



El emprendimiento es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATO RADICADO No.: CP -

CONS. 4

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

106

2021

TITULO O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA

1014190157



Radicado: 2-2021-029927

Bogotá D.C., 8 de junio de 2021 16:35

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y CONSOLIDACIÓN PRESUPUESTAL PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN Y ESTADÍSTICA DE INFORMACIÓN PRESUPUESTAL PARA LA ELABORACIÓN, SEGUIMIENTO Y TOMA DE DECISIONES DE CARÁCTER PRESUPUESTAL, AL INTERIOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PRESUPUESTO PÚBLICO NACIONAL ¿ DGPPN

No. Compromisos

43021

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

29/01/2021

NOMBRE CONTRATISTA

DIANA PAOLA SAAVEDRA ROJAS

VALOR DEL CONTRATO

48,919,515.00

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

48,919,515.00

VALOR ADICIONES

.00

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:

03/02/2021

I.B.C.

1,739,876

SALUD

217,500

FECHA DE FINAL

31/12/2021

PENSION

278,400

A.R.L.

9,100

VALOR PAGADO: 12,469,111.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 36,450,404.00

% EJECUCIÓN: 25

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

| No. | Tipo de Pago | No. | Condicion del Pago | Aclaracion del Pago | Valor de Pago | Iva Aplicado | Valor IVA | Valor Amortizacion Anticipada | Total Pago |
|-----|--------------|-----|--------------------|--|---------------|--------------|-----------|-------------------------------|--------------|
| 1 | INFORME NO. | 4 | PERIODO | INFORME DE ACTIVIDADES MES DE MAYO DE 2021 | 4,349,690.00 | 0 % | .00 | | 4,349,690.00 |
| | | | | TOTALES | 4,349,690.00 | | .00 | | |
| | | | | | | | | TOTAL A PAGAR | 4,349,690.00 |

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL MAYO DEL AÑO 2021

PLANILLA No.

7789741572

Anexos y No. de Folios

| | | | | | | |
|--|----|-------------------|--|--|------------------------|----|
| Factura | | Cuenta de Cobro | | Declaracion juramentada Seguridad Social | 2 | |
| Otros anexos o Folios | 14 | Entrada a Almacen | | Constancias de pago de la seguridad social | 1 | |
| INFORME DE ACTIVIDADES MES DE MAYO DE 2021 | | | | | Total de Folios Anexos | 17 |

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 8 dias del mes de Junio del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:

NOMBRE: LELIO RODRIGUEZ PABON

CARGO: SUBDIRECTOR

CEDULA: 19433073

Fecha creación Cumplido 08-06-2021

| | | | |
|--|---|----------|---------------|
|  El emprendimiento es de todos Minhacienda | Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato | Código: | Apo.4.1.Fr.16 |
| | | Fecha: | 22-03-2019 |
| | | Versión: | 3 |
| | | Página: | 1 de 4 |

CONTENIDO DEL INFORME

| | | |
|----|---|---|
| 1. | Condiciones del Contrato | 1 |
| 2. | Objeto del Contrato | 1 |
| 3. | Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados..... | 1 |

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.106-2021 de 2021
 Nombre del Contratista: **DIANA PAOLA SAAVEDRA ROJAS**
 Periodo informe: del 01 al 31 de mayo de 2021
 Supervisor: Lelio Rodríguez Pabón
 Área perteneciente: Dirección General del Presupuesto Público Nacional - DGPPN

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Análisis y Consolidación Presupuestal para apoyar el fortalecimiento de la planificación y estadística de información presupuestal para la elaboración, seguimiento y toma de decisiones de carácter presupuestal, al interior de la Dirección General del Presupuesto Público Nacional DGPPN.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Apoyar la tarea de consolidación de la información presupuestal histórica para su mejor aprovechamiento en la página web del Ministerio y en el Portal de Transparencia Económica, requerida para la toma de decisiones de la alta dirección del Ministerio y conforme a los lineamientos que para el efecto determine el supervisor del contrato.

