



El emprendimiento es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATO RADICADO No.: CP -

CONS. 3

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

023

2021

TITULO O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA

1030649642



Radicado: 2-2021-016186

Bogotá D.C., 6 de abril de 2021 08:47

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO NACIONAL - DGPPN - EN EL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO AL CATÁLOGO DE CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL, EN ARMONÍA CON LOS ESTÁNDARES INTERNACIONALES, Y DEMÁS ACTIVIDADES QUE DE ESTO SE DERIVEN

No. Compromisos

31721

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

21/01/2021

NOMBRE CONTRATISTA

ALEJANDRA CASTAÑEDA RIVERA

VALOR DEL CONTRATO

38,492,396.00

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

38,492,396.00

VALOR ADICIONES

.00

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:

26/01/2021

I.B.C.

1,350,610

SALUD

168,800

FECHA DE FINAL

31/12/2021

PENSION

216,100

A.R.L.

7,100

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condicion del Pago	Aclaracion del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortizacion Anticipada	Total Pago
1	INFORME NO.	3	PERIODO	INFORME DE ACTIVIDADES MES DE MARZO DE 2021	3,376,526.00	0 %	.00		3,376,526.00
TOTALES					3,376,526.00		.00		
TOTAL A PAGAR									3,376,526.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL MARZO DEL AÑO 2021

PLANILLA No. 49314012

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros anexos o Folios	5	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	2
INFORME DE ACTIVIDADES MES DE MARZO DE 2021				Total de Folios Anexos	8

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 5 dias del mes de Abril del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES


FIRMA:

NOMBRE: LELIO RODRIGUEZ PABON

CARGO: SUBDIRECTOR

CEDULA: 19433073

Fecha creación Cumplido 05-04-2021

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 5

CONTENIDO DEL INFORME

1.	Condiciones del Contrato	1
2.	Objeto del Contrato.....	1
3.	Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados.....	1

CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.023-2021
 Nombre del Contratista: Alejandra Castañeda Rivera
 Periodo informe: Del 1 al 31 de marzo de 2021
 Supervisor: Dr. Lelio Rodríguez Pabón
 Área perteneciente: Dirección General del Presupuesto Público Nacional - DGPPN

1. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Dirección General del Presupuesto Público Nacional – DGPPN en el proceso de implementación y seguimiento al Catálogo de Clasificación Presupuestal, en armonía con los estándares internacionales, y demás actividades que de esto se deriven.

2. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

- a) Apoyar, bajo la coordinación de la Subdirección de Análisis y Consolidación Presupuestal de la Dirección General de Presupuesto Público Nacional (DGPPN), el mantenimiento del Catálogo de Clasificación Presupuestal — CCP para el PGN, la implementación del CCP en la presentación y ejecución del presupuesto de EICE y para el Sistema General de Regalías.

Avance:

- Realizar pruebas en el aplicativo EICE verificando los ajustes producto del mantenimiento evolutivo.
- Elaborar documento con los ajustes pendientes a los BI de Empresas Industriales y Comerciales del Estado

La información se encuentra en el siguiente link:

<Z:\SACPI\GAP\PRESUPUESTO-MEFP2001\EICE en armonía con MEFP 2014\2021\Mejoras EICE aplicativo\Pruebas mejoras\Verificación ajustes a BI.docx>

- Elaborar archivo plano de cargue de inversión en el ambiente de prueba aplicativo EICE

La información se encuentra en el siguiente link:

<Z:\SACPI\GAP\PRESUPUESTO-MEFP2001\EICE en armonía con MEFP 2014\2021\Mejoras EICE aplicativo\Pruebas mejoras\Archivos planos\INVERSIÓN\Inversión EICE plano.xlsx>

- Realizar la verificación de cifras en la consulta generada por SIIF para PGN
- Elaborar la presentación para el comité de conceptualización de PGN con las solicitudes de creación de conceptos de ingreso y objetos de gasto.

La información se encuentra en el siguiente link:



[Z:\SACPI\GCP\CATÁLOGO DE CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL - CCP\REUNIONES CCP\2021\Sesión No. 39\Sesión No. 39 CCP.pptx](#)

- Responder las consultas relacionadas con la clasificación de objetos de gasto en el CCP del Sistema General de regalías
- Ajustar el formulario para el registro del anteproyecto conforme a las solicitudes identificadas por las entidades del PGN.

