



Hacienda

Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo: Apo.4.1.Fr002

Fecha: 31/01/2023

Versión: 6

Para: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

034

2026

CONTRATISTA

14226247

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE APOYO FISCAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN A SU CARGO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN EN COMUNICACIONES Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN EL MARCO DEL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES Y SUS DESCENTRALIZADAS.

No.Compromiso

FEHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

23/01/2026

7126

NOMBRE CONTRATISTA

JAIME AUGUSTO CRUZ RENGIFO

VALOR DEL CONTRATO

52,920,000.00

ADICIONES

0.00

SALDO

52,920,000.00

FECHA DE INICIO:

28/01/2026

FECHA DE TERMINACIÓN:

31/07/2026

VALOR PAGADO:

0.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:

52,920,000.00

EJECUCIÓN(%): 0

DATOS ESPECÍFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condición de Pago	Aclaración del Pago	Valor Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortización	Total a Pagar
INFORME NO.	1	PERIODO	ENERO 28 AL 31 DE 2026	840,000.00	0 %	0.00		840,000.00
TOTALES				840,000.00		0.00		
TOTAL A PAGAR								840,000.00

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de cobro		Declaración juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	7	Entrada a Almacén		Constancias de Pago de la Seguridad Social	1
Total de Folios Anexos					9

En calidad de supervisor/interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al período certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita.

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

MOLINA GIRALDO ISMAEL ANTONIO Firmado digitalmente por MOLINA GIRALDO ISMAEL ANTONIO

FIRMA:

NOMBRE: ISMAEL ANTONIO MOLINA GIRALDO

CARGO: SUBDIRECTOR TÉCNICO O ADMINISTRATIVO

CEDULA: 14218947

Código:	Apo.4.1.Fr.16	Fecha:	22-03-2019	Versión:	3	Página:	1 de 3
----------------	---------------	---------------	------------	-----------------	---	----------------	--------

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato..... 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados 1

CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.034-2026
Nombre del Contratista: **Jaime Augusto Cruz Rengifo**
Periodo informe: del 28 de enero al 31 de enero de 2026
Supervisor: **Ismael Antonio Molina Giraldo**
Área perteneciente: Dirección General de Apoyo Fiscal

1. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales especializados a la Dirección General de Apoyo Fiscal en la ejecución del Proyecto de Inversión a su cargo para el desarrollo de actividades de orientación en comunicaciones y acompañamiento técnico en el marco del fortalecimiento institucional de las Entidades Territoriales y sus descentralizadas.

OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Revisar las estrategias de difusión de la Dirección General de Apoyo Fiscal e identificar la información relevante al respecto de las entidades del Gobierno Nacional que prestan asistencia técnica a las entidades territoriales y proponer con base en ello acciones de mejora para esta Dirección.

Avance: Se revisó las piezas y estrategias de comunicación disponibles y vigentes reportadas y generadas por el área funcional de prensa en el marco del sitio Web oficial del Ministerio de Hacienda y Crédito Público. Se identificó el alcance, el impacto y el historial de registros, datos, noticias, anuncios que han transcurrido y se han divulgado durante los últimos cinco años.

Este material difundido en los diferentes medios y piezas de comunicación del ministerio se constituye en el insumo de base para generar nuevas piezas, formatos y medios de difusión actualizados a las formas de comunicación del momento.

Se revisaron los componentes de comunicación, difusión y divulgación referenciados y creados por la sala de prensa del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, publicados en el sitio Web del ministerio, entre ellos los siguientes: Informes TES; Noticias Minhacienda; Noticias de Proyectos; Boletines y comunicados, Audios; Videos; Piezas Gráficas; Discursos; Presentaciones; Resultados Opinión; Campañas; Revista – Gente Hacienda.

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 2 de 3
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

2. Recopilar información e insumos previamente elaborados por la Dirección General de Apoyo Fiscal, y elaborar la documentación y presentaciones necesarias para el material de los talleres de transferencia del conocimiento organizados por la Dirección, de conformidad con las especificaciones establecidas por el Supervisor del contrato.

Avance: No se registraron avances en la actividad durante este mes.

3. Contribuir en la elaboración, actualización y mejora de propuestas metodológicas y herramientas orientadas a la asistencia técnica a las entidades territoriales, en los asuntos relacionados con las competencias de la Dirección General de Apoyo Fiscal, aplicando los lineamientos y directrices definidos por la Dirección de Tecnología.

Avance: No se registraron avances en la actividad durante este mes.

4. Gestionar y proponer estrategias para la difusión y comunicación de los instrumentos de apoyo de asistencia técnica generados por la Dirección General de Apoyo Fiscal.

Avance: No se registraron avances en la actividad durante este mes.

5. Adelantar las actividades tendientes al desarrollo, implementación y puesta en producción de una herramienta de consulta, recopilación, consolidación y difusión de noticias, reportajes, artículos y eventos, relacionados con las competencias de la Dirección General de Apoyo Fiscal entre los usuarios internos del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, aplicando las metodologías, lineamientos y herramientas definidas por la Dirección de Tecnología.

Avance: No se registraron avances en la actividad durante este mes.

6. Proponer acciones de mejora, modernización y actualización de la documentación producida por la DAF, para transformarla en un lenguaje accesible, inclusivo y dinámico.

Avance: No se registraron avances en la actividad durante este mes.

7. Brindar acompañamiento en las actividades de divulgación, transferencia del conocimiento y asistencia técnica a las entidades territoriales y sus descentralizadas, en los ámbitos de competencia de la DAF.

Avance: No se registraron avances en la actividad durante este mes.

8. Proponer mejoras a las funcionalidades de los espacios de difusión existentes, especialmente la página web, herramientas de conceptos y Biblioteca Virtual especializada, de la Dirección General de Apoyo Fiscal, observando los lineamientos y directrices definidos al interior de la Entidad por la Dirección de Tecnología.

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 3 de 3

Avance: No se registraron avances en la actividad durante este mes.

9. Proponer y socializar al interior de la DAF estrategias internas y externas, con el fin de optimizar la divulgación, promoción y consulta de los espacios de difusión de la misma.

Avance: No se registraron avances en la actividad durante este mes.

10. Plantear nuevas herramientas de comunicación frente a los temas que la DAF se encuentra desarrollando para su difusión.

Avance: No se registraron avances en la actividad durante este mes.

11. Realizar el desplazamiento a las entidades territoriales, cuando ello sea necesario, para el desarrollo de las actividades antes señaladas.

Avance: No se registraron avances en la actividad durante este mes.

El avance de esta actividad incluida en el plan de acción asociado al contrato mencionado del presente informe, así como los productos resultantes de la misma, fueron reportados al supervisor del contrato Dr. Ismael Antonio Molina Giraldo con el fin de tomar como base preliminar para avanzar en las estrategias y productos contemplados en el respectivo plan de acción.



FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

MOLINA GIRALDO ISMAEL ANTONIO

Firmado digitalmente por
MOLINA GIRALDO ISMAEL
ANTONIO

FIRMA SUPERVISOR

Ismael Antonio Molina Giraldo