Avance: Se asiste a reunión el 03 de mayo de 2021 con Leonardo Buitrago donde se determinó la manera de incluir la base "Detalle Programas" al reporte de gastos en Power BI dada la estructura que presenta, diferente a las bases insumo del reporte ya elaborado. Adicionalmente, se trataron aspectos generales sobre el Rally.

Se asiste a reunión el 04 de mayo de 2021 con Leonardo Buitrago y el ing Nelson Restrepo por llamada en Teams, con el fin que incluya esta base "Detalle Programas" según las fuentes de datos.

Se asiste a reunión el 07 de mayo de 2021 con Sebastián Cubillos en donde se discutieron temas tales como la integración de conceptos en el aplicativo reporte PGN.

Se asiste a reunión el 12 de mayo de 2021 con Leonardo Buitrago, Sebastián Cubillos y Edgar Guio para revisar el diseño de la página con respecto al Home con respecto a la integración de conceptos, su visualización y orden.

Se asiste a reunión el 12 de mayo de 2021 de seguimiento con Leonardo Buitrago y los representantes de la Dirección de Presupuesto Público Nacional en donde Leonardo Buitrago presentó el diseño inicial de la página con respecto al Home revisado y comentado en la reunión previa.

| | | | |
|---|---|----------|---------------|
|  El emprendimiento es de todos Minhacienda | Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato | Código: | Apo.4.1.Fr.16 |
| | | Fecha: | 22-03-2019 |
| | | Versión: | 3 |
| | | Página: | 2 de 4 |

Se asiste a reunión el 18 de mayo de 2021 con Sebastián Cubillos donde se solicitó una explicación específica en algunos temas sobre el proceso de elaboración del cuadro de análisis de rezago. Todo ello, basado en la documentación compartida por Sebastián Cubillos para tal fin.

Se envía correo electrónico el 19 de mayo de 2021 a Nelson Restrepo haciendo seguimiento al tablero de control modificado con la base "Detalle programas" dado que se presentaron algunas preguntas con respecto a registros en cero, registros repetidos, rubros especiales, recursos presupuestales y la categoría "ninguno" en el filtro "Detalle programas" que surgieron al incluir la base nombrada en las fuentes existentes del reporte de gastos.

Se asiste a reunión el 19 de mayo de 2021 de seguimiento con Leonardo Buitrago y los representantes de la Dirección de Presupuesto Público Nacional en la cual se expuso el Home de la página web con las observaciones atendidas y se hacen nuevos comentarios sobre vínculos relacionados, agregar banner con contenidos rápidos y ajustar el contenido que va en cada imagen. Así mismo, se solicita la inclusión del cuadro de rezago potencial y constituido en el reporte de gastos de Power Bi.

Se envía correo electrónico el 20 de mayo de 2021 a Nelson Restrepo con la última versión de la base "Detalle Programa" enviada por Adriana Hernandez. Esto con el objeto que sea incluida nuevamente en las fuentes de datos del reporte de gastos.

Se envía correo electrónico el 21 de mayo de 2021 a Nelson Restrepo donde se solicita la revisión de algunas variables creadas en el cubo que se requieren para elaborar el cuadro de rezago potencial y constituido.

Se asiste a reunión el 24 de mayo de 2021 con Leonardo Buitrago y se convoca por llamada en Teams a Sebastián Cubillos para evaluar la viabilidad del cuadro de rezago potencial y constituido en Power Bi ya que se encontraron algunos aspectos a considerar dada la naturaleza del mismo, especialmente con el filtro de rezago, cuentas por pagar y reserva.

Se envía correo electrónico el 25 de mayo de 2021 a Silvana Mesa en el cual compartí el reporte de gastos en Power Bi donde se encuentra el avance del cuadro de rezago potencial y constituido.

Se asiste a reunión el 25 de mayo de 2021 con Leonardo Buitrago, Sebastián Cubillos y Silvana Mesa para solicitar orientación para los temas especiales de construcción en Power Bi del cuadro de rezago potencial y constituido. Al respecto Silvana revisara las fuentes de información del reporte de gastos y evaluara si es viable presentarlo en el reporte respectivo. Adicionalmente, propondrá la construcción de una tabla de hechos.

