Validar documento firmado digitalmente en: http://sedeelectronica.minhacienda.gov.co
J8Bx eeCN u4Y+ 41/0 kluw w5sM FTY=

El emprendimiento es de todos · Minhacienda	Codigo:	Apo.4.1.4Fr002
	Fecha	19/11/2012
Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago	Versiòn	5

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRAT RADICADO No.: CP - CONS. 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. 3 - 026 - 2021

NIT O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA 1057605108

Radicado: 2-2021-005133

Bogotá D.C., 4 de febrero de 2021 18:00

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PRESUPUESTO PÚBLICO NACIONAL ¿ DGPPN ¿EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN, SEGUIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DEL APLICATIVO PLANNO - PLANTAS Y NÓMINAS DE LAS ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO

No. Compromisos 32221

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO: 21/01/2021

NOMBRE CONTRATISTA: OSCAR EDWIN VIANCHA TAPIAS

VALOR DEL CONTRATO	13,566,933.00	VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES	13,566,933.00
VALOR ADICIONES	.00		
FECHA ACTA DE INICIO:	26/01/2021		
FECHA DE FINAL	30/06/2021		

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

I.B.C.	908,526	SALUD	113,600
PENSION	145,400	A.R.L.	4,700

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condicion del Pago	Aclaracion del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortizacion Anticipada	Total Pago
1	INFORME NO.	1	PERIODO	INFORME DE ACTIVIDADES DEL 26 AL 31 DE ENERO DE 2021	421,335.00	0 %	.00		423,335.00
				TOTALES	421,335.00		.00		

TOTAL A PAGAR **423,335.00**

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL ENERO DEL AÑO 2021 PLANILLA No. 9414521667

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	2
Otros anexos o Folios	2	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	2

INFORME DE ACTIVIDADES DEL 26 AL 31 DE ENERO DE 2021 — Total de Folios Anexos: 6

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores corresondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 3 dias del mes de Febrero del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: _____
NOMBRE: OMAR MONTOYA HERNANDEZ
CARGO: SUBDIRECTOR DE GOBIERNO, SEGURIDAD Y JUSTICIA
CEDULA: 19484920

Fecha creación Cumplido 03-02-2021

Firmado digitalmente por: OMAR MONTOYA HERNANDEZ

EN CASO DE HABER MAS SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES, DEBEN FIRMAR EN LA SIGUIENTE HOJA

Subdirector de Gobierno Seguridad y Justicia

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato:	3.026-2021
Nombre del Contratista:	**OSCAR EDWIN VIANCHA TAPIAS**
Periodo informe:	del 26 al 31 de Enero de 2020
Supervisor:	Omar Montoya Hernández
Área perteneciente:	Dirección General del Presupuesto Público Nacional

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios de apoyo a la gestión a la Dirección General del Presupuesto Público Nacional –DGPPN –en el desarrollo de actividades para el fortalecimiento de la planificación, seguimiento e implementación del aplicativo PLANNO - Plantas y Nóminas de las entidades del sector público.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Apoyar a la Subdirección de Gobierno, Seguridad y Justicia, en el proceso de verificación o modificación, de los regímenes salariales de las plantas y nóminas, de los órganos y las entidades que conforman el Presupuesto General de la Nación, en el aplicativo PLANNO.

Avance:

- Se asistió a reuniones informativas a cargo de técnicos especializados para discutir la continuidad en el manejo del aplicativo PLANNO para proseguir con las actividades pospuestas y finalizar con el cargue de cargos y regímenes salariales dentro de la plataforma PLANNO de la Dirección General de Presupuesto Público Nacional del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

- Se planteó un plan de trabajo acorde a las actividades que se realizaran en el comienzo del mes de febrero para proseguir con el cargue de información.

2. Apoyar a la actualización de los datos del aplicativo de Plantas y Nóminas: unidades ejecutoras, cargos, grados, regímenes y base salarial.

Avance: Se revisó la información disponible y la que se encontraba por cargar dentro del aplicativo para comenzar con el cargue de las entidades que se acogían a regímenes especiales de los Grupos de Promoción Social y de Inclusión Social y Control de la Subdirección de Promoción y Protección Social.

3. Apoyar a la Subdirección de Gobierno, Seguridad y Justicia, en la verificación, recolección y estudio de la información relevante dentro del marco del proceso de programación y seguimiento presupuestal, frente a los datos relacionados con costos y metas de las plantas y nóminas de las entidades del PGN, a través de la gestión de la información en el aplicativo PLANNO. **Avance:** Se analizó si la información necesaria para continuar con el cargue de la información estuviera completa o si dado el caso comunicarse directamente con los técnicos a cargo de las entidades o con los técnicos especializados en PLANNO para resolver distintas inquietudes.
4. Apoyar en las actividades de fortalecimiento a los usuarios del aplicativo de Plantas y Nómina – PLANNO para el adecuado manejo en el registro y validación de los datos, de acuerdo a las directrices que para el efecto se impartan por la supervisión del contrato. **Avance:** Se discutieron los distintos escenarios que se podían presentar en el cargue de información para presentar la información o inconvenientes a los técnicos responsables por las respectivas entidades que se acogían al régimen de la Registraduría y al régimen de docentes.
5. Presentar al supervisor del Contrato, informes mensuales de seguimiento y ejecución de cada una de las actividades realizadas en desarrollo del mismo. **Avance:** Se realizó el informe de cumplimiento correspondiente al mes de enero del presente año.

FIRMA CONTRATISTA
Oscar Edwin Vianchá Tapias

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito. El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

FIRMA SUPERVISOR
Omar Montoya Hernández