



El emprendimiento
es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRA1 RADICADO No.: CP -

CONS. 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

025

2022

BIT O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA

1010210192



Radicado: 2-2022-007800

Bogotá D.C., 22 de febrero de 2022 20:41

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE APOYO FISCAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN A SU CARGO, A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO EN LAS ACCIONES DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES Y SUS DESCENTRALIZADAS EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y CONTROL AL USO DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES.

No. Compromisos

30422

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

18/01/2022

NOMBRE CONTRATISTA

EDDIER ANDRES CAMACHO UTIMA

VALOR DEL CONTRATO

45,289,236.00

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

45,289,236.00

VALOR ADICIONES

.00

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:

21/01/2022

I.B.C.

1,000,000

SALUD

125,000

FECHA DE FINAL

31/12/2022

PENSION

160,000

A.R.L.

5,200

VALOR PAGADO: .00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:

45,289,236.00

% EJECUCIÓN:

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condicion del Pago	Aclaracion del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortizacion Anticipada	Total Pago
1	INFORME NO.	1	PERIODO	21 AL 31 DE ENERO DE 2022	1,324,247.00	0 %	.00		1,324,247.00
TOTALES					1,324,247.00		.00		
TOTAL A PAGAR									1,324,247.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL DICIEMBRE DEL AÑO 2021

PLANILLA No. 55496593

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	2
Otros anexos o Folios	5	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	2
Total de Folios Anexos					9

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 10 dias del mes de Febrero del año 2022

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:

NOMBRE: FERNANDO OLIVERA VILLANUEVA

CARGO: ASESOR

CEDULA: 79471574

Fecha creación Cumplido 11-02-2022

Firmado digitalmente por:FERNANDO OLIVERA VILLANUEVA
EN CASO DE HABER MAS SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES, DEBEN FIRMAR EN LA SIGUIENTE HOJA
Subdirector Tecnico (E)

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 5

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato1
2. Objeto del Contrato1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.025 - 2022
 Nombre del Contratista: **Eddier Andres Camacho Utima**
 Periodo informe: Del 21 al 31 de enero de 2022.
 Supervisor: Fernando Olivera Villanueva
 Área perteneciente: Dirección General de Apoyo Fiscal

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Dirección General de Apoyo Fiscal en la ejecución del Proyecto de Inversión a su cargo, a través del desarrollo de actividades para la asesoría, acompañamiento y apoyo en las acciones de fortalecimiento institucional de las entidades territoriales y sus descentralizadas en el marco de la Estrategia de Monitoreo, Seguimiento y Control al uso de los recursos del Sistema General de Participaciones.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1-Las demás relacionadas con la especificidad del contrato que se requieran para asegurar el adecuado desarrollo del proyecto y de la Dirección General de Apoyo Fiscal-Seguimiento a contratos de prestación de servicios 2022 DAF grupo 028:

Avance:

El avance de esta actividad incluida en el plan de acción asociado al contrato mencionado en el punto 1 del presente informe, así como los productos resultantes de la misma, fueron reportados y debidamente anexados al Sistema de Monitoreo a la Gestión Integral SMGI, en el módulo "Seguimiento a contratos de prestación de servicios 2019 DAF Grupo 028" correspondiente al mes de enero de 2022, diseñado por la Oficina Asesora de Planeación para la Dirección General de Apoyo Fiscal. Pueden ser consultados en el reporte de todas las acciones para esta actividad y para el presente periodo de reporte en el link:

http://wapps.minhacienda.gov.co/sve/pln/pln?soa=40&mdl=pln&_sveVrs=8661020200904&plnId=42698&id=265619&taskId=265619&isMyDuties=1&myTask=1&__searcher_pos=myTasks:0¤tTabId=6

En este link se puede evidenciar sobre el sistema la conformidad del supervisor con el cumplimiento de las acciones desarrolladas por el contratista para esta actividad. El

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 5

cumplimiento también puede ser revisado a través de la ruta minhacienda.gov.co, en adelante entrar al icono SMGI y en el módulo de planes y luego en consultar pueden incluirse los datos del contratista y el periodo de reporte correspondiente al presente informe.

De manera complementaria a continuación se presenta el detalle de cada una de las actividades realizadas en el periodo señalado anteriormente:

1. Informes de diagnóstico:

Supatá – Cundinamarca Expediente SIED 19-2021/D028-PREDI:

Se realizaron ajustes al informe de Diagnostico al uso de los recurso de la Participación de Propósito General del SGP. Se realiza actualización de la información a la última vigencia, y datos del capítulo contractual para presentar el diagnóstico con la debida configuración de los eventos de riesgo para una primera revisión preliminar.