Se asiste a reunión el 26 de mayo de 2021 de seguimiento con Leonardo Buitrago y los representantes de la Dirección de Presupuesto Público Nacional donde se expuso el avance del cuadro de rezago potencial y constituidos; sin embargo, se hace énfasis en el filtro de reserva, cuentas por pagar y rezago. Se manifiesta que se encuentra en desarrollo su construcción considerando no sacrificar tiempos de consulta y evitar demasiadas relaciones que podrían generar errores al traer información.

Se asiste a reunión el 28 de mayo de 2021 con Leonardo Buitrago y el ing Nelson Restrepo y Leonardo Buitrago con el fin de considerar aspectos generales sobre los reportes PBI construidos hasta el momento para la publicación de los mismos.

Se envía correo electrónico el 28 de mayo de 2021 a Nelson Restrepo y Leonardo Buitrago haciendo seguimiento a la base de "Detalle Programas".

La evidencia de las actividades descritas se encuentra en \\mh-dfsusa01\CEDIN\DGPN\SACPIESTUDIOS TRANSVERSALES\Transparencia\2021\Mayo\Obligacion 1

| | | | |
|---|---|----------|---------------|
|  El emprendimiento es de todos Minhacienda | Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato | Código: | Apo.4.1.Fr.16 |
| | | Fecha: | 22-03-2019 |
| | | Versión: | 3 |
| | | Página: | 3 de 4 |

2. Apoyar en la recolección y revisión de la información dentro del marco del proceso de programación y seguimiento de ingresos y gastos prestando especial atención al Catálogo de Clasificación Presupuestal.

Avance: Se asiste a reunión el 05 de mayo de 2021 de seguimiento con Leonardo Buitrago y los representantes de la Dirección de Presupuesto Público Nacional donde se expone el reporte de gastos en Power Bi completo a excepción del filtro de “Detalle Programas”, los asistentes no realizaron comentarios al reporte. Sebastián Cubillos presenta un nuevo cuadro sobre rezago constituido para incluir a dicho reporte; sin embargo, los asistentes no solicitan la inclusión de este ya que hicieron observaciones sobre su construcción.

Se envía correo electrónico el 06 de mayo de 2021 a Nelson Restrepo con la versión del reporte de gastos cuya versión solo le faltaría el filtro “Detalle programa”, se solicita publicar en el menú correspondiente de la página web. Asimismo, se envió la base “Detalle Programa” para ser incluido en las bases de datos correspondientes del reporte de gastos, versión enviada por Adriana Hernandez.

Se asiste a reunión el 20 de mayo de 2021 con Leonardo Buitrago y el ing. Nelson Restrepo en la cual discutieron algunas dudas sobre el tablero de control modificado que hace parte del reporte de gastos con respecto a las variables provenientes del cubo como: quinto nivel, rubros presupuestales, recursos presupuestales y detalles programa.

La evidencia de estas actividades se encuentra en \\mh-dfsusa01\CEDIN\DGPN\SACPIESTUDIOS TRANSVERSALES\Transparencia\2021\Mayo\Obligacion 2

3. Apoyar la elaboración de los reportes de información presupuestal, durante los procesos de programación y ejecución del PGN, en los que se visibilicen los denominados trazadores presupuestales del Plan Nacional de Desarrollo.

Avance: No aplica para este periodo.

4. Elaborar las presentaciones y reportes web que se requieran, sobre información presupuestal durante los procesos de programación y ejecución del PGN en los que se visibilicen los denominados trazadores presupuestales del Plan Nacional de Desarrollo.

Avance: Se realiza reporte en Power Bi del reporte de gastos versión 06 de mayo de 2021 el cual contiene el análisis vertical y parte del análisis horizontal.

Se realiza el reporte en Power Bi del reporte de gastos v6 con la inclusión de detalle programas versión 1.

Se realiza el reporte en Power Bi del reporte de gastos versión 26 de mayo de 2021 con el avance del cuadro del rezago potencial y constituido.

