

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRA1 RADICADO No.: CP -

CONS. 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. 3 029 2021

BIT O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA 1014240507



Radicado: 2-2021-004244

Bogotá D.C., 1 de febrero de 2021 10:26

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN ELECTRÓNICA DE TIEMPOS LABORADOS CETIL E HISTORIA LABORAL UNIFICADA, IDENTIFICANDO MEJORAS Y PROPONRIENDO PLANES DE ACCIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

No. Compromisos

32521

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

21/01/2021

NOMBRE CONTRATISTA

LISBETH PAOLA OLARTE CASTRO

VALOR DEL CONTRATO

58,205,926.00

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

58,205,926.00

VALOR ADICIONES

.00

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:

26/01/2021

I.B.C.

342,388

SALUD

113,600

FECHA DE FINAL

31/12/2021

PENSION

145,400

A.R.L.

4,700

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condicion del Pago	Aclaracion del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortizacion Anticipada	Total Pago
1	INFORME NO.	1	PERIODO	SERVICIOS ENERO 26 AL 31 DE ENERO DE 2021	855,970.00	0 %	.00		855,970.00
TOTALES					855,970.00		.00		
TOTAL A PAGAR									855,970.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL ENERO DEL AÑO 2021

PLANILLA No. 1034601248

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros anexos o Folios	9	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	1
Total de Folios Anexos					11

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 1 dias del mes de Febrero del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: _____
NOMBRE: ALEXANDRA BUITRAGO FURQUE
CARGO: ASESOR
CEDULA: 52554793

Fecha creación Cumplido 31-01-2021

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 4

CONTENIDO DEL INFORME

1.	Condiciones del Contrato	1
2.	Objeto del Contrato	1
3.	Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.029-2021
 Nombre del Contratista: **LISBETH PAOLA OLARTE CASTRO**
 Periodo informe: **No 1** del 26 de enero al 31 de enero de 2021
 Supervisor: **ALEXANDRA BUITRAGO FURQUE**
 Área perteneciente: Oficina de Bonos Pensionales

2. OBJETO DEL CONTRATO

Desarrollar las actividades requeridas en el proceso de certificación electrónica de tiempos laborados cetil e historia laboral unificada, identificando mejoras y proponiendo planes de acción para el cumplimiento de los objetivos.

OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Elaborar, consolidar y analizar los informes que se requieran respecto al uso y registro de información en el CETIL. Producto 1: Durante el periodo no se me asignó esta actividad
2. Identificar mejoras y proponer planes de acción en cumplimiento de los objetivos del módulo CETIL e Historia Laboral Unificada. Producto 1: Durante el periodo no se me asignó esta actividad.
3. Preparar y realizar las actividades de fortalecimiento técnico del aplicativo de Certificado Electrónico de Historia Laboral – CETIL para las entidades certificadoras, reconocedoras y Fondos de Pensiones. Producto 1: Durante el periodo no se me asignó esta actividad.
4. Revisar el formato creación de usuarios y generar el ingreso de los mismos en la plataforma del CETIL, previa verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos por la OBP para su respectivo registro.

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 4

Producto 1: Durante el periodo no se me asignó esta actividad.

5. **Apoyar la creación y/o activación de los usuarios de las entidades certificadoras dentro del módulo correspondiente del CETIL.**

Producto 1: Durante el periodo no se me asignó esta actividad.

6. **Proyectar las respuestas a derechos de petición relacionados con el proyecto de Historia Laboral Unificada e indicios de Pensión, bajos los términos establecidos por Ley.**

Producto 1: Durante el periodo se remitió mediante correo electrónico para Cromasoft los respectivos archivos de inactivación de pensionados con el fin de cargarlos al sistema de la OBP y alimentar las bases de datos del sistema CETIL.

Producto 2: Durante el periodo se realizó la contestación a 2 derechos de petición, recibidos por entidades Territoriales y afiliadas sobre el trámite de pago con los recursos del Fonpet.

Producto 3: Durante el periodo se realizó la contestación a 4 derechos de petición, recibidos por los afiliados y pensionados del Magisterio.

7. **Administrar y manejar el buzón del correo electrónico del CETIL, garantizando una efectiva comunicación entre la OBP y las entidades usuarias.**

Producto 1: Durante el periodo no se me asignó esta actividad.

