

**Codigo:** Apo.4.1.Fr002

**Fecha** 31/01/2023

**Versión** 6

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS RADICADO No.: CP - CONS 1

**DATOS GENERALES DEL CONTRATO**

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.  -  -

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EJECUTAR ACTIVIDADES PROPIAS DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL, EN SUS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL CON BASE EN LAS ESPECIFICACIONES REQUERIDAS EN LA MODALIDAD DE CONTRATACIÓN DIRECTA.

**No.Compromiso**  
21624

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

NOMBRE CONTRATISTA

SALDO

VALOR DEL CONTRATO

VALOR ADICIONES

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACION:

**VALOR PAGADO:** .00 **VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:** 31,952,000.00 **% EJECUCIÓN:**

**DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO**

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion del	Valor.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
INFORME NO.	1	PERIODO	PAGO DE HONORARIOS DEL 22 AL 31 DE ENERO DE 2024	1,198,200.00	0 %	.00		1,198,200.00
			TOTALES	1,198,200.00		.00		

TOTAL A PAGAR

**Anexos y No. de Folios**

Factura	<input type="text"/>	Cuenta de Cobro	<input type="text"/>	Declaracion juramentada Seguridad Social	<input type="text" value="1"/>
Otros Anexos o Folios	<input type="text" value="6"/>	Entrada a Almacen	<input type="text"/>	Constancias de pago de la seguridad social	<input type="text" value="2"/>
				Total de Folios Anexos	<input type="text" value="9"/>

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

**SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES**

**GUTIERREZ DIAZ JUAN MANUEL**  
FIRMA:   
NOMBRE: JUAN MANUEL GUTIERREZ DIAZ  
CARGO: ASESOR  
CEDULA: 80112579

Firmado digitalmente por  
GUTIERREZ DIAZ JUAN  
MANUEL  
Fecha: 2024.02.02 17:49:00  
-05'00'

### CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato.....	1
2. Objeto del Contrato .....	1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados.....	1

#### 1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato:	3.003-2024
Nombre del Contratista:	Diana Sofia Alcocer Paez
Periodo informe:	Del 22 de enero al 31 de enero de 2024
Supervisor:	Juan Manuel Gutierrez Díaz – Asesor 1020-12 – Coordinador Grupo de Contratación Directa
Área perteneciente:	Dirección Administrativa - Contratación Directa

#### 2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios de apoyo a la gestión para ejecutar actividades propias de la gestión contractual, en sus etapas precontractual, contractual y postcontractual con base en las especificaciones requeridas en la modalidad de contratación directa.

#### 3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

<p>1. Ejecutar las actividades de gestión administrativa, contractual y las que se requieran, asignadas previamente por el supervisor del contrato.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el período contractual se revisó la documentación de las actas de cierre de los siguientes contratistas:             <ul style="list-style-type: none"> <li>Jinny Cortes Quinchara - 3.065-2023</li> </ul> </li> </ul>
<p>2. Realizar el acompañamiento contractual a las áreas usuarias en la etapa de elaboración de estudios previos, que le sean asignados por el supervisor del contrato.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Durante este período contractual no se realizó acompañamiento a las áreas jurídicas en la elaboración de estudios previos.</li> </ul>

3. Efectuar las actividades de revisión documental requerida para los procesos adelantados bajo la modalidad directa, en la etapa precontractual, contractual y postcontractual que se adelanten en el Ministerio de Hacienda y Crédito Público y que le sean asignados por el supervisor del Contrato.

Avance:

- En el presente período contractual se realizó la revisión documental requerida para los procesos bajo la modalidad directa en la etapa precontractual, para los siguientes eventuales contratistas:

En el área de Participación Estatal:

- Juanita Mahecha Pardo

En el área de la Subdirección Jurídica:

- Catalina Nova Posada
- Diana Marcela Mendivelso Valbuena
- Luis Giovanny Figueroa Veloza
- Franky Stevan Pinilla Córdoba
- Luisa Fernanda Cuellar Cogollo
- Luz Helena Ussa Bohórquez
- Pablo Cabezas Montes
- Camilo Andrés Vásquez Gonzalez
- Sergio Andrés Ardila Robayo
- James Yamit Peña Burbano

En el área de Crédito Público:

- Katherine Divana García Montero
- Juan Camilo Casallas Andrade
- Juan Camilo Gutierrez Camacho
- Santiago Seidel Vidal
- Kelly Johanna García Fonseca

En el área de Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social - DGRESS -:

- Helmuth Voelkl Peñaloza
- Juan Pablo Téllez Oyola
- Hibeth Milena Gonzalez Ramirez
- Nohra Marcela Gordillo Henao
- July Alejandra Mora Herrera
- Sandra Janeth Arias Soler
- Laura Isabel Melo Gutierrez
- Blanca Ligia Martinez Pineda
- Luz Andrea Ruiz Galicia
- Mercy Liliana García Cárdenas



Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 3 de 5

En el área de Dirección de Tecnología:

- Mauricio Peña Rosas
- Rafael Guillermo Plazas Sierra
- Dary Luz Gonzalez Ahumada
- Johan Sebastián Jauregui Estupiñán
- Leonardo Simón Pérez Olmos
- Fabio Andrés Plata Villamizar
- Mario Stiven Pérez Gutiérrez
- Franklin Gonzalez Sierra

En el área de Dirección de Apoyo Fiscal:

- Oscar Andrés Giraldo Escobar
- Paula Andrea Soto Cabal
- Paula Gissell Rojas Rey
- Rosmery Del Carmen Castillo Pacheco

En el área del Despacho del Ministro:

- Diego Arturo Tejada Maldonado
- Angy Tatiana Barrero García
- Jenny Fernanda Castiblanco Salazar
- Miryam Liliana Alayon Torres

En el área de la Dirección General de Política Macroeconómica, en el Comité Autónomo de Reglad Fiscal (CARF):

- Andrés Felipe Osorio Quevedo
- Angie Vanessa Valle Ortiz
- Camilo José Ríos Ibarra
- David Augusto Montoya Ruiz
- Johanna Maricela López Velandia
- Manuela Restrepo Bernal
- Paula Andrea Inagan Rodriguez

En el área de la Dirección General de Presupuesto Público Nacional:

- Carol Maureni Casas Becerra
- María Mercedes Delgado Rico
- Fabio Camilo Rueda Camero
- Jinny Cortes Quinchara
- Ana Maria Duarte Arias

En el área de Sistema Integrado de Información Financiera (SIFF-NACIÓN):

- Santiago Alberto Gonzalez Ortiz
- Diego Alexander Puentes Parra
- Luis Alberto Zúñiga Sanabria

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 4 de 5

- Neiver Abel Ortiz Camelo
- Karen Andrea Chicaguy Garces

4. Elaborar documentos o insumos que le sean asignados por el Supervisor del Contrato en cumplimiento del objeto del contrato.

Avance:

- En el presente período contractual se realizó la elaboración de acta de cierre 3.065-2023 de la contratista Jinny Cortes Quinchara.

5. Realizar actividades de validación en el seguimiento al cumplimiento de los requisitos legales y contractuales generados por la suscripción de minutas, Otrosí, modificaciones, aclaraciones, prórrogas, adiciones, suspensiones, reinicios de contratos, y liquidaciones que le sean asignados por el supervisor del contrato.

Avance:

- En el presente período contractual no se realizó la validación en el seguimiento al cumplimiento de los requisitos legales y contractuales.

6. Revisar y controlar las actas de liquidación de los contratos y/o convenios, frente al plazo de ejecución, informando previamente su vencimiento.

Avance:

- En el presente periodo contractual no se revisaron actas de liquidación.

7. Proyectar oportunamente las respuestas a las solicitudes, peticiones o requerimientos que le sean asignados por el supervisor del contrato.

Avance:

- En el presente período contractual no se proyectaron respuestas.

8. Gestionar con su propio usuario la publicación en la plataforma SECOP II de los documentos que le sean indicados por el supervisor, relacionados con los procesos adelantados por el Grupo de Contratación Directa de la Dirección Administrativa.

Avance:

- En el presente periodo contractual no se gestionó la publicación en la plataforma SECOP II.

9. Realizar las revisiones correspondientes en la verificación de la constitución en debida forma de los expedientes de los procesos contractuales asignados por el supervisor del contrato, en atención a los requisitos legalmente exigibles.

Avance:

- En el presente periodo contractual se realizó la verificación de la constitución en debida forma de los expedientes de los procesos contractuales relacionados en el punto 3.

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 5 de 5

10. Las demás que se requieran en desarrollo del objeto contractual.

Avance:

- Durante el período contractual no se realizaron actividades adicionales.

**Productos del contrato**

Avance: Los indicados en cada actividad contractual

*Diana Sofía Alcocer Pérez*

**FIRMA CONTRATISTA**

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.



**FIRMA SUPERVISOR**

**ANEXO 1. INFORMACIÓN REQUERIDA PARA DEPURAR LA BASE GRAVABLE DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE**

Nombre: DIANA SOFIA ALCOCER PAEZ

CONTRATO No: 3.003-2024

Cédula de Ciudadanía No. 1.006.777.124

DV 2

Manifiesto que para el desarrollo de mi actividad, he contratado o vinculado por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos, dentro del mismo periodo gravable, a dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a mi actividad. Art 1.2.1.20.2 Decreto 2250 del 29/12/2017.

Trabajadores a Cargo  
 SI  NO

Estoy obligado a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior.

Declarante  
 SI  NO

**DECLARACIÓN JURAMENTADA DEDUCCIONES**

1. Certificación por concepto salud. Art. 1.2.4.1.6 Decreto 1625 de 2016 modificado por el Art. 9 Decreto 2250 de 2017 y Art 387 del E.T

Anexo Certificación  
 SI  NO

2. Certificación por concepto de Intereses o Corrección Monetaria en Créditos de Vivienda. Art. 1.2.4.1.6 Decreto 1625 de 2016 modificado por el Art. 9 Decreto 2250 de 2017 y Art 387 E.T.

Anexo Certificación  
 SI  NO

3. Información de Dependientes de acuerdo con el Artículo 1.2.4.1.18 del decreto 1625 de 2016 modificado por el Art. 9 Decreto 2250 de 2017 y Parágrafo 2 Art. 387 del E.T. Marcar la(s) opción(es) que le corresponde(n)

3.1. Los hijos del contribuyente que tengan hasta dieciocho (18) años de edad.

3.2. Los hijos del contribuyente con edad entre dieciocho (18) y veintitrés (23) años, cuando el padre o madre contribuyente persona natural se encuentre financiando su educación en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES o la autoridad oficial correspondiente; o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente.

3.3. Los hijos del contribuyente mayores de dieciocho (18) años que se encuentren en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal.

3.4. El cónyuge o compañero permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientos sesenta (260) UVT, certificada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal.

3.5. Los padres y los hermanos del contribuyente que se encuentren en situación de dependencia, sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientos sesenta (260) UVT, certificada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal.

Se firma el día 30 del mes de enero del año 2024

Diana Sofia Alcocer Paez