La evidencia de estas actividades se encuentra en \\mh-dfsusa01\CEDIN\DGPN\SACPIESTUDIOS TRANSVERSALES\Transparencia\2021\Mayo\Obligacion 4. Los reportes en Power Bi se encuentran también en PDF en esta misma ruta.

5. Presentar informes mensuales que resuman la interacción del Portal de Transparencia Económica con noticias relacionadas con transparencia y gobierno abierto en redes sociales.

Avance: Se elabora semanalmente parrilla de publicación con el Tweet o Copy, link, image y fuente a para publicar en redes diariamente.

La parrilla para mayo se puede encontrar en \\mh-dfsusa01\CEDIN\DGPN\SACPIESTUDIOS TRANSVERSALES\Transparencia\2021\Mayo\Obligacion 5

Adicionalmente el contenido puede ser consultado en <https://twitter.com/pteColombia> y @portalptecolombia respectivamente.

| | | | |
|---|---|----------|---------------|
|  El emprendimiento es de todos Min Hacienda | Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato | Código: | Apo.4.1.Fr.16 |
| | | Fecha: | 22-03-2019 |
| | | Versión: | 3 |
| | | Página: | 4 de 4 |

El informe de redes sociales que se adjunta al presente documento además de la parrilla de se encuentra en \\mh-dfsusa01\CEDIN\DGPNI\SACP\ESTUDIOS TRANSVERSALES\Transparencia\2021\Mayo\Obligacion 5

6. Socializar con los funcionarios que designe la Subdirección de Análisis y Consolidación Presupuestal, las actividades previstas en el presente contrato y las relacionadas con el Catálogo de Clasificación Presupuestal y el Portal de Transparencia Económica.

Avance: No aplica para este periodo.

7. Presentar al supervisor del Contrato, informes mensuales de seguimiento y ejecución de cada una de las actividades en desarrollo del mismo.

Avance: El presente documento corresponde al informe mensual de seguimiento y ejecución para el mes de mayo de cada una de las actividades realizadas en el desarrollo de este.

8. Para el último mes de ejecución del contrato, entregará un informe final en el que se detallen las conclusiones sobre las actividades realizadas.

Avance: No aplica para este periodo.

9. Las demás actividades que en cumplimiento del objeto del Contrato se produzcan.

Avance: Se asiste a la reunión el 14 de mayo de 2021 con Fabian Camilo Rueda para brindar orientación con respecto a un requerimiento de un reporte en Power Bi con temas relacionados al área donde se desempeña.

La evidencia de esta actividad se encuentra en \\mh-dfsusa01\CEDIN\DGPNI\SACP\ESTUDIOS TRANSVERSALES\Transparencia\2021\Mayo\Obligacion 9

Firma manuscrita: FIDA SANVEDRI R.

FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

Firma manuscrita: Lelio Rodríguez Pabón

Firmado digitalmente por
Lelio Rodríguez Pabón
Fecha: 2021.06.04 21:26:36
-05'00'

FIRMA SUPERVISOR

01 al 31 de mayo de 2021

Informe de redes sociales

Portal de Transparencia Económica

Elaborado por: Diana Paola Saavedra
Rojas, Contratista Ministerio de Hacienda y
Crédito Público

Aprobado por: Leonardo Fassel Buitrago Gil,
Asesor para información y comunicación con
la ciudadanía. Ministerio de Hacienda y
Crédito Público

Portal de Transparencia económica

La existencia de acceso a internet desde teléfonos inteligentes, dispositivos electrónicos y computadores de escritorio o portátiles hace que el uso de redes sociales sea amplio y las convierte en una herramienta para impactar al público en general, al ciudadano de a pie.

Desde el año 2015 el Ministerio de Hacienda y Crédito Público puso a disposición el público en general el Portal de Transparencia Económica, mediante el cual los distintos públicos encontrarán una amplia gama de información de los recursos usados por el Gobierno Central, por todas las entidades que conforman el Presupuesto General de la Nación, información tal como los gastos generados por la nación, ejecución de los contratos celebrados con el gobierno, ejecución de los recursos del gobierno central, presupuesto ciudadano, entre otros.