La información se encuentra en el siguiente link:

[Z:\SACPI\GCP\INFORMACION PGN\CIRCULARES PGN\2022\2.7 Formularios de programación - Anteproyecto 2022.xlsm](#)

- Elaborar acta de la reunión del comité de conceptualización presupuestal N° 39

La información se encuentra en el siguiente link:

[Z:\SACPI\GCP\CATÁLOGO DE CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL - CCP\REUNIONES CCP\2021\Sesión No. 39\Acta Reunion No. 39.docx](#)

- Diligenciar formato de actualización de la operación estadística solicitado por la oficina asesora de planeación.

La información se encuentra en el siguiente link:

[Z:\SACPI\GAP\PRESUPUESTO-MEFP2001\PGN en armonía con MEFP 2001\CCP Versión 4\SEN\Furag2020-DGPPN Operación estadística.xlsx](#)

- b) Apoyar el seguimiento del proceso de implementación y mantenimiento del Catálogo Integrado de Clasificación Presupuestal y sus relaciones con los ámbitos nacionales, subnacionales (Departamentos, Distritos, Municipios y Resguardos Indígenas), establecimientos públicos, órganos autónomos e independientes, empresas públicas y particulares que manejan recursos públicos, al interior de los proyectos previamente adelantados

Avance:

- Elaborar tabla de observaciones a las cuentas creadas por la CGR en el CICIP

La información se encuentra en el siguiente link:

[Z:\SACPI\GAP\PRESUPUESTO-MEFP2001\PGN en armonía con MEFP 2001\CCP Versión 4\CICP\Revisión del CICP\Observaciones a cambios CICIP.xlsx](#)

- c) Hacer seguimiento al proceso de definición e implementación del CCP y su armonización con la información del Catálogo General Cuentas Contables de la Nación y las metodologías que se establezcan en la equivalencia de la información presupuesto - contabilidad

Avance: No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.

- Realizar el seguimiento al proceso de definición e implementación del Catálogo de Clasificación Presupuestal de las EICE

Avance:

- Responder las consultas realizadas por el personal técnico de la DGPPN relacionadas con la aplicación del CCP de EICE.



- Diligenciar formato de reportes de hallazgos evidenciados durante las pruebas realizadas.

La información se encuentra en el siguiente link:

<Z:\SACP\GAP\PRESUPUESTO-MEFP2001\EICE en armonía con MEFP 2014\2021\Mejoras EICE aplicativo\Pruebas mejoras\Hallazgos>

- Ajustar el catálogo de clasificación presupuestal de EICE con las solicitudes de habilitación recibidas.

La información se encuentra en el siguiente link:

<Z:\SACP\GAP\PRESUPUESTO-MEFP2001\EICE en armonía con MEFP 2014\2021\Publicaciones\Clasificadores\2. Clasificador por objeto de gasto EICE.xlsx>

- d) Apoyar en la conceptualización y generación de herramientas del Catálogo de Clasificación Presupuestal en los procesos de programación, ejecución y seguimiento presupuestal, así como en los procesos de homologación, equivalencias y parametrización del CCP con los demás clasificadores del presupuesto (Económico, funcional y otros)

Avance:

- Responder los memorandos recibidos para la habilitación de rubros del Catálogo de Clasificación Presupuestal del PGN

La información se encuentra en el siguiente link:

<Z:\SACP\GCP\CATÁLOGO DE CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL - CCP\MEMORANDOS\CREACIÓN\2021\Reunión No. 39\3-2021-003348.docx>

- Actualizar las tablas de homologación del clasificador económico y el catálogo por objeto de gasto

La información se encuentra en el siguiente link:

<Z:\SACP\GCP\CATÁLOGO DE CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL - CCP\DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN WEB\CLASIFICADORES\Clasificador Económico\Equivalencia económica - Clasificación por objeto de gasto.xlsx>

- e) Efectuar la revisión y ajustes de manuales, guías e instrumentos de apoyo al CCP, en armonía con estándares internacionales

Avance:

- Actualizar documento de preguntas frecuentes del CCP PGN.

La información se encuentra en el siguiente link:

<Z:\SACP\GCP\CATÁLOGO DE CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL - CCP\DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN WEB\HERRAMIENTAS\10. Preguntas frecuentes CCP VF.pdf>

- Actualizar tabla de casos comunes de clasificación.

