	8,012,842.00	0 %	.00		8,012,842.00
TOTALES				8,012,842.00		.00		

TOTAL A PAGAR		8,012,842.00
PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL JULIO DEL AÑO 2021	PLANILLA No.	52061079

Anexos y No. de Folios		
Factura	Cuenta de Cobro	Declaracion juramentada Seguridad Social
Otros Anexos o Folios	Entrada a Almacen	Constancias de pago de la seguridad social
Total de Folios Anexos		

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores coresondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 5 dias del mes de Agosto del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: _____

NOMBRE: FERNANDO OLIVERA VILLANUEVA

CARGO: ASESOR

CEDULA: 79471574

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 3

CONTENIDO DEL INFORME

1.	Condiciones del Contrato	1
2.	Objeto del Contrato	1
3.	Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.047 - 2021
 Nombre del Contratista: Omaima Fraija Chebib
 Periodo informe: julio 01 al 31 de 2021
 Supervisor: Fernando Olivera Villanueva
 Área perteneciente: Dirección General de Apoyo Fiscal

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a través del desarrollo de actividades para la asesoría y asistencia técnica en los procesos de saneamiento y mejoramiento de la capacidad de gestión fiscal, de los indicadores financieros, de la calidad del gasto y de reestructuración de pasivos de las entidades territoriales y sus descentralizadas.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Realizar las acciones necesarias para una adecuada y oportuna asistencia técnica a las entidades territoriales y a las empresas sociales del estado que le sean asignadas, en el marco de los programas de saneamiento fiscal y financiero, acuerdos de reestructuración de pasivos, y seguimiento y control al uso de los recursos del Sistema General de Participaciones

Se inició la revisión de la propuesta preliminar del Programa de Saneamiento Fiscal y Financiero de la ESE Santa Rita de Casia - Boyacá 2020 – 2024 el cual se radico a través del aplicativo SharePoint el día 22 de julio del presente año, se evidenció que la ficha de validación se encontraba errada se solicitó su corrección y la cargaron nuevamente el 29 de julio 2021. Los informes y soportes del PSFF de la ESE y Herramienta Elabora, se encuentran publicadas en el aplicativo SharePoint en la carpeta PSFF – DOCUMENTOS- carpeta 2019-BOYACA- ESE Santa Rita de Casia.

Se dio asesoría y/o asistencia técnica vía telefónica a la ESE Centro de Salud Jaime Díaz Pérez-San Eduardo Boyacá de como descargar los cuadros o formatos del primer monitoreo que se debe entregar el día 23 de julio, ya que es el primero para el Municipio de San Eduardo.

El informe puede ser consultados en el reporte de todas las acciones para esta actividad y para el presente periodo de reporte en el link:

http://wapps.minhacienda.gov.co/sve/pln/pln?soa=4&mdl=pln&_sveVrs=96420210614&mis=pln-1

2. Apoyar en la elaboración de documentos, conceptos, herramientas pedagógicas, definición de reglas, procedimientos y planes relacionados con los Programas de Saneamiento Fiscal y Financiero en Empresas Sociales del Estado, acuerdos de reestructuración de pasivos y otras medidas de reorganización hospitalaria en las Empresas, con sujeción a los lineamientos técnicos que defina el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 3

Se trabajo en la proyección de respuesta del oficio 1-2021-062044 sobre el Incumplimiento del PSFF ESE Hospital Raúl Orejuela Bueno de Palmira.

Se revisó y se sugirió complementos a la Guía Práctica para la Validación de los PSFF, donde se evidencia los pasos a seguir desde que se recibe la versión preliminar del PSFF hasta su viabilización.

El informe puede ser consultados en el reporte de todas las acciones para esta actividad y para el presente periodo de reporte en el link:

http://wapps.minhacienda.gov.co/sve/pln/pln?soa=4&mdl=pln&_sveVrs=96420210614&mis=pln-1

3. Apoyar en la actualización de los formatos para cada una de las etapas de evaluación de los Programas de Saneamiento Fiscal y Financiero de las ESE.

Asistencia y participación en la presentación del ajuste al cuadro No.7 de Seguimiento- Encargo Fiduciario sobre el Cumplimiento Lineamientos Encargo Fiduciario y aclaración de dudas en especial si la ESE ya celebró el contrato de encargo fiduciario de administración y pagos para el PSFF, en reunión con el Dr. Harold Saavedra, Ing. Alex Buitrago y Jenny Pardo. (26 de julio)

<https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3a6f0728a7a205467087409abc87c1bbc7%40thread.skype/1627068489010?context=%7b%22Tid%22%3a%22b4ea60d8-be49-40bc-98c4-18c43bfd721e%22%2c%22Oid%22%3a%22f22882d7-abce-4b6c-bf71-e9ed58a3f8f0%22%7d>

Se trabajo en conjunto con la Dra. Jenny Pardo el ajuste a los cuadros de seguimiento de los CUADRO 7 Seguimiento –Encargo Fiduciario y del cuadro No 8 Seguimiento – Actividades Entidad Territorial - PSFF ESE, según los comentarios del Ing. Buitrago; se adicionó al cuadro Resumen de Monitoreo la parte 6 lo correspondiente a Encargo Fiduciario; se ajusto los títulos de los cuadros de seguimiento de tal forma que sean consistentes con el Cuadro Resumen de Monitoreo y se ajustó los tutoriales de seguimiento de los cuadros 2, 4, 7 y 8 con el fin que sean consistentes con los últimos cambios realizados a los cuadros de seguimiento.

Asistencia y participación en la reunión del 28 de julio con el Dr. Harold Saavedra, Ing. Alex Buitrago y Jenny Pardo, para socializar los cambios y propuestas de los cuadros y tutoriales presentados, de conformidad a los comentarios del Ing.

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZWJjZGU1YTQ0OTZjZC00YjhlLWJlYTctOTRkODMzMMDMwNTdj%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b4ea60d8-be49-40bc-98c4-18c43bfd721e%22%2c%22Oid%22%3a%22c5b09f5a-9a8b-44e6-bf6a-620b4c6736f5%22%7d

Asistencia y participación en la reunión del 30 de julio con el Dr. Harold Saavedra y Jenny Pardo, para validar todos los cambios realizados a los tutoriales de seguimiento de los cuadros 3,4, 7 y 8 de conformidad a los ajustes realizados a sus cuadros y al cuadro resumen de monitoreo.

<https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3a6f0728a7a205467087409abc87c1bbc7%40thread.skype/1627659796910?context=%7b%22Tid%22%3a%22b4ea60d8-be49-40bc-98c4-18c43bfd721e%22%2c%22Oid%22%3a%22f22882d7-abce-4b6c-bf71-e9ed58a3f8f0%22%7d>

El informe puede ser consultados en el reporte de todas las acciones para esta actividad y para el presente periodo de reporte en el link:

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 3

http://wapps.minhacienda.gov.co/sve/pln/pln?soa=4&mdl=pln&_sveVrs=96420210614&mis=pln-1

4. Las demás relacionadas con la especificidad del Contrato, que se requieran para asegurar el adecuado desarrollo del Proyecto y de la Dirección General de Apoyo Fiscal.

➤ **Reuniones**

Asistencia y participación en la reunión con el equipo de trabajo de la DAF – Hospitales en donde se trato las tareas que se están desarrollando como la elaboración de la guía práctica del analista, socialización de la publicación de la evaluación de los PSFF 2020 en la biblioteca virtual, presentación de la metodología DAE, socialización de los ajustes de los formatos de seguimiento, seguimiento a la contestación de la entrevista de contratista, entre otros.

<https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3a6f0728a7a205467087409abc87c1bbc7%40thread.skype/1627402338405?context=%7b%22id%22%3a%22b4ea60d8-be49-40bc-98c4-18c43bfd721e%22%2c%22oid%22%3a%22f22882d7-abce-4b6c-bf71-e9ed58a3f8f0%22%7d>

➤ **Otras Actividades**

Asistencia a la presentación de la capacitación sobre el Desarrollo del Ciclo Presupuestal para Entidades Territoriales con CCPET, coordinada por la Subdirección de Apoyo de Saneamiento Fiscal y presentada por la Dra. Amanda Peña.

Asistencia a la presentación del nuevo Ranking de Desempeño Fiscal Territorial organizado por el DPN.

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZTZkY2M4ZDgtNzE3OS00NzM4LWFiZWUtMWRmNGZjNWEyYjBm%40thread.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%2204260e20-234c-4c9f-a9dd-79286b1b70ac%22%2c%22oid%22%3a%220cdb97d3-1580-4790-9b4e-c2f99a0e59d5%22%2c%22isBroadcastMeeting%22%3atrue%7d&btype=a&role=a

El informe puede ser consultados en el reporte de todas las acciones para esta actividad y para el presente periodo de reporte en el link:

http://wapps.minhacienda.gov.co/sve/pln/pln?soa=4&mdl=pln&_sveVrs=96420210614&mis=pln-1

FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

FIRMA SUPERVISOR