8. **Registrar y actualizar en la correspondiente base de datos, los requerimientos de ingreso al CETIL remitidos a las entidades certificadoras por parte de la OBP.**

Producto 1: Durante el periodo no se me asignó esta actividad.

9. **Apoyar a la Oficina de Bonos Pensionales en la revisión de los procedimientos de Certificación Electrónica de Tiempos Laborados - CETIL, asegurando su correcta aplicación.**

Producto 1: Durante el periodo se brindó la respectiva asesoría.

10. **Atender las solicitudes de las entidades certificadoras, administradoras y reconocedoras de pensiones relacionadas con el proceso de solicitud, creación y manejo de usuarios del Sistema de Certificación Electrónica de Tiempos Laborados – CETIL, orientando a los solicitantes acerca de las acciones o procedimientos a efectuar con el fin de proporcionar el debido soporte en el Sistema Interactivo.**

Producto 1: Durante el periodo se brindó la respectiva asesoría a usuarios internos y externos respecto del aplicativo de CETIL.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 4

11. Realizar las pruebas funcionales que se requieran del proyecto de Historia Laboral Unificada.

Producto 1: Durante el periodo no se me asignó esta actividad.

12. Atender los lineamientos y políticas generales del Sistema Único de Gestión - SUG definido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público que se relacionen con el objeto del contrato.

Producto 1: Se atendieron los lineamientos del SUG con base en lo definido.

13. Rendir los informes que le sean solicitados por el Supervisor del Contrato.

Producto 1: El presente informe es presentado al supervisor, sin que se haya solicitado informe adicional.

14. Las demás actividades que en cumplimiento del objeto del contrato se generen.

Producto 1: Durante el periodo se realizó la contestación a 7 acciones de tutela, recibidas por los diferentes Juzgados y Tribunales del país.

Producto 2: Durante el periodo se realizó la validación de indicios de pensión y se inhibieron un total de 38 casos.

Producto 3: Durante el periodo se realizó la validación y levantamiento o generación de detenciones relacionadas con indicios de pensión, un total de 15 casos.

Producto 4: Durante el periodo se realizó la contestación de los correos electrónicos sobre casos de indicios de Pensión, tramites FONPET y demás consultas recibidos por las AFPs 33 correos.

Para efectos de pago del servicio prestado, anexo copia de la impresión del recibo pago SIMPLE S.A. con un IBC de 2.056.000 con Numero de planilla 1034601248 de los aportes en SALUD, PENSIÓN y ARL del mes de enero del 2021 Certificación de aportes al Sistema de Seguridad Social.

Atentamente,

LISBETH PAOLA OLARTE CASTRO
CC. 1014.240.507

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 4

ALEXANDRA BUITRAGO FURQUE

C.C. 52.554.793

Supervisor Contrato 3.029 - 2021

Buscar contrato

Buscar (Búsqueda avanzada)

Últimas modificaciones

<u>Id del contrato</u>	<u>Número del Contrato</u>	<u>Entidad Estatal</u>	<u>Tipo de entidad</u>	<u>Fecha de firma</u>	<u>Fecha de finalización</u>	<u>Facturación de la entidad</u>	<u>Valor total de la oferta</u>	<u>Estado</u>	
861486	3.021-2020	MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO	Entidad Estatal	24/01/2020 8:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	31/12/2020 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	LISBETH PAOLA OLARTE CASTRO	57.690.682 COP	Firmado	Detalle
211264	3.059-2018-LISBETH PAOLA OLARTE CASTRO	MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO	Entidad Estatal	18/01/2018 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	28/02/2019 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	LISBETH PAOLA OLARTE CASTRO	48.291.390 COP	Cerrado	Detalle
49190	3.258-2017	MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO	Entidad Estatal	23/05/2017 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	31/12/2017 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	LISBETH PAOLA OLARTE CASTRO	26.419.400 COP	En modificación	Detalle

OPCIONES

VER

Últimas modificaciones
Todos
Esperando aprobación
Firmado
Firmado y enviado a la Entidad Estatal
Suspendidos
Cancelados
Cerrados
Firmados y Terminados anormalmente

HERRAMIENTAS