La información se encuentra en el siguiente link:

<Z:\SACP\GCP\CATÁLOGO DE CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL - CCP\DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN WEB\HERRAMIENTAS\8. Casos comunes de clasificación.xlsm>

- Actualizar Manual de clasificación presupuestal PGN conforme a la reunión de conceptualización



La información se encuentra en el siguiente link:

<Z:\SACPI\GCP\CATÁLOGO DE CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL - CCP\DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN WEB\CLASIFICADORES\Clasificador por concepto de ingreso y objeto de gasto\Manual de Clasificación Presupuestal.docx>

- Actualizar Catálogo por concepto de ingreso PGN

La información se encuentra en el siguiente link:

<Z:\SACPI\GCP\CATÁLOGO DE CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL - CCP\DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN WEB\CLASIFICADORES\Clasificador por concepto de ingreso y objeto de gasto\3. Clasificador por objeto de gasto.xlsx>

- Actualizar Catálogo por objeto de gasto PGN

La información se encuentra en el siguiente link:

<Z:\SACPI\GCP\CATÁLOGO DE CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL - CCP\DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN WEB\CLASIFICADORES\Clasificador por concepto de ingreso y objeto de gasto\1. Clasificador por concepto de ingreso.xlsx>

- f) Apoyar en la correcta ejecución del CCP al personal técnico que hace parte de la DGPPN.
- Responder las consultas realizadas por los técnicos de la DGPPN en cuanto a clasificación de conceptos de ingreso y objetos de gasto.
 - Asistir a las reuniones programadas por los técnicos de la DGPPN mencionadas en el literal J del presente informe.

- g) Apoyar los procesos de fortalecimiento técnico a través del rol de Tutor Virtual en el marco de los programas de formación virtuales a cargo de la DGPPN, ofrecidos a funcionarios públicos de las distintas entidades del nivel nacional

Avance:

- Revisar las respuestas de las preguntas del foro de los participantes del curso virtual CCP – PGN.

- h) Apoyar los procesos de ajustes al programa de formación virtual en CCP que se requieran.

Avance: No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.

- i) Apoyar las actividades de elaboración de los flujos de fuentes de efectivo, con el acompañamiento de la Dirección de Política Macroeconómica, a partir del Catálogo de Clasificación Presupuestal

Avance: No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.

- j) Participar en las actividades con diferentes dependencias del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, tendientes a garantizar la implementación y mantenimiento del clasificador presupuestal en armonía con estándares internacionales.

Avance:

- Asistir a reunión con el Ministerio de defensa para revisar desagregaciones en los formularios de PGN el día 1 de marzo a través de la aplicación Microsoft teams
- Asistir a reunión para el levantamiento de los casos de uso de BI para el PGN el día 1 de marzo 2021



- Asistir a reunión de pruebas aplicativo EICE para verificar el (módulo de carga del catálogo de inversión) el día 2 de marzo
- Asistir a la reunión con los Sanatorios agua de Dios y Contratación para revisar el cargue de la ejecución 2020 en el aplicativo anterior, el día 3 de marzo
- Asistir a reunión con la fábrica de software para verificar hallazgos reportados los días 3 y 23 de marzo.
- Asistir a reunión con el Sistema Universitario Estatal y la Contraloría General de la República los días 4 y 18 de marzo.
- Asistir a reunión con Computadores para Educar para resolver preguntas de clasificación el día 15 de marzo.
- Asistir a reunión para la introducción al manejo de la herramienta Power BI el día 16 de marzo.
- Asistir a reunión con SIIF – Nación para aclarar dudas sobre la consulta generada para PGN el día 16 de marzo
- Asistir a reunión con el Banco Mundial para la consultoría del diseño del marco conceptual de la Gestión Financiera Pública en Colombia el día 17 de marzo

k) Presentar al supervisor del contrato informes mensuales de seguimiento y ejecución, que contemple la descripción de las actividades realizadas en desarrollo del mismo.

Avance: Este informe da cumplimiento a la actividad.

l) Entregar, el último mes de ejecución del contrato, un informe final en el que se detallen las conclusiones sobre las actividades realizadas.

Avance: El informe se entregará el último mes de la ejecución del contrato.

Productos del contrato: N/A

FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

Dr. Lelio Rodríguez Pabón
FIRMA SUPERVISOR

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	11/02/2021 5:12:00 PM ((UTC-05:00) <i>Bogotá, Lima, Quito</i>)	10/02/2021 12:00:00 PM ((UTC-05:00) <i>Bogotá, Lima, Quito</i>)	562.755 COP	Aceptada	Detalle
Pago 002	002	3/03/2021 9:50:00 AM ((UTC-05:00) <i>Bogotá, Lima, Quito</i>)	2/03/2021 12:00:00 PM ((UTC-05:00) <i>Bogotá, Lima, Quito</i>)	3.376.526 COP	Aceptada	Detalle
Pago 003	003	5 minutos de tiempo transcurrido <i>(6/04/2021 8:21:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)</i>	-	3.376.526 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/>	Informe de actividades - Enero.pdf	Informe de actividades - Enero.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	Informe de actividades - Febrero.pdf	Informe de actividades - Febrero.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	Informe de actividades - marzo.pdf	Informe de actividades - marzo.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >