



Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago



Codigo: Apo.4.1.4Fr002

Fecha: 31/01/2023

Versión: 6

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS 19

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. 3 015 - 2022

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA 80175555

Objeto del contrato, orden o convenio DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN ELECTRÓNICA DE TIEMPOS LABORADOS CETIL E HISTORIA LABORAL UNIFICADA, BRINDANDO SOPORTE JURÍDICO Y APOYO EN LOS PLANES Y DIRECTRICES RELACIONADOS CON CETIL, EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN LA MATERIA

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO 18/01/2022

NOMBRE CONTRATISTA JONATHAN JAVIER HERRERA BUITRAGO

VALOR DEL CONTRATO 59,507,002.00 ADICIONALES 29,623,395.00

FECHA DE INICIO: 20/01/2022

FECHA DE TERMINACION: 18/06/2023

No.Compromiso 29322

VR CONTRATO MAS ADICIONES 35,426,869.00

Adiciones y/o Cesiones del Contrato

Adicion No. 1 Fecha Adicion 21/12/2022 Desde 01/01/2023 Hasta 18/06/2023 Tiempo Adicion 0 anos - 5 meses y 18 dias Objeto: OTROSÍ NO. 1 MEDIANTE EL CUAL SE PRORROGA EL PLAZO DE EJECUCIÓN Y SE ADICIONA EL VALOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 3.015-2022.

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO								
Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion	Vr.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
FORME NO.	18	PERIODO	DEL 1 DE JUNIO AL 18 DE JUNIO DE 2023	3,173,935.00	0 %	.00		3,173,935.00
		TOTALES		3,173,935.00		.00		
TOTAL A PAGAR								3,173,935.00

Anexos y No. de Folios

Factura 5 Cuenta de Cobro 1

Otros Anexos o Folios 5 Entrada a Almacen 1

Total de Folios Anexos 7

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores corrspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: PRIETO CORTES DIANA ROCIO
NOMBRE: DIANA ROCIO PRIETO CORTES
CARGO: ASESOR
CEDULA: 52030780

Firmado digitalmente por:DIANA ROCIO
PRIETO CORTES
ASESOR COD 1020 GR 7

Código: Apo.4.1.Fr.16**Fecha:** 22-03-2019**Versión:** 3**Página:** 1 de 3**CONTENIDO DEL INFORME**

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3-015-2022
Nombre del Contratista: **JONATHAN JAVIER HERRERA BUITRAGO**
Periodo informe: No 18 – Final Del 18 De enero 2022 al 18 de junio del 2023
Supervisor: **DIANA ROCIO PRIETO CORTES**
Área perteneciente: Oficina de Bonos Pensionales

2. OBJETO DEL CONTRATO

Desarrollar las actividades requeridas en el proceso de Certificación Electrónica de Tiempos Laborados CETIL e Historia Laboral Unificada, brindando soporte jurídico y apoyo en los planes y directrices relacionados con CETIL, en cumplimiento de la normatividad vigente en la materia.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

- 1. Apoyar las actividades de fortalecimiento técnico del aplicativo de Certificado Electrónico de – CETIL, para las entidades certificadoras, reconocedoras y Fondos de Pensiones.**

Producto 1: Durante este periodo se Realizaron 9 capacitaciones a las entidades certificadoras

- 2. Apoyar en la proyección, revisión y/o elaboración de comunicaciones, así como en las respuestas a requerimientos judiciales, Tutelas, Procesos Ordinarios relacionados con el Proceso de Certificación Electrónica de Tiempos Laborados – CETIL, dentro de los términos que disponga el despacho judicial o los dispuestos en el Decreto 2591 de 1991.**

Producto 1: Durante este periodo se atendieron 456 Acciones de Tutela.

- 3. Atender y responder derechos de petición que alleguen los ciudadanos y/o entidades certificadoras respecto al alcance del Decreto 726 de 2018 y las normas del Sistema General de Pensiones.**

Producto 1: Durante este periodo se atendieron 351 derechos de petición.

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 2 de 3

- 4. Asistir a las reuniones o mesas de trabajo que se efectúen con el propósito de fijar criterios jurídicos necesarios para ajustes y/o validaciones en el Sistema de Certificación Electrónica de Tiempos Laborados.**

Producto 1: Durante el periodo se realizaron 2 mesas de trabajo focalizadas a temas jurídicos, con el Dr. Ciro Navas.

- 5. Apoyar en el análisis de los cambios normativos y Sentencias proferidas por las altas cortes y su impacto en el Sistema de Certificación Electrónica de Tiempos Laborados – Cetil.**

Producto 1: Durante este periodo no se realizó esta actividad.

- 6. Validar el marco normativo y el alcance de los servicios digitales normativos, para la incorporación del Sistema Cetil en el proyecto de Carpeta Ciudadana.**

Producto 1: Durante este periodo no se realizó esta actividad.

- 7. Apoyar desde el punto de vista jurídico la actualización de los procesos y procedimientos del Sistema de Certificación Electrónica de Tiempos Laborados – Cetil.**

Producto 1: Durante este periodo no se realizó esta actividad.

- 8. Llevar a cabo el análisis de decretos de liquidación de entidades nacionales y departamentales con el propósito de identificar los responsables de expedir las certificaciones de tiempos y salarios, así como los responsables de realizar los aportes a pensión y/o elaboración de cálculos actuariales.**

Producto 1: se realizó el análisis jurídico de 1 entidad Novalex Consultores.

- 9. Atender los lineamientos y políticas generales del Sistema Único de Gestión - SUG definido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público que se relacionen con el objeto del contrato.**

Producto 1: Durante este periodo no se realizó esta actividad.

- 10. Rendir los informes que le sean solicitados por el Supervisor del Contrato.**

Producto 1: El presente informe es presentado al supervisor, sin que haya solicitado informe adicional.

- 11. Las demás actividades que en cumplimiento del objeto del contrato**

Producto 1: Se realiza la revisión de documentos de 485 Entidades

Producto 2: Deslizamiento 01 de marzo 31 de marzo 1250.

Producto 2: Se asiste a 66 reuniones de temas de la OBP Cetil.

Producto 4: Aportes Inválidos CAJANAL Entidades – 07

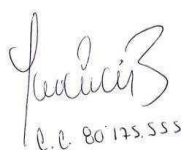
Producto 5: Aprobación OBP 86

Producto 6: Soporte AFP 42

Código: Apo.4.1.Fr.16**Fecha:** 22-03-2019**Versión:** 3**Página:** 3 de 3

Producto 7: Validación Supernumerarios 14

Para efectos de pago del servicio prestado, anexo copia de la impresión del recibo mi planilla 7885882619 para el pago de los 18 días del mes de junio los aportes en seguridad social salud, pensiones y ARL son del mes de junio del 2023 con un IBC de \$ 1.300.000 Certificación de aportes al Sistema de Seguridad Social.


c.c. 80.175.555**JONATHAN JAVIER HERRERA BUITRAGO**
CC 80.175.555

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

PRIETO CORTES
DIANA ROCIOFirmado digitalmente por
PRIETO CORTES DIANA ROCIO
Fecha: 2023.06.23 10:14:56
-05'00'**DIANA ROCIO PRIETO CORTES**
C.C. 52.030.780
Supervisora Contrato 3.015-2022

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 1 de 3

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3-015-2022
Nombre del Contratista: **JONATHAN JAVIER HERRERA BUITRAGO**
Periodo informe: No 18 - Del 01 al 18 de junio del 2023
Supervisor: **DIANA ROCIO PRIETO CORTES**
Área perteneciente: Oficina de Bonos Pensionales

2. OBJETO DEL CONTRATO

Desarrollar las actividades requeridas en el proceso de Certificación Electrónica de Tiempos Laborados CETIL e Historia Laboral Unificada, brindando soporte jurídico y apoyo en los planes y directrices relacionados con CETIL, en cumplimiento de la normatividad vigente en la materia.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. **Apoyar las actividades de fortalecimiento técnico del aplicativo de Certificado Electrónico de – CETIL, para las entidades certificadoras, reconocedoras y Fondos de Pensiones.**