2. Informes de seguimiento:

San Carlos – Córdoba Expediente 63/D028-PREDI: se realizó la proyección de las acciones a adelantar con la entidad en el 1er semestre de la vigencia 2022, con miras lograr un levantamiento de la Medida. Se socializaron las acciones con el Líder Técnico. Se proyecta oficio de solicitud de información para seguimiento documental.

Acandí – Chocó Expediente 70/D028-PREDI: se realizó la proyección de las acciones a adelantar con la entidad en el 1er semestre de la vigencia 2022. Se socializaron las acciones con el Líder Técnico y se solicitan recomendaciones para abordar el logro de objetivos del Plan de Desempeño. Se proyecta oficio de solicitud de información para seguimiento documental.

Guamal – Magdalena Expediente 115/D028-PREDI: se realizó la proyección de las acciones a adelantar con la entidad en el 1er semestre de la vigencia 2022. Se socializaron las acciones con el Líder Técnico y se solicitan recomendaciones para abordar el logro de objetivos del Plan de Desempeño. Se proyecta oficio de solicitud de información para seguimiento documental.

3. Oficios elaborados:

El periodo comprendido para el presente informe, no se tienen oficios con radicados SIED.

4. Visitas de campo (Virtuales):

En el periodo del presente informe no se desarrolló actividad de reconocimiento institucional alguna.

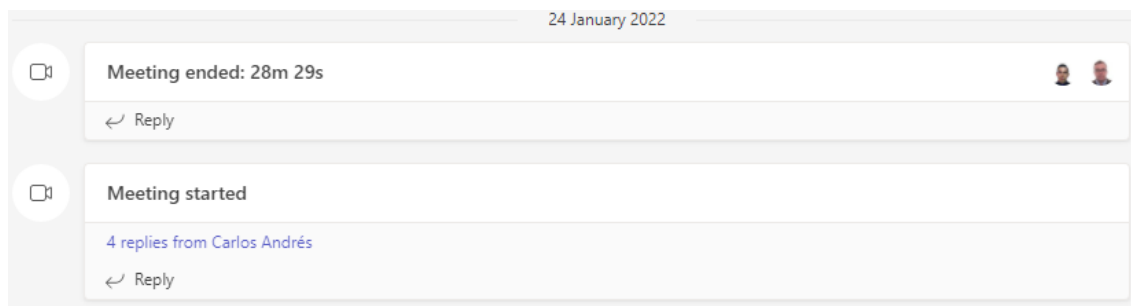
5. Resoluciones elaboradas: para el periodo de este informe no se realizaron resoluciones administrativas.

6. Reuniones: En el periodo del mes de diciembre se participó en las siguientes reuniones:

- Reunión personal de Propósito General – Fecha del 24 de enero de 2022. Se desarrollo reunión conjunta con el Líder Técnico para determinar que actividades del

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 5

cierre aún estaban pendientes y que nuevas actividades habían surgido en el periodo de receso contractual. Adicionalmente se concerta la posibilidad de desarrollar una reunión grupal con el equipo de trabajo. Link de la sesión:



- Reunión grupal de Propósito General – 31 de enero de 2022. Se desarrollo sesión conjunta con el Líder y compañeros de equipo de trabajo. El líder técnico socializa varios puntos entre ellos:
 1. Unificación de reuniones: dado que el Líder Técnico tiene dos grupos a cargo, se realizará una sola reunión periódica, para tratar temas administrativos, transversales y misionales del grupo de trabajo. Adicionalmente se solicita que la cámara web siempre este prendida.
 2. Misión de Descentralización: se solicita crear un espacio de trabajo y atender a las actividades de revisión normativa, e investigación que sobre la temática de conformidad con los componentes.
 3. Retorno a la presencialidad: se destaca que de acuerdo con los últimos lineamientos en torno a las modificaciones físicas de la oficina, solo se crearan puestos de trabajo físico para los empleados de carrera y para los líderes sectoriales. Para los demás miembros del grupo se generaron espacios de mesa redonda, además. Adicionalmente se seguirán manejando limitaciones de aforo, lo que significa que no podrán concurrir dos miembros de un mismo equipo en el mismo día y hora.
 3. Memorias de hacienda: informó que debe remitir las memorias de hacienda de las últimas vigencias, que deben ser estas muy concisas y que hubo un cambio en la fecha de dicho reporte.
 4. Cuipo: se seguirán las jornadas de trabajo entorno la a implementación, su reporte y el seguimiento documental al tema.
 5. Los encargos de la Dirección. Se destaca que el coordinador tomara la posición de Subdirector de Saneamiento en encargo, al igual que el anterior subdirector a la posición de Director General. De manera que el encargo para el caso del coordinador implicara el ejercicio de ambos roles, por lo que se solicita una mayor coordinación al equipo a la hora de gestionar comunicaciones y los productos de trabajo.
 6. Plan de acción 2022: Con ocasión a lo anterior, se solicita preparar un resumen de las Metas a desarrollar en la vigencia 2022 teniendo en cuenta los productos restantes por lograr para el 2do semestre del año interanual, además de proyectar los productos a lograr en el 2do semestre del presente año.