En el año 2019, respondiendo a la necesidad de llegar a distintos públicos, se crean los perfiles en redes sociales -Twitter e Instagram-

En el mes de abril de 2020 se comienza a generar contenido Twitter y en el mes de Mayo contenido en Instagram.

Objetivo

El objetivo del presente informe consiste en registrar las interacciones que ha tenido la ciudadanía con las redes sociales del Portal de Transparencia Económica.

Antecedentes

Los perfiles de Instagram y Twitter fueron creados en Octubre de 2019:

Twitter @pteColombia.

Instagram @portalptecolombia.

En sus comienzos entre Octubre de 2019 y Marzo de 2020 desde el perfil de Twitter no se generó contenido propio, se compartió contenido de otros perfiles relacionados con transparencia y gobierno abierto -26 retweets-, como resultado tuvo un total de 7 seguidores y 50 visitas en total.

Resumen de las redes sociales del 01 al 31 de mayo 2021

En el mes de mayo se continúa con la generación de contenido de Twitter.

A continuación, se resume la actividad del Portal de Transparencia Económica en redes sociales.

Twitter:

Aumento de seguidores: 5

Impresión orgánica: 3.157

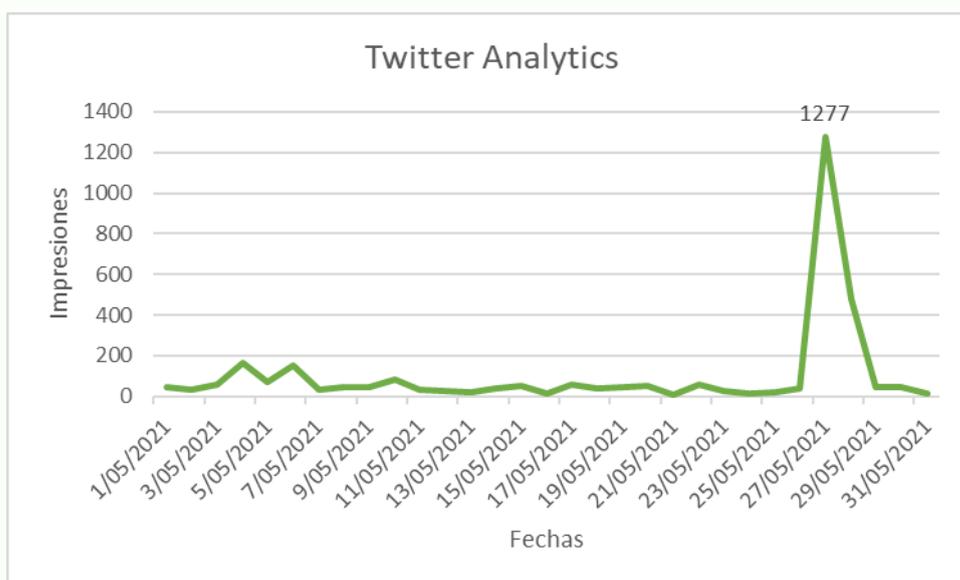
Volumen de publicaciones: 4
retweets con comentario,
14 retweets

Menciones: 8

Visitas del perfil: 1.540

Indicadores clave de desempeño

En Twitter se genera contenido a diario compartiendo artículos, documentos o eventos relacionados con transparencia, corrupción, gobierno abierto, participación ciudadana y actualizaciones de la página web del Portal de Transparencia Económica.



Se presentó un pico el 28 de mayo de 2021 en las impresiones dado que se retuiteo un post invitando a participar en un evento en el cual se expondría el desempeño de las entidades públicas de nuestro país por parte de la Función Pública.

Estrategia social

Publicaciones estratégicas entre entidades públicas para captar seguidores que les interesan los temas que publica la cuenta del PTE.

" Difundir información de entidades públicas que posee temas comunes con el PTE a nivel nacional e internacional para obtener mayor cobertura en los usuarios que buscan este tipo de información"

1

Se mantiene esta estrategia para apoyar entidades nacionales e internacionales que participaron en el Open Gov Week.

2

Brindar apoyo a las publicaciones de las entidades públicas con temas en común y entre todos aumentar difusión de contenido.