Producto 1: Durante el mes no se realizó esta actividad

2. **Apoyar en la proyección, revisión y/o elaboración de comunicaciones, así como en las respuestas a requerimientos judiciales, Tutelas, Procesos Ordinarios relacionados con el Proceso de Certificación Electrónica de Tiempos Laborados – CETIL, dentro de los términos que disponga el despacho judicial o los dispuestos en el Decreto 2591 de 1991.**

Producto 1: Durante este periodo se atendieron 17 Acciones de Tutela.

3. **Atender y responder derechos de petición que alleguen los ciudadanos y/o entidades certificadoras respecto al alcance del Decreto 726 de 2018 y las normas del Sistema General de Pensiones.**

Producto 1: Durante este periodo se atendieron 21 derechos de petición.

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 2 de 3

- 4. Asistir a las reuniones o mesas de trabajo que se efectúen con el propósito de fijar criterios jurídicos necesarios para ajustes y/o validaciones en el Sistema de Certificación Electrónica de Tiempos Laborados.**

Producto 1: Durante el mes no se realizó esta actividad

- 5. Apoyar en el análisis de los cambios normativos y Sentencias proferidas por las altas cortes y su impacto en el Sistema de Certificación Electrónica de Tiempos Laborados – Cetil.**

Producto 1: Durante el mes no se realizó esta actividad.

- 6. Validar el marco normativo y el alcance de los servicios digitales normativos, para la incorporación del Sistema Cetil en el proyecto de Carpeta Ciudadana.**

Producto 1: Durante el mes no se realizó esta actividad

- 7. Apoyar desde el punto de vista jurídico la actualización de los procesos y procedimientos del Sistema de Certificación Electrónica de Tiempos Laborados – Cetil.**

Producto 1: Durante el mes no se realizó esta actividad

- 8. Llevar a cabo el análisis de decretos de liquidación de entidades nacionales y departamentales con el propósito de identificar los responsables de expedir las certificaciones de tiempos y salarios, así como los responsables de realizar los aportes a pensión y/o elaboración de cálculos actuariales.**

Producto 1: Durante el mes no se realizó esta actividad

- 9. Atender los lineamientos y políticas generales del Sistema Único de Gestión - SUG definido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público que se relacionen con el objeto del contrato.**

Producto 1: Durante el mes no se realizó esta actividad

- 10. Rendir los informes que le sean solicitados por el Supervisor del Contrato.**

Producto 1: El presente informe es presentado al supervisor, sin que haya solicitado informe adicional.

- 11. Las demás actividades que en cumplimiento del objeto del contrato**

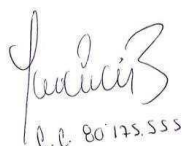
Producto 1: Se realiza la revisión de documentos de 05 Entidades

Producto 2: Se asiste a 02 reuniones de temas de la OBP Cetil.

Producto 3: Soporte entidades 22.

Código: Apo.4.1.Fr.16**Fecha:** 22-03-2019**Versión:** 3**Página:** 3 de 3

Para efectos de pago del servicio prestado, anexo copia de la impresión del recibo mi planilla 7885882619 para el pago de junio los aportes en seguridad social salud, pensiones y ARL son del mes de junio del 2023 con un IBC de \$ 1.300.000 Certificación de aportes al Sistema de Seguridad Social.


c.c. 80.175.555

JONATHAN JAVIER HERRERA BUITRAGO
CC 80.175.555

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

**PRIETO
CORTES
DIANA ROCIO**

Firmado
digitalmente por
PRIETO CORTES
DIANA ROCIO
Fecha: 2023.06.23
10:20:20 -05'00'

DIANA ROCIO PRIETO CORTES
C.C. 52.030.780
Supervisora Contrato 3.015-2022