[Link de la sesión.](#)

- Reunión Acandí - Choco – 31 de enero de 2022. Plan de trabajo para los seguimientos 2022. A solicitud del Municipio de Acandí – Chocó, se desarrollo sesión para abordar diferentes temas de la gestión pública territorial del ente. En primer lugar, el Municipio solicitó asistencia para la gestión de embargos judiciales a la cuenta maestra. En segundo lugar, se procedió a la revisión de los objetivos y actividades del Plan de Desempeño por parte del sector central, se destacan los avances y los retos que tienen para logra actividades puntuales de proceso mas complejas. Por otra parte, se solicitó la posibilidad de realizar una ampliación de tiempo para el logro y cargue de

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 5

los documentos. Desde la perspectiva del IMDER, se realiza la aclaración de dudas frente a la presentación de los productos que permiten evidenciar el avance en lo presupuestal y en lo contractual. Se finaliza con el desarrollo de acuerdos y compromisos tanto del sector central como descentralizado para el logro de los objetivos del plan y lograr desarrollar una segunda evaluación con avances relevantes.

[Link de la sesión.](#)

7. Conceptos emitidos:

Para la fecha del presente informe no se apoyó la construcción de conceptos jurídicos.

8. Otros temas de apoyo a la gestión: en el periodo se adelantaron las siguientes acciones:

- Se desarrollo sesión de trabajo con Cristian Bonilla para consolidar el PowerBi de los indicadores del proceso misional 4.5. Se desarrolla el cargue de información con corte al 15 de diciembre de 2021. [Link de PowerBi página 5](#)
- Se realizó el reporte semestral a los indicadores del proceso misional 4.5 : Indicador de Medidas adoptadas, Informes de seguimiento y Asistencias Técnicas. Adicionalmente se construyo el comentario SIRECI 2021 para la OAP.

Medidas: Durante la vigencia 2021, se adoptaron 24 medidas en aplicación del Decreto 028 de 2008 (8 en el primer semestre y 16 en el segundo). De este total el 79,1% (19 medidas) fueron de carácter preventivo y el 20,9% (5 medidas) fueron de naturaleza correctiva.

Informes: Durante la vigencia 2021, se aprobaron por parte del Coordinador 84 Informes de Seguimiento y/o evaluación, de los cuales 33 fueron aprobados en el primer semestre de la vigencia y 51 en el segundo semestre. De este total la mayor cantidad de informes fueron elaborados por el sector de Alimentación Escolar con el 29%, mientras que el sector de menor registró de informes fue Atención Integral a la Primera Infancia con el 2% del total de informes aprobados por la Coordinación en la vigencia.

Asistencia Técnicas: Durante la vigencia 2021, se desarrollaron 176 Asistencias Técnicas de las cuales 80 fueron desarrolladas en el primer semestre y 96 en el segundo. Las asistencias técnicas “sectoriales” correspondieron a 134 mientras que los “Talleres de rendición de cuentas” correspondieron a 42 encuentros virtuales. En términos del desempeño por sector en la anualidad, los sectores de mayor desarrollo de encuentros virtuales fueron Atención a Primera infancia AIPI, Rendicuentas, y Educación con 48, 42 y 28 encuentros particularmente. Los sectores con el menor número de asistencias técnicas fueron Ribereños y Agua Potable con 7 y 4 encuentros respectivamente.

• **Apoyo a Memorias de Hacienda desde los Indicadores:** se proyecto una breve introducción al capitulo de memorias de hacienda desde los indicadores para el periodo 2018-2022, de conformidad con las actividades de Seguimiento, desde el 1 de enero de 2018 hasta el 31 de diciembre de 2021 y lo proyectado para 2022.

• **Comentarios Matriz de Misión de descentralización:** Se reviso cada uno de los componentes de la Matriz como 1. Competencias y capacidades entre niveles de gobierno, 2. Fuentes y usos de los recursos para el desarrollo territorial, 3. Arquitectura institucional y modernización de la administración pública territorial 4. Participación ciudadana, transparencia y buen gobierno, 5. Descentralización y territorios indígenas. De manera que se han generado comentarios desde la

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	5 de 5

perspectiva sectorial.

FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

FIRMA SUPERVISOR