

Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo: Apo.4.1.Fr002

Fecha 31/01/2023

Versión 6

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS RADICADO No.: CP - CONS 3

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. - -

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA ARTICULACIÓN Y COOPERACIÓN SECTORIAL REQUERIDAS PARA LA ADOPCIÓN DE LAS INICIATIVAS Y RECOMENDACIONES ESTABLECIDAS EN EL PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN - PETI SECTORIAL VIGENTE

No.Compromiso
22125

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

NOMBRE CONTRATISTA

SALDO

VALOR DEL CONTRATO
VALOR ADICIONES

FECHA DE INICIO:
FECHA DE TERMINACION:

VALOR PAGADO: 9,383,467.00 **VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:** 60,992,533.00 **% EJECUCIÓN:** 13

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion del	Valor.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
INFORME NO.	3	PERIODO	PERIODO DE 1 A 31 DE MARZO DE 2025	8,797,000.00	0 %	.00		8,797,000.00
		TOTALES		8,797,000.00		.00		

TOTAL A PAGAR

Anexos y No. de Folios

Factura	<input type="text"/>	Cuenta de Cobro	<input type="text"/>	Declaracion juramentada Seguridad Social	<input type="text" value="2"/>
Otros Anexos o Folios	<input type="text" value="6"/>	Entrada a Almacen	<input type="text"/>	Constancias de pago de la seguridad social	<input type="text" value="2"/>
				Total de Folios Anexos	<input type="text" value="10"/>

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

BERTEL
OTALORA CLARA
LILIANA
FIRMA: _____
NOMBRE: CLARA LILIANA BERTEL OTALORA
CARGO: SUBDIRECTORA
CEDULA: 35195419

Firmado digitalmente por BERTEL OTALORA CLARA LILIANA

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato..... 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.044-2025
Nombre del Contratista: **María Antonia Amaris Castillo**
Periodo informe: Periodo de 1 a 31 marzo de 2025
Supervisor: Clara Liliana Bertel Otalora
Área perteneciente: Dirección de Tecnología

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Dirección de Tecnología en las actividades requeridas para la articulación y cooperación sectorial requeridas para la adopción de las iniciativas y recomendaciones establecidas en el Plan Estratégico de Tecnología y Sistemas de Información - PETI sectorial vigente.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

ACTIVIDAD	AVANCE
Realizar seguimiento a la implementación de los proyectos de transformación digital y/o estratégicos en materia TI, reportados por las entidades del Sector Hacienda.	Se realiza formato en forms para recolectar información de las iniciativas de TI del sector hacienda. Lo anterior previas revisiones de asesores del despacho de la Dirección de tecnología. Formato disponible en el link https://forms.office.com/r/XL79FLTUNw

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 2 de 4
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

ACTIVIDAD	AVANCE
<p>Acompañar las sesiones de trabajo con los enlaces de Tecnologías de la Información (TI) de las entidades del Sector Hacienda, relacionadas con la formulación y ejecución de proyectos requeridos para la adopción de las políticas MIPG de Gobierno Digital y de Seguridad Digital.</p>	<p>Para el periodo objeto de este informe no se realizaron actividades para esta actividad.</p> <p>No obstante, se realizó contacto directo con enlace de Colcert, con el fin de conocer el procedimiento para la solicitud de transferencia de conocimiento a las entidades del sector en 2025, el cual manifestó que para esta vigencia se tiene contemplado mínimo 2 actividades para el sector así:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Socialización metodología de infraestructura crítica. - Análisis de Huella digital. <p>Se envía información a asesora de despacho frente a solicitud a realizar al correo a contacto@colcert.gov.co, solicitando la charla de hábitos de seguridad digital para validar agenda y realizar programación con entidades del sector. Lo anterior para aprobación del Director de TI de MHCP.</p>
<p>Gestionar los acompañamientos requeridos por la Dirección de Tecnología ante el MinTic, asociados a la ejecución de las estrategias de adopción de las políticas de gobierno y seguridad digital para el Sector Hacienda.</p>	<p>Se realizó contacto con asesora de despacho de Dirección de Tecnología con el fin de programar con las entidades del sector una charla para segundo semestre en temas relacionados con gestión de proyectos o habilidades blandas.</p>
<p>Acompañar la actualización del PETI Sectorial Vigente conforme al Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 "Colombia Potencia Mundial de la Vida", bajo los lineamientos de la Dirección de Tecnología.</p>	<p>En la vigencia 2025 no se ha actualizado el PETI sectorial a nivel de fondo, no obstante, se evidenció la necesidad de realizar una revisión del PETI sectorial vigente de manera tal que pueda presentarse un reporte de los avances logrados, lo cual será presentado previo al próximo comité de gestión y desempeño.</p>

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 3 de 4
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

ACTIVIDAD	AVANCE
Realizar seguimiento y control a la ejecución de las iniciativas y metas establecidas en el PETI sectorial vigente por parte de las entidades del Sector Hacienda.	<p>No se realizaron actividades correspondientes a esta actividad, considerando que se implementará una herramienta para realización de este seguimiento.</p> <p>Por lo que para el mes objeto de este informe se aplicó instrumento mediante el cual las entidades del sector pueden registrar sus proyectos de TI a los cuales el Ministerio en cabeza de la dirección de tecnología, hará seguimiento.</p> <p>Con corte a 31 de marzo se tenía un total de registro de 118 proyectos de TI de 17 entidades del sector hacienda (Adscritas vinculadas y del grupo bicentenario), los cuales serán registrados en la herramienta dispuesta.</p>
Organizar la agenda para la participación del personal técnico de la Dirección de Tecnología en espacios sectoriales, en especial aquellos donde se traten temáticas de TI especializadas.	No se ha realizado agenda por cuanto aun a la espera de confirmación de los temas a tratar.
Participar en las actividades que convoque el líder temático de Gobierno Digital y Seguridad Digital.	No se presentaron actividades convocadas por líderes temáticos.
Adelantar las tareas que se generen en desarrollo de las reuniones de trabajo que designe el Supervisor del Contrato y, relacionadas con el objeto contractual.	<p>Se asistió a todas las reuniones programadas dentro del periodo objeto del informe</p> <p>Fueron atendidas cada una de las actividades requeridas por el supervisor durante el periodo de ejecución. Tales como elaboración de 2 planes de mejoramiento conforme a informes de la oficina de control interno.</p> <p>Consolidación y revisión de respuestas Furag.</p>

ACTIVIDAD	AVANCE
	Apoyo en procesos de contratación. Consolidación de informe de gestión 2013-2025

La evidencia de todas las acciones ejecutadas para el periodo de pago puede evidenciarse en agenda Outlook o en correos enviados a las personas interesadas, así como en la siguiente ruta: \\mh-dfsusa01\CEDIN\DT\Despacho\GestionSectorial\2025

MARIA
ANTONIA
AMARIS
CASTILLO

Firmado digitalmente por
MARIA ANTONIA
AMARIS CASTILLO
Fecha: 2025.04.07
Hora: 22:05:00

FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

BERTEL
OTALORA
CLARA LILIANA

Firmado digitalmente
por BERTEL OTALORA
CLARA LILIANA

Clara Liliana Bertel Otalora
FIRMA SUPERVISOR

HUERTAS ORTIZ
DIEGO FERNANDO

Firmado digitalmente por HUERTAS
ORTIZ DIEGO FERNANDO
Fecha: 2025.04.07 14:21:42 -05'00'

V°B Diego Fernando Huertas Ortiz
Director